

# Sistem Informasi Akademik [SIAKAD STIKI]

**USER MANUAL** 

Version 1.0

# **APPROVAL SHEET**

Reviewed by:	Approved by:
Document Author	Koko Wahyu Prasetyo Project Manager

# **DAFTAR ISI**

a. MAS	TER
1.1. Pro	gram Studi5
1.1.1.	Data Program Studi5
1.1.2.	Tambah Program Studi6
1.1.3.	Lihat Detail Program Studi7
1.1.4.	Eksport Program Studi9
1.2. Kel	as Kuliah10
1.2.1.	Data Kelas Kuliah10
1.2.2.	Tambah Kelas Kuliah11
1.2.3.	Ubah Kelas Kuliah12
1.3. Kor	nsentrasi13
1.3.1.	Data Konsentrasi13
1.3.2.	Tambah Konsentrasi14
1.3.3.	Konteks Menu Konsentrasi15
1.3.4.	Lihat Detail Konsentrasi16
1.4. Dos	sen17
1.4.1.	Data Dosen
1.4.2.	Tambah Dosen
1.4.3.	Menu Dosen
1.4.4.	Detail Dosen21
1.5. Kur	ikulum22
1.5.1.	Data Kurikulum22
1.5.2.	Tambah Kurikulum23
1.5.3.	Menu Kurikulum24
1.5.4.	Detail Kurikulum25
1.6. Mal	nasiswa
1.6.1.	Data Mahasiswa26
1.6.2.	Ubah Mahasiswa
1.6.3.	Menu Mahasiswa28
1.6.4.	Detail Mahasiswa

1.7. Ma	ta Kuliah
1.7.1.	Data Mata Kuliah
1.7.2.	Tambah Mata Kuliah31
1.7.3.	Menu Mata Kuliah
1.7.4.	Detail Mata Kuliah
1.8. Ru	ang
1.8.1.	Data Ruang34
1.8.2.	Tambah Ruang
1.8.3.	Menu Ruang
1.8.4.	Detail Ruang
b. Trar	saksi
2.1. Do	sen Wali
2.1.1.	Set Dosen Wali
2.1.2.	Lihat Jumlah Mahasiswa Wali per Dosen Wali40
2.2. Jac	lwal Kuliah41
2.3. Pei	walian43
2.3.1.	Buka Perwalian
2.3.1. 2.3.2.	Buka Perwalian43 Mata Kuliah Paket45
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil	Buka Perwalian    43      Mata Kuliah Paket    45      Validasi FRS    47      ai    49
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1.	Buka Perwalian    43      Mata Kuliah Paket    45      Validasi FRS    47      ai    49      Ijinkan isi Nilai    49
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52atus Mahasiswa54
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52atus Mahasiswa54Pengajuan Cuti54
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52atus Mahasiswa54Pengajuan Cuti54Pengunduran Diri56
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2. 2.5.3.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52atus Mahasiswa54Pengajuan Cuti54Pengunduran Diri56Yudisium57
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2. 2.5.3. c. LAP(	Buka Perwalian       43         Mata Kuliah Paket       45         Validasi FRS       47         ai       49         Ijinkan isi Nilai       49         Validasi Nilai       50         Terbitkan Nilai       52         atus Mahasiswa       54         Pengajuan Cuti       54         Pengunduran Diri       56         Yudisium       57         DRAN       59
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2. 2.5.3. c. LAPC 3.1. Do	Buka Perwalian       43         Mata Kuliah Paket       45         Validasi FRS       47         ai       49         Ijinkan isi Nilai       49         Validasi Nilai       50         Terbitkan Nilai       52         atus Mahasiswa       54         Pengajuan Cuti       54         Pengunduran Diri       56         Yudisium       57         DRAN       59         sen       59
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2. 2.5.3. c. LAP( 3.1. Do 3.1.1.	Buka Perwalian43Mata Kuliah Paket45Validasi FRS47ai49Ijinkan isi Nilai49Validasi Nilai50Terbitkan Nilai52atus Mahasiswa54Pengajuan Cuti54Pengunduran Diri56Yudisium57ORAN59Data Diri Dosen59
2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.4. Nil 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3. 2.5. Sta 2.5.1. 2.5.2. 2.5.3. c. LAPC 3.1. Do 3.1.1. 3.2. Ma	Buka Perwalian       43         Mata Kuliah Paket       45         Validasi FRS       47         ai       49         Ijinkan isi Nilai       49         Validasi Nilai       50         Terbitkan Nilai       50         Terbitkan Nilai       52         Atus Mahasiswa       54         Pengajuan Cuti       54         Pengunduran Diri       56         Yudisium       57         DRAN       59         sen       59         hata Diri Dosen       59         hasiswa       60

3.3. Sta	tistika Akademis63
3.3.1.	Per-Kelas Kuliah63
3.3.2.	Keuangan65
3.4. Per	kuliahan67
3.4.1.	Jadwal Kuliah67
3.5. Per	walian69
3.5.1.	Jumlah Per-Prodi69
3.5.2.	Per-Dosen Wali72
3.5.3.	Peserta Kelas74
3.5.4.	Daftar Mahasiswa77
3.5.4.1.	Per-Tanggal77
3.5.4.2.	Per-Status
3.5.5.	Kapasitas Jadwal81
3.5.6.	Pengambilan SKS
3.6. Nila	ai87
3.6. Nila 3.6.1.	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2.	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3.	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4.	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5.	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5. 3.6.6.	Ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5. 3.6.6. 3.7. Tug	ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5. 3.6.6. 3.7. Tug 3.7.1.	Ai
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5. 3.6.6. 3.7. Tug 3.7.1. d. SYNG	ai87KHS (Kartu Hasil Studi)87Daftar Nilai91Semester93Transkrip95Per-Kelas97IPS (Indeks Prestasi Semester)101gas Akhir102Pengambilan TA (Tugas Akhir)102CRONIZE103
3.6. Nila 3.6.1. 3.6.2. 3.6.3. 3.6.4. 3.6.5. 3.6.6. 3.7. Tug 3.7.1. d. SYN0 4.1. Syr	ai87KHS (Kartu Hasil Studi)87Daftar Nilai91Semester93Transkrip95Per-Kelas97IPS (Indeks Prestasi Semester)101gas Akhir102Pengambilan TA (Tugas Akhir)102CRONIZE103nc Feeder103
<ul> <li>3.6. Nila</li> <li>3.6.1.</li> <li>3.6.2.</li> <li>3.6.3.</li> <li>3.6.4.</li> <li>3.6.5.</li> <li>3.6.6.</li> <li>3.7. Tug</li> <li>3.7.1.</li> <li>d. SYNG</li> <li>4.1. Syn</li> <li>e. SET</li> </ul>	ai       87         KHS (Kartu Hasil Studi)       87         Daftar Nilai       91         Semester       93         Transkrip       95         Per-Kelas       97         IPS (Indeks Prestasi Semester)       101         gas Akhir       102         Pengambilan TA (Tugas Akhir)       102         CRONIZE       103         nc Feeder       103         TING       105
<ul> <li>3.6. Nila</li> <li>3.6.1.</li> <li>3.6.2.</li> <li>3.6.3.</li> <li>3.6.4.</li> <li>3.6.5.</li> <li>3.6.6.</li> <li>3.7. Tug</li> <li>3.7.1.</li> <li>d. SYNG</li> <li>4.1. Syn</li> <li>e. SETT</li> <li>5.1. Per</li> </ul>	ai       87         KHS (Kartu Hasil Studi)       87         Daftar Nilai       91         Semester       93         Transkrip       95         Per-Kelas       97         IPS (Indeks Prestasi Semester)       101         gas Akhir       102         Pengambilan TA (Tugas Akhir)       102         CRONIZE       103         nc Feeder       103         TING       105         iode Aktif.       105

# **USER MANUAL**

#### A. MASTER

#### 1.1. Program Studi

#### 1.1.1. Data Program Studi

Data master yang berikutnya adalah data master program studi, pada menu ini menjelaskan tentang program studi apa saja yang ada dan berlaku. Pengguna dapat menambah dan mengubah data detail dari tiap program studi yang ada, berikut melihat detail dari tiap program studi diantaranya jenjang studi, nama program studi, tanggal berdiri, email, sks lulus, kepala program studi, telepon Kaprodi, telepon kantor Kaprodi, fax kantor Kaprodi, operator, nomor SK Dikti, tanggal SK DIKTI, nomor SK BAN-PT, tanggal SK BAN-PT. Pada menu ini juga disediakan juga feature untuk export ke format Microsoft Excell apabila diperlukan untuk pengolahan manual oleh pengguna.

							Ahmad Riant	to <b>v 🦉</b>
Q. Search	Data Master / Program	Studi						
🔹 Home Program Studi 🔹 🏘								•
🕫 Pengumuman								
🗁 Data Master 🛛 🖂	Program Studi						:	c 🗸
<ul> <li>Kalender Akademik</li> <li>Program Studi</li> </ul>	10 records	s per page				Search	Search	
🚊 Kelas Kuliah	Kode Prodi	Jenjang 💠	Nama Prodi 🛛 💠	SKS Lulus 🔅	Kaprodi	Aktif	Action	÷
Konsentrasi Dosen	DG-D1	Diploma 1	Desain Grafis	144	Meivi Kartikasari, S.Kom	NO	0	
<ul> <li>Kurikulum</li> <li>Mahasiswa</li> </ul>	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	44	Saiful Yahya, S.Sn, M.T	YES	٥	
🥃 Mata Kuliah 🏴 Jenis Mata Kuliah	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	144	Anita, S.Kom, M.T	YES	٥	
📮 Ruang	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi	144	Anita, S.Kom, M.T	YES	•	
<ul> <li>Syarat Tugas Akhir</li> <li>Transaksi</li> </ul>	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	144	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	YES	٥	
uli Laporan 9 naw >	Filter Kode	Semu: *	Filter Nama Prod	Filter SKS	Filter Kaprodi	Se -		
If Syncronize       >         Showing 1 to 5 of 5 entries       ← Previous         Kuisioner       ●							Next –	*
© Setting >								
	STIKI Malang © 2015							1

- 1. Pada menu sebelah kiri navigasi ke menu Data master
- 2. Pilih Program Studi
- 3. Data-data dari semua program studi akan tampil

#### 1.1.2. Tambah Program Studi

=	SIAKAD			A	hmad Rianto 👻 🌌
Q,	Search	Tambah Program Studi	c -		
♠	Home	D Rengram Studi	0	🛆 Expo	rt as 🔹 🗘
79	Pengumuman				_
9	Data Master 🛛 🔨	Pr Kode Program Studi			2 V
	<ul> <li>Kalender Akademik</li> <li>Program Studi</li> <li>Kelas Kuliah</li> </ul>	Jenjang Program -PILIH- •	[	Search	
	Sonsentrasi	Nama Program	÷ i, S.Kom	NO	Action ©
	📑 Kurikulum 🔮 Mahasiswa	Studi	in, M.T	YES	•
	🔊 Mata Kuliah 🏴 Jenis Mata Kuliah	Tanggal Berdiri	.т	YES	0
	🛃 Ruang		.т	YES	0
	Syarat Tugas Akhir		in Sijabat,	YES	0
7	Transaksi <b>7 new</b> >	Close Save changes			
alı.	Laporan (9 new) >			Se *	
-1	Syncronize >	Showing 1 to 5 of 5 entries	+ Previ	ous 1	Next -+
0	Kuisioner 😡				
¢\$	Setting >				

- 1. Setelah tampil data master program studi, pada menu pojok kanan atas terdapat tombol Tambah
- 2. Klik tombol tambah
- 3. Masukkkan Kode Program Prodi
- 4. Pilih jenjang program studi dari prodi tersebut, diantaranya diploma 1, 2, 3, 4 dan Strata 1, 2, 3.
- 5. Isikan nama program studi
- 6. Masukkan tanggal berdiri, dengan mengklik textbox tersebut, nantinya akan keluar tahun, disertai bulan dan kemudian tanggal

- 7. Masukkan email dengan menggunakan format nama@alamatemail.com
- 8. Silahkan memasukkan jumlah SKS lulus
- Melengkapi data dibawahnya yang bersifat opsional diantaranya telepon Kaprodi, fax kantor, operator pengguna, telepon operator, nomoer SK Dikti, tanggal SK Dikti, Nomor SK BAN-PT, tanggal SK BAN-PT, akreditasi.
- 10. Setelah yang diatas semua telah terisi, baru memilih file penunjang berformat JPG atau BMP.
- 11. Klik Save changes, apabila batal melakukan proses perubahan dapat memilih Close

#### 1.1.3. Lihat Detail Program Studi

1. Pada menu program studi, yang menampilkan semua data program studi, pada record

sebelah kanan sendiri, kolom Action, silahkan diklik

 Nantinya akan keluar konteks menu seperti dibawah ini, untuk kemudian silahkan pilih Lihat Detail

3. Nantinya akan keluar detail dari Program Studi yang dipilih, seperti tertera gambar dibawah ini

=	SIAKAD							Ahmad Rianto 🔻	9
	Search	Detail Pro	ogram Studi	DK-S1			×		
	Home Pengumuman	Detail Pro	ogram Studi	Sertifikat Akre	ditasi			ort as 🔻 🗘	+
	Data Master	Kode P	rogram Studi		DK-S1			c v	<ul> <li>I</li> </ul>
	🛗 Kalender /	Jenjang	g Studi		Strata 1				
	Program 9	Nama I	Program Studi		Desain Komunikasi Visual				
	<ul> <li>Kelas Kulia</li> <li>Konsentra</li> </ul>	Tangga	al Berdiri		14 August 2014			Action 😄	
	L Dosen	Email			dkv@stiki.ac.id			0	
	📕 Kurikulum	SKS Lu	lus		44			•	
	<ul> <li>Mahasiswa</li> <li>Mata Kulia</li> </ul>	Kepala	Program Stud	i	Saiful Yahya			0	
	<ul> <li>Jenis Mata</li> </ul>	Telepo	n Kaprodi		01237			· ·	
	📕 Ruang							0	
	🏶 Syarat Tug							0	
	Transaksi						Close		
	Laporan		_				_		
			Showin	ig 1 to 5 of 5 ent	tries		← Previous	1 Next→	
			STIKI Malang	© 2015					<b>^</b>

Gambar diatas menunjukkan detail data program studi desain komunikasi visual S1, dengan detail field yaitu tanggal berdiri, email, sks lulus, kepala program studi, telepon kaprodi, fax kaprodi, operator, telepon operator, nomor SK DIKTI, tanggal SK DIKTI, Nomor SK BAN-PT, tanggal SK BAN-PT, akreditasi, status aktif, tanggal non aktif dan semester non aktif.

	SIAKAD							A	ımad Rianto 🕶 🦉
	earch	🚰 Data Master / Progra	m Studi						
🔒 Н	ome	Progran	Program Studi						
M P	engumuman						Excel File (*.xlsx)		
😑 D	ata Master 🛛 🗸	Program Studi							<i>c</i> ~
Ê	<ul> <li>Kalender Akademik</li> <li>Program Studi</li> </ul>	10 • record	ls per page				5		
-	🖹 Kelas Kuliah	Kode Prodi	▲ Jenjang 🔅	Nama Prodi 🛛 💠	SKS Lulus 🔅	Kaprodi	÷	Aktif 💠	Action $\ddagger$
	Konsentrasi Dosen	DG-D1	Diploma 1	Desain Grafis	144	Meivi Kartikasari, S.Kom	1	NO	0
	– I Kurikulum Mahasiswa	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	44	Saiful Yahya, S.Sn, M.T		YES	•
e	Mata Kuliah Jenis Mata Kuliah	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	144	Anita, S.Kom, M.T		YES	•
	Ruang	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi	144	Anita, S.Kom, M.T		YES	0
е - т	Syarat Tugas Akhir	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	144	Daniel Rudiaman Sijaba ST., M.Kom	it,	YES	•
di Li	aporan (9 new) >	Filter Kode	Semu: *	Filter Nama Prod	Filter SKS	Filter Kaprodi		Se *	
≪ Sy ⊛ Ku	yncronize >	Showing 1 to 5 of 5 entries						us 1	Next →
o; Se	etting >								

# 1.1.4. Eksport Program Studi

- 1. Pada setiap menu yang menampilkan data-data pada datatables seperti gambar diatas, maka disediakan menu untuk mengolah manual dari data yang telah ditampilkan kedalam format excell. Bilamana ingin melakukan export data, dapat dilakukan dengan melihat pojok atas, sebelah tombol +, terdapat tombol Export As Excel File.
- 2. Maka secara otomatis file langsung didownloadkan dengan format dowload.xls pada browser, seperti gambar dibawah ini.



## 1.2. Kelas Kuliah

## 1.2.1. Data Kelas Kuliah

						Ahmad	Rianto 🕶 🌌		
Q, Search	🖀 Data Master / 🛛 Kelas Kuliah								
🔒 Home	Kelas Kuliah 🛛 🖕 Export as 🗸								
🔎 Pengumuman									
🗁 Data Master 🔍	Kelas Kuliah						<i>c</i> •		
🛗 Kalender Akademik 🙃 Program Studi	10 • records per pag	je			s	earch			
🚔 Kelas Kuliah	Kode Prodi 🔺 Je	njang ÷	Nama Prodi 🛛 👳	Kelas ÷	Aktif	÷ Act	tion ÷		
📎 Konsentrasi 👤 Dosen	DK-S1 Str	rata l	Desain Komunikasi Visual	Reguler	YES	٥			
🧻 Kurikulum 🗠 Mahasiswa	MI-D3 Dij	ploma 3	Manajemen Informatika	Reguler	YES	٥			
Aata Kuliah Ienis Mata Kuliah	SI-S1 Str	rata l	Sistem Informasi	Reguler	YES	0			
<ul> <li>Ruang</li> <li>Svarat Tunas Akhir</li> </ul>	TI-S1 Str	rata l	Teknik Informatika	Non-Reguler (Professional)	YES	٥			
Transaksi 7 new	TI-S1 Str	rata 1	Teknik Informatika	Reguler	YES	0			
∎ Laporan 9 naw >	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter				
✓ Syncronize >	Showing 1 to 5 of 5 entries	Showing 1 to 5 of 5 entries 1 Nex							
© Setting >									
	STIKI Malang © 2015	KI Malang © 2015							

- 1. Navigasi dari menu sebelah kiri, menuju ke Data Master
- 2. Setelah data master, turun kebawah pilih Kelas Kuliah
- 3. Data akan ditampilkan dalam bentuk data list seperti gambar diatas

=	SIAKAD		Ał	imad Rianto 🕶 🌌
	Search	Tambah Kelas Kuliah 🛛 🕹		
		Ke Kelas Kuliah	E A Expor	rt as 🔻 🗘
		Ke Jenjang -PILIH-		C Y
	🗰 Kalender Akademik 🔃 Program Studi	Kode Prodi -PILIH- •		
	💼 Kelas Kuliah		Aktif \$	Action 😄
	📡 Konsentrasi 👤 Dosen	Kelas MhsPILIH- •	YES	0
	🗐 Kurikulum 🛃 Mahasiswa	Aktif -PILIH- •	YES	0
			YES	0
	<ul> <li>Jenis Mata Kuliah</li> <li>Ruang</li> </ul>		YES	0
			YES	0
		Close Save changes	Filter	
		showing 1 to 5 of 5 entries	← Previous 1	Next
		STIKI Malang © 2015		*

# 1.2.2. Tambah Kelas Kuliah

- 1. Untuk menambahkan kelas kuliah dengan mengklik tombol + di pojok kanan atas
- 2. Mengisikan data yang telah tertera diantaranya memilih jenjang
- 3. Mengisikan Kode Prodi yang dipilih
- 4. Memilih Kelas Mahasiswa
- 5. Serta status Aktif atau tidak

# 1.2.3. Ubah Kelas Kuliah

						A	nmad Riante	- 🦉
Q, Search	🚔 Data Master / 🛛 Kelas Kuliah							
🔒 Home	Kelas Kulia	ah			0	Export	rt as 🔻	٥.
🔎 Pengumuman								
🗁 Data Master 🛛 🗸	Kelas Kuliah						2	÷ ~
🗰 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records per	page				Search		
🚔 Kelas Kuliah	Kode Prodi 🔺	Jenjang 🌐	Nama Prodi 🛛 💠	Kelas ‡	Aktif	÷	Action	÷
📎 Konsentrasi 👤 Dosen	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	Reguler	YES		0	
🗐 Kurikulum 🐏 Mahasiswa	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	Reguler	Ubah Yes		0	
Mata Kuliah Ienis Mata Kuliah	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi	Reguler	YES		0	
<ul> <li>Ruang</li> <li>Svarat Tugas Akhir</li> </ul>	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	Non-Reguler (Professional)	YES		0	
🛒 Transaksi 🛛 🛛 now	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	Reguler	YES		•	
ili Laporan 🧐 new >	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter			
∮ Syncronize > © Kuisioner new >	Showing 1 to 5 of 5 entries							
ත් Setting >								
	STIKI Malang © 2015							

- 1. Pada setiap record yang tertera seperti gambar diatas, pilih pada kolom sebelah kanan sendiri yaitu kolom Action
- 2. Pada tiap point record, klik pada icon 🎽 kemudian klik ubah
- 3. Maka akan keluar form seperti halnya form penambahan kelas kuliah, dan anda dapat langsung mengubah data apa saja yang perlu diubah
- 4. Klik tombol Save Changes

# 1.3. Konsentrasi

## 1.3.1. Data Konsentrasi

					A	hmad Rian	•• <b>-</b> 🦉					
Q. Search	🖀 Data Master / Konsent	rasi										
A Home	Konsent	rasi		0	🛆 Ехро	rt as 🔻	•					
៧ Pengumuman												
🗁 Data Master 🛛 🗸	Konsentrasi						c •					
🛗 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records	S	Search									
🚔 Kelas Kuliah	Jenjang 🔺	Prodi \$	Konsentrasi	Akt	if	Aksi	÷					
Sonsentrasi	Diploma 3	Manajemen Informatika	Sistem Informasi Bisnis	C	N	•						
Kurikulum	Diploma 3	Manajemen Informatika	Desain Grafis dan Multimedia	c	DN	•						
🔄 Mahasiswa	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	Animasi	C	N	0						
Mata Kuliah Jenis Mata Kuliah	Strata 1	Teknik Informatika	Desain Komunikasi Visual	c	IN	•						
- 	Strata 1	Teknik Informatika	E-Bussiness	c	IN	•						
🏶 Syarat Tugas Akhir	Strata 1	Teknik Informatika	Mobile	c	DN	•						
🛒 Transaksi 🛛 🕇 now 🔿	All •	Filter Prodi	Filter Nama	Aľ		7						
👍 Laporan 🛛 🧐 new 🗲 👌						-						
✓ Syncronize >	Showing 1 to 6 of 6	entries	+	- Previou	us 1	Next -	•					
❸ Kuisioner 🛛 😡 😽												
ö¦ Setting >												
	STIKI Malang © 2015						1					

- 1. Navigasi pada menu sebelah kiri, pada Data master, kemudian pilih Konsentrasi
- 2. Data Konsentrasi akan ditampilkan seperti data master lainnya, dan ada penambahan informasi berupa status yang berupa icon ON yang berarti aktif dan OFF yang berarti tidak aktif.

			Ahmad Rianto 👻 🌌
	Tambah Konsentrasi	2	
	Konsentrasi		ort as 🔹 🗘
	Jenjang	-PILIH-	<i>2</i> ×
🛗 Kalender			
	Program Studi	-PILIH-	
💼 Kelas Kuli			Aksi
Konsenua     Dosen	Nama Kosentrasi		0
🗐 Kurikulum			0
🐏 Mahasisw	Deskripsi		0
			0
Ruang			0
		Close Save changes	
	> Showing 1 to 6	of 6 entries	1 Next→
් Setting			
	STIKI Malang © 2015		•

# 1.3.2. Tambah Konsentrasi

- 1. Pada pojok kanan atas pilih tombol tambah
- 2. Maka akan keluar form untuk penambahan konsentrasi
- 3. Pilih jenjang untuk konsentrasi
- 4. Pilih Program studi untuk konsentrasi
- 5. Isikan nama konsentrasi
- 6. Dan silahkan melengkapi data deskripsi data konsentrasi
- 7. Apabila sudah terisi semua, silahkan simpan dengan mengklik Save Changes

			Ahmad Rianto 👻 🌉
Q Search	Data Master / Konsentrasi		C & Export as • Ø
<ul> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> </ul>	Konsentrasi		<i>z</i> •
<ul> <li>Kalender Akademik</li> <li>Program Studi</li> <li>Kelas Kuliah</li> </ul>	10 • records per page Jenjang • Prodi	Konsentrasi	Search Aktif
Konsentrasi Dosen Kurikulum	Diploma 3 Manajemen Informatika Diploma 3 Manajemen Informatika	Sistem Informasi Bisnis Desain Grafis dan Multimedia	CN O
🔮 Mahasiswa 🥔 Mata Kuliah 🏴 Jenis Mata Kuliah	Strata 1     Desain Komunikasi Visual       Strata 1     Teknik Informatika	Animasi Desain Komunikasi Visual	ON O
<ul> <li>Ruang</li> <li>Syarat Tugas Akhir</li> <li>Tangakri</li> </ul>	Strata 1     Teknik Informatika       Strata 1     Teknik Informatika	E-Bussiness Mobile	ON         O
li Laporan 9 new >	All Filter Prodi	Filter Nama	All     Trevious
Kuisioner     Kuisioner			· FICTIONS 2 ITEAL
	STIKI Malang © 2015		*

# 1.3.3. Konteks Menu Konsentrasi

- 1. Pada pojok kanan pada kolom aksi, silahkan diklik untuk kemudian keluar context menu lihat detail dan Ubah
- 2. Untuk melihat detail dari tiap record data, dapat dipilih menu Lihat Detail
- 3. Untuk dapat mengubah data dari record yang telah dipilih, dapat dipilih menu Ubah

=	SIAKAD				Ahmad Rianto 🔻	
Q	Search	Detail Konsentrasi		×		
<b>↑</b> √	Home Pengumuman	Detail Konsentrasi			ort as 🔻 🕴	0
9	- Data Master	Id Konsentrasi	MI-D3-02			~
	🛗 Kalender /	Program Studi	Diploma 3 Manajemen Informatika			1
	📴 Program S	Nama Kosentrasi	Sistem Informasi Bisnis			
	<ul> <li>Kelas Kulia</li> <li>Konsentra</li> </ul>	Deskripsi			Aksi	
	L Dosen	Aktif	YES		٥	
	📕 Kurikulum				0	
	Mahasiswi				0	
	<ul> <li>Mata Kulla</li> <li>Jenis Mata</li> </ul>				0	
	📕 Ruang				0	
	🏶 Syarat Tug				0	
7	Transaksi		Clos	e		
di	Laporan	_				
1		> Sh	owing 1 to 6 of 6 entries ← Previous	1	Next →	
Θ		new >				
¢ŝ		>				
		STIKI M	alang © 2015			1

# 1.3.4. Lihat Detail Konsentrasi

- 1. Setelah diklik menu detail Lihat Detail, maka keluar form sebagaimana diatas
- 2. Detail dari data konsentrasi terlihat seperti gambar yang ada diatas, diantaranya data Program studi, nama konsentrasi, deskripsi dan status aktifnya.

## 1.4. Dosen

## 1.4.1. Data Dosen

							Ahma	ed Rianto 👻 🌌	
	🖀 Data Master / Dosen								
A Home	Dosen	Dosen 🖸 🌢 Export as 🔹 🌣							
🕫 Pengumuman									
🗁 Data Master 🛛 🗸	Dosen							<i>z</i> •	
🗰 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records pe	r page					Search		
🚊 Kelas Kuliah	NIP •	NIDN \$	Nama \$	Prodi 😄	Status Peg	÷	Sebagai Wali	Aksi 🗇	
Konsentrasi	010001		Ir. L. Noer Andoyo, M.T	TI-S1	Kontrak		OFF	0	
Kurikulum	010004		Dipl. IngIndra SoegihartoS H., MBA.	TI-S1	Kontrak		OFF	0	
Mata Kuliah	010034	0707077201	Anita, S.Kom, M.T	TI-S1	Tetap		ON	0	
🏴 Jenis Mata Kuliah	010038		Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	TI-S1	Tetap		ON	0	
📄 Ruang	010040		Sugeng Widodo, M.Kom	TI-S1	Tetap		ON	0	
Transaksi 7 new	010041		Jozua F. Palandi, M.Kom	TI-S1	Tetap		ON	0	
.li Laporan 9 new >	010045		Laila Isyriyah, M.Kom	TI-S1	Tetap		ON	0	
A Syncronize	010050		Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	TI-S1	Tetap		ON	0	
Kuisioner     Kuisioner	010052	0722037101	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	TI-S1	Tetap		ON	•	
	010057		Drs. Wasis, M.A.B	TI-S1	Kontrak		OFF	0	
	Filter NIP	Filter NIDN	Filter Nama	All *	All	•	All •		
	Showing 1 to 10 of 92 e	entries	-	← Previous	1 2	3	4 5 1	Vext →	
	CT14111 0 2015								
	Stiki Malang © 2015							T	

- 1. Untuk melihat data dosen, dapat menavigasikan dari menu sebelah kiri
- 2. Kemudian menuju ke Menu Data Master
- 3. Navigasikan ke menu Dosen
- Setelah diklik menu Dosen, maka akan tampil data Dosen meliputi data NIP, NIDN, Nama, Prodi, status pegawai serta dosen yang bersangkutan bertindak sebagai dosen wali ataukah tidak.

## 1.4.2. Tambah Dosen

= SIAKAD								Ahmad Rianto 👻 🍯
Q. Search	Tambah Dosen						×	
	Input Dosen							s <b>* Q</b>
🗯 Data Master	NI	DN						<i>2</i> ~
<ul> <li>Kalender /</li> <li>Program S</li> <li>Kelas Kulia</li> </ul>	Jenjang St Home B	udi -PILIH- ase		•				Akci
Konsentra Dosen Kurikulum Mahasiswa	Program St Home B	udi -PILIH- ase		•				0
🖨 Mata Kulia 🏴 Jenis Mata	Pendidi Tertin	kan -PILIH- ggi		r				0
<ul> <li>Syarat Tug</li> <li>Transaksi</li> </ul>								0
di Laporan						Close Sa	we changes	0
🐗 Syncronize	· · · ·	010045		Laila Isyriyah, M.Kom	TI-S1	Tetap	ON	0
Kuisioner		010050		Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	TI-S1	Tetap	ON	0
් Setting	•	010052	0722037101	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	TI-S1	Tetap	ON	•
		010057		Drs. Wasis, M.A.B	TI-S1	Kontrak	OFF	•
		Filter NIP	Filter NIDN	Filter Nama	AI *	All *	All *	
		Showing 1 to 10 of 9:	2 entries		← Previous	1 2 3	4 5	Next →
	STIKI	Malang © 2015						<b>^</b>

- Setelah tampil data dosen, apabila ingin menambahkan data dosen baru, dapat dilakukan dengan mengklik tombol Tambah pada pojok kanan atas, bersebelahan dengan tombol Export As.
- 2. Setelah tombol tersebut diklik, maka akan keluar form tambah data dosen
- 3. Data dosen tersebut didapat dari aplikasi SIMPEG yang diolah oleh Unit Kepegawaian, apabila data dosen tersebut sudah dientrikan oleh pihak unit Kepegawaian, maka data dosen tersebut dapat kita tambahkan, akan tetapi apabila data pegawai tersebut masih belum diinputkan, maka data pegawai tersebut tidak akan keluar atau tidak dapat diakses.

- 4. Menambahkan data dosen tersebut, dapat dilakukan dengan mengklik combo data pegawai yang tersedia
- 5. Kemudian mengisikan kode NIDN dari dosen tersebut
- 6. Jenjang studi, program studi, program studi dan seterusnya, harap diisikan
- 7. Apabila pengisian data dosen tersebut telah selesai, untuk menyimpannya dapat mengklik tombol Save Changes pada pojok kanan bawah pada form tersebut
- 8. Untuk melakukan pembatalan pada form tersebut, tinggal mengklik tombol Close dipojok kanan bawah dari form

## 1.4.3. Menu Dosen

					Ahma	d Rianto 🕶 🌌				
Q, Search	🖀 Data Master / Dosen									
A Home	Dosen	Dosen 🖸 🗠 Export as 🔹 🔇								
🕫 Pengumuman										
🗁 Data Master 🛛 🗠	Dosen					<i>c</i> •				
🛗 Kalender Akademik	10 • records per page			2	Search					
📴 Program Studi										
S Konsentrasi	NIP • NIDN	Nama	Prodi 😄 Status Peg	÷ S	ebagai Wali	Aksi‡				
Dosen	010001	Ir. L. Noer Andoyo, M.T	TI-S1 Kontrak		OFF	•				
Kurikulum Mahasiswa	010004	Dipl. IngIndra SoegihartoS H., MBA.	TI-S1 Kontrak		OFF	•				
🗕 Mata Kuliah	010034 0707077201	Anita, S.Kom, M.T	TI-S1 Tetap		ON	0				
🏴 Jenis Mata Kuliah	010038	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	TI-S1 Tetap	Lihat	Detail					
📑 Ruang 🏶 Syarat Tugas Akhir	010040	Sugeng Widodo, M.Kom	TI-S1 Tetap	Ubah		-				
🛒 Transaksi 🛛 🕇 🛪 🔿	010041	Jozua F. Palandi, M.Kom	TI-S1 Tetap		ON	•				
📲 Laporan 🛛 🤋 now 🔿	010045	Laila Isyriyah, M.Kom	TI-S1 Tetap		ON	•				
✓ Syncronize >	010050	Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	TI-S1 Tetap		ON	•				
Kuisioner      œœ →	010052 0722037101	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M Kom	TI-S1 Tetap		ON	0				
© Setting >	010057	Drs. Wasis, M.A.B	TI-S1 Kontrak		OFF	0				
	Eller AUD	Filter Marra			All 7					
		Filter Nama			All					
	Showing 1 to 10 of 92 entries		← Previous 1 2	3	4 5 N	lext →				
	STIKI Malang © 2015					<b>^</b>				

- 1. Navigasikan dari menu sebelah kiri, dan diarahkan ke Data Master
- 2. Kemudian ke menu Dosen
- 3. Nantinya akan keluar data dari pada dosen, dan nantinya kolom sebelah kanan akan keluar context menu dengan data Lihat Detail dan Ubah
- 4. Lihat detail digunakan untuk melihat detail dosen
- 5. Menu ubah digunakan untuk mengubah data dari dosen yang telah dientrikan

# 1.4.4. Detail Dosen

=	SIAKAD	_									Ahmad Rianto 👻 🌌
		Det	ail Dosen							×	
			atail Docon								s <b>- Q</b>
		ľ									
			Nama		Anita, S.K	om, M.T					<i>2</i> v
	Kalender i Brogram S	4 5	Program Stu Base	di Home	Teknik Inf	formatika					
	<ul><li>Kelas Kulia</li><li>Konsentra</li></ul>	a	Jenjang Stud Base	li Home	Strata 1						Aksi
	L Dosen		Alamat		Jl. Taman	Sulfat III no.11 Mala	ang				0
	Mahasisw		Telepon		08125259	973					0
			Email		ant@stiki.	.ac.id					0
	<ul> <li>Jenis Mata</li> <li>Ruano</li> </ul>		Jenis Kelami	n	Perempua	an					0
	<ul> <li>Syarat Tur</li> </ul>	<u>c</u>									
										<b>C</b> 1	0
										Close	0
				010045			Laila Isyriyah, M.Kom	TI-S1	Tetap	ON	0
			<b></b> >	010050			Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	TI-S1	Tetap	ON	0
				010052		0722037101	Daniel Rudiaman Sijaba ST., M.Kom	at, TI-Sl	Tetap	ON	0
			_	010057			Drs. Wasis, M.A.B	TI-S1	Kontrak	OFF	0
				Filter M	(IP	Filter NIDN	Filter Nama	AI *	All	All *	
				Showing 3	1 to 10 of 9	2 entries		← Previous	1 2 3	4 5	Next
			STIN	I Malang ©	2015						•

- 1. Apabila memilih menu detail Dosen, maka akan muncul data detail dari dosen
- 2. Data detail diantaranya adalah data nama, program studi home base, jenjang studi home base, alamat, telepon, email dan jenis kelamin serta beberapa detail dari data dosen yang bersangkutan

# 1.5. Kurikulum

# 1.5.1. Data Kurikulum

					Ah	mad Rianto 👻 🌉
Q. Search	🖀 Data Master / Kurikulum	1				
A Home	Kurikulur	n			🗅 Expor	t as 🔹 🗘
🕫 Pengumuman						
🗁 Data Master 🖂 🗸	Kurikulum					<i>c</i> •
🛗 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records	per page			Search	
🚔 Kelas Kuliah	Kode Prodi 🔺	Jenjang 🔅	Nama Prodi 🛛 💠	Kurikulum yang Digunakan	\$	Action
Konsentrasi Dosen	DG-D1	Diploma 1	Desain Grafis			0
Kurikulum Mahasiswa	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	2014 Kurikulum 2014-2019		0
🗕 Mata Kuliah 📕 Jenis Mata Kuliah	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	2014 Kurikulum D3 - Manajemen Informatika		•
Ruang	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi			0
Syarat Tugas Akhir	TI-51	Strata 1	Teknik Informatika	2009 Kurikulum S1 - Teknik Informatika, 2014 Kurik Teknik Informatika	ulum S1 -	0
ali Laporan 9 now	Filter Kode	Semu *	Filter Nama	Filter Keterangan		
✓ Syncronize >	Showing 1 to 5 of 5 e	entries		← Prev	vious 1	Next →
⊌ Kuisioner (new)>						
≪ Setting →	STIKI Malaan © 2015					

- 1. Navigasikan menu sebelah kiri, kemudian pilih Data Master dan pilih Kurikulum
- 2. Nantinya akan keluar semua data kurikulum yang berisi field diantaranya kode prodi, jenjang, nama prodi dan kurikulum yang digunakan

= SIAKAD		Ah	mad Rianto 👻 🌌
	🖕 Tambah Kurikulum 🛛 🕹		
	Kurikulum	🗅 Expor	tas 🔹 🗘
	Ku Program Studi Teknik Informatika		<i>3</i> v
🛗 Kalender Akademik 📴 Program Studi	Jejang Studi Strata 1	Search	
💼 Kelas Kuliah 👒 Konsentrasi		¢	Action
👤 Dosen	Kurikulum Tahun		0
Kurikulum Mahasiswa	Keterangan		0
Mata Kuliah		natika	0
Jenis Mata Kuliah			
Ruang	File Document		0
		2014 Kurikulum S1 -	0
	Close Save chapped		
	Close Save Linanges		
	Showing 1 to 5 of 5 entries	← Previous 1	Next
	STIKI Malang © 2015		1

## 1.5.2. Tambah Kurikulum

- Setelah sampai pada menu kurikulum dan setelah keluar data semua dari kurikulum, maka apabila akan menambahkan data kurikulum baru, dapat diakses melalui kolom action dari record yang telah dipilih salah satu, pada kolom sebelah kanan sendiri
- 2. Nantinya akan keluar context menu Tambah dan Lihat Detail
- 3. Silahkan memilih menu tambah
- 4. Keluar form tambah kurikulum
- 5. Silahkan mengisi data kurikulum yang akan ditambakan
- 6. Field yang diisi berupa kurikulum tahun, keterangan dan file dokumen pendukung (PDF)

# 1.5.3. Menu Kurikulum

					Ał	imad Rianto 👻 🌉		
Q. Search	🖀 Data Master / Kurikulun	1						
A Home	Kurikulur	n			🛆 Expo	t as 🔻 🗘		
🕫 Pengumuman								
🗁 Data Master 🛛 🗸	Kurikulum					<i>c</i> •		
🛗 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records	per page			Search			
🚔 Kelas Kuliah	Kode Prodi 🔺	Jenjang 💠	Nama Prodi 🛛 💠	Kurikulum yang Digunakan	÷	Action 🕆		
Konsentrasi Dosen	DG-D1	Diploma 1	Desain Grafis			0		
Kurikulum Mahasiswa	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	2014 Kurikulum 2014-2019		0		
🖃 Mata Kuliah	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	2014 Kurikulum D3 - Manajemen Informatik	a	•		
Ruang	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi			0		
🏶 Syarat Tugas Akhir	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	2009 Kurikulum S1 - Teknik Informatika, 201	4 Kurikulum S1 -	o		
🛒 Transaksi 🛛 🛛 🛪 🔿				Teknik Informatika	Tambah			
📲 Laporan 🧐 new 🔿	Filter Kode	Semu *	Filter Nama	Filter Keterangan	Lihat Detail			
✓ Syncronize > Ø Kuisioner new >	Showing 1 to 5 of 5 e	Showing 1 to 5 of 5 entries 1						
© Setting >								
	STIKI Malano © 2015							

- 1. Untuk mengakses penambahan data kurikulum dan detail dari kurikulum yang ada, dapat diakses dari menu kurikulum
- 2. Pada kolom sebelah kanan sendiri tampak kolom dengan judul action
- 3. Kemudian mengklik tombol gear biru
- 4. Nantinya akan keluar konteks menu Tambah dan Lihat Detail

= SIAKAD					Ahmad Rianto 👻 🌌
Q Search	Kurikulum Tek	knik Informatika		×	
A Home					ort as 🔻 🗘
Dengumuman	Detail Kurikulu	Im			
Data Master	Kurikulum Ta	ahun Keterangan	Masih digunakan	Aksi	<i>2</i> ×
🛗 Kalender /	2009	Kurikulum S1 - Teknik Informatika	ON	0	
📵 Program S	2014	Kurikulum S1 - Teknik Informatika	ON	o	
💼 Kelas Kulia			Lihat File		Action
🐃 Konsentra			Ubah		0
👤 Dosen			Hanus		0
Mahasiswa			110/02		Ŷ.
📕 Mata Kulia					0
🏴 Jenis Mata					
Ruang					0
🏶 Syarat Tug					0
🛒 Transaksi				Close	
🚽 Laporan				ciose	
	new >	Showing 1 to 5 of 5 entries		← Previous 1	Next
	, I				
	g	TIVI Malana © 2015			

## 1.5.4. Detail Kurikulum

- 1. Apabila sudah dari context menu, dan diklik Lihat Detail
- Maka akan tampil data detail dari data kurikulum berupa kurikulum tahun, keterangan, status masih digunakan atau tidak, serta option context menu untuk lihat file pendukung, mengubah data kurikulum dan hapus kurikulum

## 1.6. Mahasiswa

#### 1.6.1. Data Mahasiswa

= SIAKAD							Ał	nmad Rianto 👻 🌉
Q. Search	🚰 Data Master / Mahasiswa							
🕈 Home	Mahasisw	/a					A Export	rt as 🔻 🗘
🔎 Pengumuman								
🗁 Data Master 🛛 🗸	Mahasiswa							C v
🛗 Kalender Akademik 🔃 Program Studi	10 * records pe	er page					Search	
🚔 Kelas Kuliah 🤍 Konsentrasi	Angkatan • Pro	odi <sup>‡</sup> Kelas <sup>‡</sup>	\$	Nama Mahasiswa <sup>‡</sup>	JK <sup>≑</sup>	†	Status Akd	Action
L Dosen	2016 DK-	-S1 R	162111006	JOHAN HARYONO	L	085606181071	Non Aktif	0
Mahasiswa	2016 SI-5	51 R	161131004	YOELIN OCTAVIA	P	085230661222	Non Aktif	0
😅 Mata Kuliah 🏴 Jenis Mata Kuliah	2016 TI-5	51 R	161111009	TITO ABDUL MUQAFFI	L	08115583000	Non Aktif	•
📮 Ruang 💠 Syarat Tugas Akhir	2016 DK-	-S1 R	162111003	AYUNDA RAHMA SEPTINANDRI	Ρ	082338036252	Non Aktif	•
🗐 Transaksi 🛛 🕇 Transaksi	2016 SI-5	51 R	161131001	MICHAEL EMMANUEL KARA	L	089658071244	Non Aktif	•
di Laporan 9 new →	2016 TI-5	51 R	161111005	AGEL FIRMAN DANI KURNIAWAN	L	08992525126	Non Aktif	•
⊖ Kuisioner new >	2016 DK-	-S1 R	162111007	JOSHUA REXY LINDARTONO	L	083834563589	Non Aktif	•
¢\$ Setting →	2016 SI-5	51 R	161131005	ALBERT CHRISTOPHER	L	082234043012	Non Aktif	0
	2016 TI-5	S1 R	161111010	DEBY NAWANG SARI	P	085233797420	Non Aktif	0
	2016 DK-	-S1 R	162111004	MARIA TERESA NOVARINA	P	081805111007	Non Aktif	0
	Filter Tahun Al	A 7	Filter NRP	Filter Nama	•	Filter Telp	All •	
	Showing 1 to 10 of 7,10	02 entries		← P	revious	1 2 3	4 5	Next →
	STIKI Malang © 2015							•

- 1. Untuk melihat data master mahasiswa dapat diakses dari menu sebelah kiri
- 2. Pilih Data Master, kemudian pilih menu Mahasiswa
- 3. Maka akan tampil semua data mahasiswa yang berisikan data angkatan, prodi, kelas, nrp, nama mahasiswa, jenis kelamin, telp, status akademik

=	SIAKAD		Ahmad Rianto 👻 🌌
Q		Ubah Mahasiswa 101110275	×
<b>†</b>		Mahasiswa Data Orang Tua Wali Mahasiswa Asal Sekolah	s <b>~ O</b>
		NRP 101110275	<i>a</i> •
	<ul> <li>Kalender /</li> <li>Program S</li> <li>Kelas Kuliz</li> </ul>	Nama RIZKY ALFIAN MAULANA	
	<ul> <li>Keido Kuik</li> <li>Konsentra</li> <li>Dosen</li> </ul>	Jenis Kelamin Laki-laki •	Action <sup>©</sup>
	<ul> <li>Kurikulum</li> <li>Mahasisw</li> <li>Mata Kulia</li> </ul>	Tempat Lahir MALANG	•
	🏴 Jenis Mata	Tanggal Lahir 09/05/1992	2
5		Close Save changes	
di			Vext →
1			
Θ			
46			
		STIId Malang © 2015	•

# 1.6.2. Ubah Mahasiswa

- Untuk mengubah data mahasiswa dapat dilakukan dengan mengklik context menu pada kolom sebelah kanan sendiri yaitu kolom action
- 2. Nantinya akan keluar context menu diantaranya menu Lihat dan Ubah
- 3. Pilih menu Ubah untuk mengubah data mahasiswa yang bersangkutan
- 4. Nantinya akan keluar form mahasiswa yang berisi data detail dari tiap mahasiswa
- Untuk menyimpan hasil perubahan yang telah dilakukan, dapat mengklik tombol Save Changes
- 6. Untuk membatalkan proses penyimpanan perubahan data mahasiswa dapat mengklik tombol Close

# 1.6.3. Menu Mahasiswa

								A	nmad Rianto 👻 🌉
Q. Search	🖀 Data Master / Mahasi	iswa							
🔒 Home	Mahasis	swa						Export	rtas <b>▼ Ø</b>
🔎 Pengumuman									
🗁 Data Master 🛛 🗸	Mahasiswa								<i>c</i> •
Kalender Akademik Program Studi	10 record	ds per page	e					Search	
💼 Kelas Kuliah 🕥 Konsentrasi	Angkatan 🔹	Prodi <sup>‡</sup>	Kelas	\$	Nama Mahasiswa <sup>‡</sup>	JK ≑	\$	Status Akd	Action
👤 Dosen	2016	DK-S1	R	162111006	JOHAN HARYONO	L	085606181071	Non Aktif	o
Mahasiswa	2016	SI-S1	R	161131004	YOELIN OCTAVIA	P	085230661 Lihat		
🖃 Mata Kuliah 📕 Jenis Mata Kuliah	2016	TI-S1	R	161111009	TITO ABDUL MUQAFFI	L	081155830L_		-
📄 Ruang	2016	DK-S1	R	162111003	AYUNDA RAHMA SEPTINANDRI	P	082338036252	Non Aktif	•
🛒 Transaksi 🛛 🕇 new 🔿	2016	SI-S1	R	161131001	MICHAEL EMMANUEL KARA	L	089658071244	Non Aktif	•
II Laporan 9 new >	2016	TI-S1	R	161111005	AGEL FIRMAN DANI KURNIAWAN	L	08992525126	Non Aktif	•
Kuisioner	2016	DK-S1	R	162111007	JOSHUA REXY LINDARTONO	L	083834563589	Non Aktif	•
¢© Setting →	2016	SI-S1	R	161131005	ALBERT CHRISTOPHER	L	082234043012	Non Aktif	•
	2016	TI-S1	R	161111010	DEBY NAWANG SARI	P	085233797420	Non Aktif	0
	2016	DK-S1	R	162111004	MARIA TERESA NOVARINA	P	081805111007	Non Aktif	•
	Filter Tahun	AI *	A *	Filter NRP	Filter Nama	•	Filter Telp	All •	
	Showing 1 to 10 of	f 7,102 ent	ries		← ;	Previous	i 1 2 3	4 5	Next →
9	TIKI Malang © 2015								*

- Seperti yang telah dijelaskan diatas untuk melakukan perubahan dari data mahasiswa baik untuk mengubah data maupun melihat detail dari mahasiswa dapat mengaksesnya dari menu mahasiswa,
- 2. Dan memilih kolom paling kanan sendiri yaitu kolom Action
- 3. Nantinya akan keluar context menu berupa menu Lihat dan Ubah

$\equiv$ S	IAKAD		_		Ahmad Rianto 🕶 🎬
	rch	🖕 Detail Mahasiswa 101110275 🛛 🕹			
	ne	Mahazirwa Data Diri Orang Tua Wali Mahazirwa Aral Sekolah		Export	tas 🔹 🗘
	gumuman	Parauta And Disebase And			
		M Kiwayat Ako Kingkasan Ako			2 v
<b>#</b>	Kalender Akademik	NRP 101110275		rizky	
	Program Studi	Nama RIZKY ALFIAN MAULANA			
=	Kelas Kuliah	Program Studi Teknik Informatika	¢	Status Akd	Action
Ĩ	Dosen	Jenjang Studi Strata 1	011	Cuti	
	Kurikulum	Jalur Studi Regular	211	cou	×
*	Mahasiswa	Status Masuk Baru	.504	Lulus	0
	Mata Kuliah	Tahun Masuk 2010			
	Ruang	Batas Studi 2017 Pendek Ganiil	1	Lulus	0
	Syarat Tugas Akhir				
	nsaksi 🛛 🛪 🔿				
	oran 🤋 new >	5	← Prev	ious 1	Next →
	cronize >	Close			
	ioner now >				
	ina				
		STIKI Malann (* 2015			

## 1.6.4. Detail Mahasiswa

- 1. Untuk melihat detail data mahasiswa, dengan mengklik menu lihat pada context menu kolom action
- 2. Nantinya akan keluar form detail dari data mahasiswa yang bersangkutan yang berisi detail mahasiswa yang mulai dari data diri mahasiswa, orang tua, wali mahasiswam asal sekolah, riwayat akdemik dan ringkasan akademik
- 3. Tiap dari tab yang tersedia diatas adalah menjelaskan tiap detail dari masing-masing data mahasiswa sesuai dengan judul dari tab tersebut

# 1.7. Mata Kuliah

## 1.7.1. Data Mata Kuliah

									Ahma	d Rianto 👻 🌌
Q Search	≊Data Master / M Mata	<sup>Mata Kuliah</sup> Kulial	h					0	& Export a	s <b>▼ </b> \$
Pengumuman	Mata Kuliah 🌐 🗸 🗸									
Kalender Akademik     Program Studi	10 • r	ecords per pa	ige					1	Search	
🚔 Kelas Kuliah	Prodi 🔺	Kode MK 🕸	Nama Mata Kuliah 🔺	SKS \$	Semester 🔅	Kurikulum 🚽	Jenis	÷	Aktif ‡	Aksi‡
Konsentrasi Dosen	SI-S1	SI15PK12	AGAMA ISLAM	3	1	2015	Kelas		ON	0
<ul> <li>Kurikulum</li> <li>Mahasiswa</li> </ul>	SI-S1	SI15PK13	AGAMA KRISTEN/KATHOLIK	3	1	2015	Kelas		ON	0
📕 Mata Kuliah 🟴 Jenis Mata Kuliah	SI-S1	SI15KK14	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA I	3	1	2015	Kelas		ON	•
	SI-S1	SI15KK24	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA II	3	2	2015	Kelas		ON	0
🛒 Transaksi 🛛 🕇 now	SI-S1	SI15KK15	BAHASA INGGRIS I	з	1	2015	Kelas		ON	•
.lu Laporan     9 new →	SI-S1	SI15PK11	CHARACTER BUILDING	2	1	2015	Kelas		ON	0
✓ Syncronize >	SI-S1	SI15KK11	MATEMATIKA TERAPAN	з	1	2015	Kelas		ON	•
🛛 Kuisioner 🛛 🗪 🖂	SI-S1	SI158871	PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	3	7	2015	Kelas		ON	0
0¢ Setting >	SI-S1	SI15KK12	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	1	2015	Kelas		ON	•
	SI-S1	SI15KK21	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	2	2015	Kelas		ON	0
	All •	Filter Ko	Filter Nama	Filt	Filter Sen	Filter Kurik	All	•	All •	
	Showing 1 to	10 of 793 ent	ries		-	Previous 1	2	3	4 5 N	lext →
	STIKI Malang © 2015	5								•

- Untuk melihat data master mata kuliah, dapat mengakses dari menu Data Master, kemudian navigasikan kek Mata kuliah
- 2. Setelah menu tersebut dipilih, maka akan tampil daftar list tabel mata kuliah
- Untuk melakukan pencarian dapat menggunakan textbox yang tertera sebelah pojok kanan atas, dengan cara mengetikkan apa saja yang berhubungan dengan data mata kuliah

4. Untuk melakukan filtering pada data mata kuliah diatas dapat dilakukan dengan cara mengetikkan data yang berhubungan dengan kolom mata kuliah, pada masing-masing kolom, seperti contoh apabila mencari kode mata kuliah dengan kode SI15PK12, maka tinggal mengetikkannya pada kolom kode MK, nanti akan terfilter dan ditampilkan kode matakuliah yang menggunakan kode mata kuliah tersebut

= SIAKAD										Ahmad Rianto 👻 🎬	
Q. Search	Tambah Mata Kuli	ah							×		
↑ Home ™ Pengumuman	Detail Mata Kuliah	Mata Ki	uliah Pra-Sya	rat Mata Kuliah Co-Sy	arat	Riwayat Mata I	Culiah			s <b>-</b> 0	
🗇 Data Master		Kode MK								<i>c</i> •	
<ul> <li>Kalender A</li> <li>Program S</li> <li>Kalas Kulis</li> </ul>		Jenjang	-PILIH-				٣				
<ul> <li>Keias Kulla</li> <li>Konsentra</li> <li>Dosen</li> </ul>	Pro	Program Studi -PILIH-									
<ul> <li>Kurikulum</li> <li>Mahasiswa</li> <li>Mata Kulia</li> </ul>		Nama MK									
🏴 Jenis Mata 📑 Ruang		SKS									
₩ Syarat Tug										0	
⇒ Transaksi							C	lose Save	changes	0	
🐗 Syncronize	, <sup>2</sup>	51-51	SI15KK11	MATEMATIKA TERAPAN	3	1	2015	Kelas	ON	0	
		SI-S1	SI15BB71	PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	3	7	2015	Kelas	ON	•	
	· · · · ·	51-51	SI15KK12	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	1	2015	Kelas	ON	0	
	4	51-51	SI15KK21	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	2	2015	Kelas	ON	0	
		All *	Filter Kc	Filter Nama	Fil	Filter Ser	Filter Kuri	All *	All *		
	Sh	owing 1 to	10 of 793 en	tries		+ P	Previous 1	2 3	4 5 1	Vext →	
	STIKI M	alang © 2015								*	

### 1.7.2. Tambah Mata Kuliah

1. Untuk menambahkan mata kuliah baru, dapat diakses dari tombol tambah pojok kanan atas

- 2. Nantinya akan ditampilkan form kosong, yang digunakan untuk mengisikan mata kuliah yang baru
- 3. Setiap detail dari tab, akan mewakili dari tiap field yang tertera dibawahnya
- 4. Setiap tab dan kondisional harus diisi, tab yang tersebut diantaranya adalah tab mata kuliah pra-syarat, mata kuliah co-syarat dan riwayat mata kuliah

	1.7.3.	Menu	Mata	Kuliah
--	--------	------	------	--------

								Ahma	d Rianto 🕶 🍯
Q Search	🖀 Data Master / 🛛 Mata Kuliah								
🔒 Home	Mata Kulia	h					0	A Export a	s • 🔹 🗘
🕫 Pengumuman									
🗁 Data Master 🛛 🖂	Mata Kuliah 🗸 🗸								
🛗 Kalender Akademik	10 • records per page Search								
🥴 Program Studi									
🚔 Kelas Kuliah	Prodi 🔺 Kode MK 🗦	Nama Mata Kuliah 🔺	SKS \$	Semester $\Leftrightarrow$	Kurikulum 🚽	Jenis	÷	Aktif 🔅	Aksi¢
Konsentrasi Dosen	SI-S1 SI15PK12	AGAMA ISLAM	з	1	2015	Kelas		ON	0
— 🔲 Kurikulum	SI-S1 SI15PK13	AGAMA KRISTEN/KATHOLIK	3	1	2015	Kelas	Lihat Ubah	Detail	0
<ul> <li>Mata Kuliah</li> <li>Jenis Mata Kuliah</li> </ul>	SI-S1 SI15KK14	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA I	3	1	2015	Kelas		ON	0
- Ruang # Svarat Tugas Akhir	SI-S1 SI15KK24	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA II	3	2	2015	Kelas		ON	0
Trancakci 7 new	SI-S1 SI15KK15	BAHASA INGGRIS I	з	1	2015	Kelas		ON	0
	SI-S1 SI15PK11	CHARACTER BUILDING	2	1	2015	Kelas		ON	0
	SI-S1 SI15KK11	MATEMATIKA TERAPAN	з	1	2015	Kelas		ON	0
Kuisioner	SI-S1 SI15BB71	PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	3	7	2015	Kelas		ON	0
o: Setting >	SI-S1 SI15KK12	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	1	2015	Kelas		ON	۰
	SI-S1 SI15KK21	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	2	2015	Kelas		ON	0
	All • Filter Ko	Filter Nama	Filt	Filter Sen	Filter Kurik	All	•	All •	
	Showing 1 to 10 of 793 er	ntries		-	Previous 1	2	3	4 5 1	Next →
	STIKI Malang © 2015								*

1. Untuk melakukan perubahan pada menu mata kuliah, dapat diakses dari pilihan pada kolom aksi, dengan mengklik tombol yang ada dibawahnya

- 2. Apabila sudah diklik tombol tersebut, maka akan keluar menu Lihat Detail dan Ubah
- 3. Lihat detail untuk melihat detail dari mata kuliah tersebut
- 4. Dan Ubah untuk merubah data mata kuliah yang telah dipilih

### 1.7.4. Detail Mata Kuliah

										Ahmad Rianto 🕶 🌌
Q, Search	etail Mata Kulia	h							×	
🔒 Home	Detail Mata Kuliah	Mata	Kuliah Pra-Sya	arat Mata Kuliah Co-Sya	arat	Riwayat Mata I	Kuliah			s <b>* Ö</b>
🛱 Data Master	Kode MK		SI	15PK12						a 🗸
🛗 Kalender /	Nama MK		A	SAMA ISLAM						
🔀 Program S	Program Studi		Si	stem Informasi						
💼 Kelas Kulia	Jenjang		St	rata l	Aksi¢					
Dosen	SKS	S 3							0	
📕 Kurikulum	SKS Tatap Muka	IS Tatap Muka 3							0	
🛃 Mahasiswa	SKS Praktikum	KS Praktikum 0								
🖉 Mata Kulia	SKS Praktek Lap	KS Praktek Lapangan 0								
Ruang	-									
🏶 Syarat Tug										
🛒 Transaksi									Close	0
📲 Laporan										•
🚿 Syncronize		SI-S1	SI15KK11	MATEMATIKA TERAPAN	3	1	2015	Kelas	ON	0
Kuisioner		SI-S1	SI15BB71	PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	3	7	2015	Kelas	ON	•
🕫 Setting	,	SI-S1	SI15KK12	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	1	2015	Kelas	ON S	0
		SI-S1	SI15KK21	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	2	2015	Kelas		0
		All *	Filter Kc	Filter Nama	Fil	Filter Ser	Filter Kuri	All *	All •	
	3	ihowing 1 t	o 10 of 793 en	tries		-	Previous 1	2 3	4 5	Next →
	STIKI	Malang © 20	15							<b>^</b>

1. Apabila pada pemilihan konteks menu pada kolom sebelah kanan, dan memilih detail mata kuliah, maka akan ditampilkan pada form seperti gambar diatas

2. Pada gambar diatas ditunjukkan detail dari setiap mata kuliah yang telah terpilih yang berupda data Detail mata kuliah, mata kuliah pra-syarat yaitu mata kuliah yang harus diambil sebelum mengambil mata kuliah yang akan diambil, kemudian mata kuliah co-syarat yaitu mata kuliah yang pengambilannya harus bersamaan dengan mata kuliah yang akan diambil dan yang terakhir adalah riwayat pengambilan yaitu sejarah / histories mata kuliah yang bersangkutan, apabila pernah mengalami beberapa perubahan baik dari nama mata kuliah atau perubahan kode mata kuliah

#### 1.8. Ruang

#### 1.8.1. Data Ruang

= SIAKAD					A	ıhmad Rianto 👻 🌉				
Q Search_	🚰 Data Master / Ruang									
🛧 Home	Ruang	Ruang 🖕 🌣 Ruang								
🕬 Pengumuman										
🗁 Data Master 🛛 🖂	Ruang					<i>2</i> ×				
🛗 Kalender Akademik 📴 Program Studi	10 • records per p	age			Search					
🚔 Kelas Kuliah	Kode Ruang 🔺	Nama Ruang 🔅	Jenis Ruang 💠	Kapasitas 💠	Keterangan $\Rightarrow$	Action $\Rightarrow$				
Konsentrasi Dosen	A.1.1	A.1.1	Kelas	30		0				
Kurikulum	A.1.2	A.1.2	Kelas	48		0				
🛀 Mahasiswa	A.1.3	A.1.3	Kelas	48		0				
Aata Kuliah Ienis Mata Kuliah	A.1.4	A.1.4	Kelas	32		0				
Ruang	A.1.5	A.1.5	Kelas	30		0				
🔅 Syarat Tugas Akhir	A.2.1	A.2.1	Kelas	45		0				
🛒 Transaksi 🛛 🕇 🛪 🔿	A.2.2	A.2.2	Kelas	45		0				
📲 Laporan 🤋 now >	A.2.3	A.2.3	Kelas	30		0				
🚿 Syncronize >	A.2.4	A.2.4	Kelas	0		0				
🛛 Kuisioner 🛛 😡 😽 🕬	B.1.1	B.1.1	Kelas	48		0				
¢% Setting →	Filter Kode	Filter Nama	Semua *	Filter Kapasitas	Filter Keterangan					
	Showing 1 to 10 of 32 ent	ries		← Previous	1 2 3 4	Next →				
	STIKI Malang © 2015					•				

 Untuk mengakses data ruang, dapat melalui data master pada menu sebelah kiri, kemudian memilih Ruang  Setelah menu tersebut diklik maka akan keluar data seperti gambar diatas, yang terdiri dari beberapa field berupa kode ruang, nama ruang, jenis ruang, kapasitas, keterangan dan action

		Ahmad Rianto 🛩 🌌
Q Search	Tambah Ruang	×
🔒 Home	R	🖨 📤 Export as 👻 🗘
🔎 Pengumuman	Data Ruang	
🗁 Data Master 🛛 🗸	Ri Kode Ruang	<i>c</i> ~
🛗 Kalender Akademik 🔃 Program Studi	Nama Ruang	Search
🚔 Kelas Kuliah		terangan 💠 Action 🕁
🐃 Konsentrasi 👤 Dosen	Jenis Ruang -PILIH- •	0
Kurikulum		0
🛃 Mahasiswa	Kapasitas	0
Mata Kulian Jenis Mata Kuliah		0
Ruang	Keterangan	0
🏶 Syarat Tugas Akhir		0
🛒 Transaksi 🛛 🔿 new	Close Save ch	anges
ili Laporan 🧿 new >	Neu 100	0
刘 Syncronize >	A.2.4 A.2.4 Kelas 0	0
	8.1.1 8.1.1 Kelas 48	0
0°, Setting >	Filter Kode Filter Nama Semua * Filter Kanavitas	Eilter Keterangan
	Showing 1 to 10 of 32 entries	ious 1 2 3 4 Next→
	STIKI Malang © 2015	<b></b>

#### 1.8.2. Tambah Ruang

- Untuk menambahkan kelas yang dipergunakan kegiatan perkuliahan, dapat diakses dengan mengklik tombol tambah pada menu Data Master, kemudian ruang, yang nantinya akan menampilkan semua data dari ruangan
- 2. Setelah tombol tambah diklik, maka akan keluar form tambah Ruang
- 3. Menginputkan Kode Ruang, Nama Ruang
- 4. Jenis Ruang yang tersedia ada 3 yaitu Non kelas, kelas dan laboratorium
- 5. Mengisikan kapasitas serta keterangan apabila ada yang perlu ditambahkan
- 6. Untuk simpan dengan mengklik tombol Save Changes
- 7. Apabila membatalkan tambah ruang, tinggal mengklik tombol Close
### 1.8.3. Menu Ruang

					A	ımad Rianto 🕶 🌉
Q Search	Data Master / Ruang					
🕈 Home	Ruang				E Expo	rtas <b>▼ Q</b>
🔎 Pengumuman						
🗁 Data Master 🛛 💉	Ruang					<i>2</i> ×
<ul> <li>Kalender Akademik</li> <li>Program Studi</li> </ul>	10 • records per p	bage			Search	
😑 Kelas Kuliah	Kode Ruang 🔺	Nama Ruang 🔶	Jenis Ruang 💠	Kapasitas $\Rightarrow$	Keterangan $\Rightarrow$	Action \$
Konsentrasi Dosen	A.1.1	A.1.1	Kelas	30		0
<ul> <li>Kurikulum</li> </ul>	A.1.2	A.1.2	Kelas	48	Lihat Detail	0
🐏 Mahasiswa	A.1.3	A.1.3	Kelas	48	Ubah	-
Mata Kuliah Ienis Mata Kuliah	A.1.4	A.1.4	Kelas	32		0
Ruang	A.1.5	A.1.5	Kelas	30		0
🏶 Syarat Tugas Akhir	A.2.1	A.2.1	Kelas	45		0
🛒 Transaksi 🛛 🛛 🛪 🔿	A.2.2	A.2.2	Kelas	45		0
🕼 Laporan 🤋 new >	A.2.3	A.2.3	Kelas	30		0
🖪 Syncronize >	A.2.4	A.2.4	Kelas	0		0
⊖ Kuisioner 😡 😡	B.1.1	B.1.1	Kelas	48		0
o: Setting >	Filter Kode	Filter Nama	Semua *	Filter Kapasitas	Filter Keterangan	
	Showing 1 to 10 of 32 ent	tries		← Previous	1 2 3 4	Next →
	STIKI Malang © 2015					*

- Untuk merubah data ruang dan detail ruangan yang tersedia untuk kegiatan perkuliahan, dapat diakses dari konteks menu yang tersedia di kolom paling kanan dari data list ruangan yaitu kolom action
- 2. Menu tersebut dapat diakses dengan mengklik tombol gear
- 3. Yang nantinya akan keluar menu diantaranya Lihat detail dan ubah
- 4. Lihat detail digunakan untuk melihat detail ruangan yang tersedia
- 5. Menu Ubah digunakan untuk merubah data ruangan yang telah dimasukkan

# 1.8.4. Detail Ruang

= SIAKAD					_	Ahmad	Rianto 🔻 🍯
Q Search R	uang A.1.1			>	<		
A Home R					0	▲ Export as •	0
🕫 Pengumuman	Detail Ruang						
🗁 Data Master 🗸 🥂 🥵	Kode Ruang	A.1.1				-	: ~
🛗 Kalender Akademik	Nama Ruang	A.1.1			s		
🥵 Program Studi	Jenis Ruang	Kelas					
🚔 Kelas Kuliah	Kapasistas	30			terangan	Action	
L Dosen	Keterangan					0	
🗐 Kurikulum						0	
Mahasiswa						0	
<ul> <li>Jenis Mata Kuliah</li> </ul>						0	
Ruang						0	
🏶 Syarat Tugas Akhir						0	
🛒 Transaksi 🛛 🔽 new >				Close		0	
li Laporan 🧿 new >		0.4.2	110102	50	_	0	
✓ Syncronize > A.2.	4	A.2.4	Kelas	0		0	
Kuisioner     Kuisioner     B.1.1	1	8.1.1	Kelas	48		0	
© Setting >	ter Kada	Filter Manua	Samua T	Filter Venniter	Filters Mathematic		
		Pirter Nama	Jenna				
Show	ing 1 to 10 of 32 en	tries		← Previous	1 2	3 4 Next →	
STIKI Malan	ng © 2015						•

- 1. Untuk melihat detail dari Ruangan yang tersedia, dengan mengklik konteks menu kolom action
- 2. Apabila telah diklik, maka akan keluar data detail dari ruangan yang telah dipilih sebelumnya
- 3. Data detail ruangan yang tersedia adalah kode ruang, nama ruang, jenis ruang, kapasitas ruang dan keterangan ruang apabila ditambahkan keterangan

### **B. TRANSAKSI**

#### 2.1. Dosen Wali

			A	imad Rianto 👻 🌉
Q Search ♠ Home ≪ Pengumuman	e Transaksi / Dosen Wali Dosen Wali	21	• Expo	tas <b>▼ Ö</b>
🗁 Data Master 🔷 🔿	Dosen Wali			<i>c</i> •
🛒 Transaksi 🛛 🔿 new	10 • records per page		Search	
L Dosen Wali Jadwal >	NIP \$ NIDN \$	Nama Dosen	Mahasiswa Wali 🗘	Action 🖨
Perwalian (1 new) >	010034 0707077201	Anita, S.Kom, M.T	123	•
Nilai 5 new > Status Akademis >	010052 0722037101	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	168	•
Tugas Akhir >	010063	Diah Arifah P, S.Kom, M.T	59	0
ılı Laporan 🛛 🧐 new 🗲 🗧	010050	Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	52	0
🖋 Syncronize >	010038	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	162	•
😡 Kuisioner 🛛 😡 😽	010091	Go Frendi Gunawan, M.Kom	61	0
¢å Setting >	010065	Hendra S, S.Kom, S.T	49	•
	XY_10	Ir. Heru Budiono, MSc	2	•
	010080	Johan Ericka W.P., S.Kom	16	•
	010041	Jozua F. Palandi, M.Kom	48	•
	Filter NII Filter NIDN	Filter Nama	Filter Wali	
	Showing 1 to 10 of 19 optrior		← Previous 1 2	Next →

Halaman ini mempunyai fungsi untuk menset dosen wali tiap-tiap mahasiswa yang ada di STIKI Malang, adapun keterangan dari gambar diatas adalah

1. Menu Dosen Wali

Menu untuk mengakses halaman Dosen Wali.

2. Set Dosen Wali

Menu untuk menset Dosen Wali ke Mahasiswa, untuk lebih lanjutnya dijelaskan pada point **2.1.1. Set Dosen Wali.** 

3. Detail Jumlah Mahasiswa Wali per Angkatan

Menu ini berfungsi untuk melihat detail jumlah mahasiswa wali per angkatan, selain itu menu ini juga mempunyai fungsi untuk melihat detail mahasiswa wali beserta identitasnya seperti NRP, nama mahasiswa. Lebih lengkapnya dijelaskan pada point **2.1.2. Lihat Detail Mahasiswa Wali.** 

- SIAKAD	Setting Dec	an Wali				Ahmad Riz
Q. Search	Setting Dos	sen vvali				^
Home	Dosen Wali					5 🕶
🗏 Pengumuman		Daara Wali	Anian S Kara M T			
🖶 Data Master		Dosen wall	Anita, S.Kom, M.I		•	~
🖌 Transaksi		Rentang NRP	161111001	s/d 161111010		
Dosen Wa		-				Action #
Perwalian	No	NRP	Nama		Pilih Semua	- 4,
<ul> <li>Nilai</li> <li>Status Alsa</li> </ul>	1	161111001	ADITYA FAISROFI			0
Tugas Akh	2	161111003	IMAS KURNIAWAN	3 🚃		•
li Laporan	3	161111005	AGEL FIRMAN DANI K	JRNIAWAN	-/ -	9
🖉 Syncronize	4	161111006	ODDI ANDA RESTA			. 4
Kuisioner						
% Setting					Close Save o	han
		X1_10		a, nero posiono, mos	4	
		010080		Johan Ericka W.P., S.Kom	16	0
		010041		Jozua F. Palandi, M.Kom	48	0
		Filter N	Filter NIDN	Filter Nama	Filter Wali	
		Showing 1 to 10	0 of 18 entries		← Previous	1 2 Next→

### 2

Halaman ini mempunyai fungsi untuk menset dosen wali tiap-tiap mahasiswa yang ada di STIKI Malang, adapun tahapan untuk menset dosen wali adalah sebagai berikut :

- 1. Klik icon tambah yang berada di pojok kanan atas (Point 2.1 Panah No. 2), maka akan muncul tampilan seperti gambar diatas.
- 2. Pilih nama dosen wali (Panah No.1).
- 3. Pilih NRP mahasiswa yang ingin di set berdasarkan range NRP (Panah No. 2), jika pengisian benar maka akan muncul list mahasiswa berdasarkan NRP yang dituliskan tadi.
- 4. Centang mahasiswa yang ingin dijadikan mahasiswa wali (Panah No. 3)
- 5. Untuk menyimpan klik "Save changes" (Panah No. 4)

								Ahmad Rianto 🕶 🎬
Q. Search		te Ta	Jumlah M	lahasiswa Wali	i Per Angkatan Anita, S.Kon	n, M.T	×	
🔒 Home		D	Datail D	14/-1			C A Exp	oort as 🔻 🗘
🔎 Pengumuma			Detail Do	osen vvali				_
🗁 Data Master		> Do	No	Angkatan	Jumlah Mahasiswa	Aksi		C 🗸
🛒 Transaksi	7 new	~	1	2007	10	0	Search	
💄 Dosen V			2	2008	3	0		
🛗 Jadwal		2	3	2009	15	0	swa Wali	Action
Perwalia		2	4	2010	10	•		0
🚆 Kilai 🛔			5	2011	5	•		0
📕 Tugas A		2	6	2012	7	0		0
ılı Laporan		>	7	2013	21	0		0
🛷 Syncronize		2						0
Kuisioner		>						0
ି Setting		>				Close		0
			A1_20		al field oudiono, mos			0
			010080		Johan Fricka W.P., S.K	(om 16		

### 2.1.2. Lihat Jumlah Mahasiswa Wali per Dosen Wali

Halaman ini mempunyai fungsi untuk menampilkan data jumlah mahasiswa wali per angkatan untuk dosen wali yang dikehendaki, dan untuk melihat detail bisa menklik icon yang ditunjuk oleh Panah No. 1 dan pilih lihat detail maka akan muncul tampilan seperti dibawah :

=												
Q,		<b>7</b> Te	Deta	il Ma	hasiswa W	/ali Angkatan 2007		×				
Ĥ		D							0	A Expor	t as 🕶 🛛 🕻	
79			De	tail Ma	ahasiswa Wal							
=			N	lo I	NRP	Nama Mahasiswa	Status Akade	mis				
7			1	. (	07114099	DIDIT ARIS SAPUTRA	Cuti		Se			
			2	(	07114102	HERDY TAMU UMBU	Cuti					
			3	(	07114104	NASIH AINUL YAQIN	Cuti		swa Wali		Action	
			4	(	07114105	AVIN LANANG BAGUS PAMUJA	Cuti					
			5	(	07114107	RIO DENDY VETERLY	Cuti				٥	
			6		07114109	SATRIYA HADI WIJAYA	Cuti				۰	
a			7	(	07114165	SUHARDI	Dicutikan				0	
-1			-								0	
Θ											0	
03								Close			0	
						a, nero ocurono, ma	~	_			0	
			010080			Johan Fricka W.D., S	Kom	16				

# 2.2. Jadwal Kuliah

			Ahmad	Rianto 👻 🌌
Q Search ♠ Home ◄ Pengumuman	∎ Transaksi / Jadwal / Jadwal Kuliah Jadwal Kuliah		C A Export as	- 0
🖀 Data Master 💦 🗧	New Update! Fitur baru penghapusan jad	dwal kuliah khusus untuk jadwal yang b	elum terambil oleh mahasiswa.	x
🛒 Transaksi 🛛 🔭 🛰	Jadwal Kuliah			<i>c</i> •
Dosen Wali     Jadwal     Madwal Kuliah	10 • records per page		Search	
☐ Jadwal Ujian → E Perwalian 1 NWY > ♦ Nilai 2 NWY >		Nama Mata 🌲 💠 🔶 Kuliah Kelas Dosen Ruang	⇔ Jam ⇔ Jam ⇔ ⇔ Hari Mulai Selesai Aktif	¢ Aksi
Status Akademis new > Tugas Akhir >	2015 Ganjil MI14PK12 J	AGAMA A Amin A.1.4 ISLAM Prasojo, S.Ag	SELASA 10:30:00 13:00:00 0N Lihat Detail	0
nlt Laporan     9 now > ✔ Syncronize     >	2015 Ganjil SI15PK12 J	AGAMA A Amin A.1.4 ISLAM Prasojo, S.Ag	SELASA 10:30:00 13: Ubah Hapus	
♥ Kuisioner         > c\$ Setting     >	2015 Ganjil TI14PK71 / I	AGAMA A Amin A.l.1 ISLAM Prasojo, S.Ag	RABU 08:00:00 10:30:00 ON	0
	201 Ganj • Filter Kr	islam A Filter Filte	All • Filter Filter YES •	
	Showing 1 to 3 of 3 entries (filtered from	m 874 total entries)	← Previous 1 Ne	ext →
	STIKI Malang © 2015			<b>^</b>

Halaman ini mempunyai fungsi untuk mengelola jadwal kuliah, adapun keterangan pada gambar panah diatas yaitu :

1. Menu Jadwal Kuliah

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Tambah Jadwal Kuliah Baru

Tombol untuk menambah jadwal kuliah baru, adapun tampilan form tambah kuliah seperti dibawah ini :

=	SIAKAD				Ahmad	Kanto 🕶 🌌
Q,	Search	Tambah Jadwal Kuliah ×				
A	Home			0 4	Export as 🔻	0
	Pengumuman					
=	Data Master >	Ne Jenjang -PILIH- *	maha	siswa.		
7	Transaksi <b>7</b> new 🔨	Ja Program Studi -PUTH-	-		-	
	👤 Dosen Wali				_	
	🗧 Jadwal 🗮 🗎					
	🎬 Jadwal Kuliah	Jalur Kelas -PILIH-				
	🛱 Jadwal Ujian 🔷					
	🖹 Perwalian 🔹 🚺 🕺 🗎	Tahua	÷	Jam ⇔	÷	¢.
	🏶 Nilai 🛛 🔂 🕹	lanun		Selesal	AKTIT	AKSI
	🚨 Status Akademis 1 now 🔿		:00	13:00:00	ON	0
	📕 Tugas Akhir 🔷 🔿	Periode Semester -PILIH- •				
di	Laporan 🛛 🗐 new 🔿		:00	13:00:00	ON	0
-1	Syncronize >					
0	Kuisioner 😡	Close Save changes	:00	10:30:00	ON	0
00	Setting >	ISLAM Prasojo, S.Ag				

3. Icon untuk buka Opsi Jadwal Kuliah

Icon yang jika diklik akan memunculkan Opsi Jadwal Kuliah.

4. Opsi Jadwal Kuliah

Menu yang bisa diakses untuk melihat detail, merubah, dan menghapus jadwal kuliah.

# 2.3. Perwalian

### 2.3.1. Buka Perwalian

🚖 Home	Buka Pe	prwali	an				C Export a	as 🔻
♥ Pengumuman	Buka Perwalian		un					:
Transaksi 7 naw	10 • recor	rds per page					Search	
Jadwal >	Kode Prodi 🔺	Jenjang 🔅	Nama Prodi 🔺	Kelas 💠	Periode Aktif	Dibuka 🗸	Jenis 🔅	Aksi
Perwalian 🖬 👘	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	Ν	Genap 2015	NO	Reguler	0
& Buka Perwalian	DK-S1	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	R	Genap 2015	YES	Reguler	•
📴 Mata Kuliah Paket 🕑 Ubah Pengambilan	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	R	Genap 2015	YES	h keguler	2
C Validasi FRS	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi	R	Genap 2015	YES	Reguler	
Pembatalan MK	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	R	Genap 2015	YES	Reguler	~
© Ubah Keuangan ♦ Nilai <mark>5 naw</mark> >	All •	All *	Filter	Filter	Filter	All •	Filter	

Halaman ini mempunyai fungsi untuk membuka / memperbolehkan mahasiswa dalam melakukan perwalian, adapun keterangan pada gambar panah diatas yaitu :

1. Menu Buka Perwalian

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Icon untuk buka Opsi Ubah Buka Perwalian

Icon yang jika diklik akan memunculkan Ubah Buka Perwalian.

3. Ubah Buka Perwalian

Menu untuk mengubah status pembukaan perwalian, adapun tampilannya seperti dibawah :

$\equiv$ SIAKAD			Ahmad Rianto 👻 🍯
Q Search	Ubah Buka Perwalian		×
🔒 Home	Ubah Tiin Danualian		ort as 👻 🗘
៧ Pengumuman			
🗁 Data Master			S ¥
🛒 Transaksi	Kelas	Reguler	
👤 Dosen Wa			a Abria
📰 Jadwal 🖹 Perwalian	Ijinkan Perwalian	YES	
🕰 Buka i			×
🔀 Ambil	Jenis Perwalian	Reguler *	-
🕑 Ubah i	Periode Perwalian	2015 Ganan .	•
🕑 Valida		2013 Genep	0
💣 Perwal 💼 Pemba			0
🕲 Ubah I		Class Sum do	
<ul> <li>Nilai</li> <li>Statu 11</li> </ul>		Close Save ch	inges

Gambar diatas menunjukkan pengubahan transaksi buka perwalian yang berisi datadata detail perwalian yang diizinkkan untuk diubah diantaranya jenjang, nama prodi, kelas, ijinkan perwalian, jenis perwalian yaitu reguler atau semester pendek (SP), periode perwalian (tahun dan semester ganjil atau genap).

= SIAKAD						J	Ahmad Rianto 🕶 🌉		
Q. Search	🛒 Transaksi / 🛛 Perwi	alian / Ambil Paket							
👚 Home	Ambil	Paket					•		
🔎 Pengumuman									
🗁 Data Master 🔷 🗧 🗧	Setting Kelas	Kuliah					~		
🚽 Transaksi 🛛 🔽 Transaksi	Kelas	TI-S1   Reguler	Tahun	2015	Periode	Genap			
👤 Dosen Wali	Kuliah				Sem				_ `
🚍 Jadwal >									
<ul> <li>Perwaiian</li> <li>A Buka Perwalian</li> </ul>	Pilih Kelas						~		
🕃 Ambil Paket 👦	No Mata	Kuliah	Kelas	SKS	Waktu / Tempat	Sisa / Kapasitas	Hapus		
🕑 Ubah Pengambilan	1 (тп	148881   ETIKA KOMPUTER	- A -	2	<ol> <li>KAMIS, 08:50:00 - 10:30:00 / A 2 3</li> </ol>	0/40			
Perwalian Ulang	2			3	1. SELASA 10:30:00 -	0/48			
📋 Pembatalan MK	- 11	14KB21   BASIS DATA	- A -	-	13:00:00 / A.1.5	6,10	· • (	- 4	F
👩 Ubah Keuangan	Tambah Mata	Kuliah	Total	5	SKS				
Status Akademis 1 naw		*							
Tugas Akhir >	Pilih Mahasis	wa					~		
🚛 Laporan 🛛 🧐 new 🔿									
Syncronize >	Rentan	g NRP Sebelumny	a		Kapa	sitas masksimai ah terpilih : <b>7</b>	:0		
Kuisioner 💦 😽	16111	11001 s/d	161111010		5				
0© Setting >									
	No	NRP N	ama Mahasiswa		Pilil	h Semua 🗷			
	1	161111001 AC	DITYA FAISROFI						
	2	161111003 IM	AS KURNIAWAN					1	
	3	161111005 AG	SEL FIRMAN DANI K	URNIAWAN					
	4	161111006 09	PI ANDA RESTA			2			
	5	161111008 AL	FIN DEKY ERLIANT	2					
	6	161111009 TI	TO ABDUL MUQAFF	I					
	7	161111010 DE	BY NAWANG SARI						
				6 march		_			
			6	Simpan					
					,				
	STIKI Malang © 2015						1		

# 2.3.2. Mata Kuliah Paket

Halaman ini mempunyai fungsi untuk mempaketkan pengambilan mata kuliah mahasiswa oleh pihak BAK, sehingga mahasiswa tidak perlu untuk mengambil mata kuliah lagi pada saat perwalian. Adapun keterangan pada gambar panah diatas yaitu :

1. Menu Ambil Paket

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Setting Kelas Kuliah

Tempat untuk mensetting prodi apa yang ingin mata kuliahnya dipaketkan beserta periode pengambilannya, jika field-field ini sidah diisi maka anda bisa menambahkan mata kuliah-mata kuliah apa saja yang ingin dipaketkan beserta kelasnya di box Pilih Kelas.

3. Tambah Mata Kuliah

Setelah mensetting prodi beserta periode pengambilan mata kuliah, BAK bisa menambahkan mata kuliah yang ingin dipaketkan dengan cara menklik link ini (Panah No.3).

4. Hapus Mata Kuliah

Jika pihak BAK ada kesalahan dalam menset matakuliah maka bisa dihapus dengan link ini (Panah No.4).

5. Tampilkan mahasiswa berdasarkan range NRP

Disini kita bisa menampilkan list mahasiswa yang akan dipaketkan mata kuliahnya berdasarkan range mulai dari NRP berapa sampai NRP berapa, setelah itu akan muncul list mahasiswa di tabel pilih mahasiswa.

6. Pilih NRP mahasiswa yang akan dipaketkan

Setelah menset range NRP mahasiswa, maka akan mencul list mahasiswa yang bisa dicentang untuk mahasiswa yang ingin dipaketkan matakuliahnya.

7. Simpan Paket

Setelah memilih prodi & periode, mata kuliah, dan mahasiswa yang ingin dipaketkan maka BAK bisa menekan tombol ini untuk menyimpan pemaketan mata kuliah.

# 2.3.3. Validasi FRS

Search										
	🛒 Transaksi /	Perwalian / Valid	asi FRS	3		4				
Home	Valio	dasi FR	S							•
Pengumuman										
Data Master	Validasi	FRS							5	~
Data Master										
Transaksi 7 new 🔨	NRP	151111119	Tah	un 2015	Semester	Genap	• 🖻	Tampilk	an Detail	
Dosen Wali     Jadwal     Perwalian	War	ni ambila	in mahasiswa	sudah divalidasi !						
Buka Perwalian	2			15111119						
Mata Kuliah Paket	Nama	1		MUHAMMAD ALIM	ARIEF H					
🖉 Ubah Pengambilan	Email			15111119@mhs.sti	ki.ac.id					
🕑 Validasi FRS	Telep	on		081259801377						
🗗 Perwalian Ulang	Alam	at		PERUM PERMATA A	SRI BLOK G16 MA	ALANG				
📋 Pembatalan MK	Doser	n Wali		Laila Isyriyah, M.Kom						
😝 Ubah Keuangan				Riv	ayat Validasi					
🌲 Nilai 🛛 (5 new) >	No		Tanggal							
Status Akademis 1 new >	1		17/02/2016	08:35:11						
I lugas Aknir										
Laporan 9 new >	No	Kode MK	Nama MI	ĸ			Kelas	SKS	Ke-	
Syncronize >	1	TI14KB21	BASIS DA				A	3	1	
Kuisioner 😡	2	TI14KB22	PRANIKU	RAMAN DASART			A2	1	1	
Setting >	4	TI14KB24	PRAKTIKU	IM PEMROGRAMAN DA	SAR I		A2	1	1	
	5	TI14KK21	STATISTIK	A			A	3	1	
	6	TI14KK22	MATEMA	TIKA DISKRIT			А	3	1	
	7	TI14KK23	SISTEM IN	FORMASI			Α	3	1	
	8	TI14KK24	ORGANIS	ASI DAN ARSITEKTUR K	OMPUTER		A	3	1	
							Total SKS	20	SKS	
		erkas cetak nenna	mbilan sesuai	i dengan yang pengami	oilan vang tersim	nan nada sistem				
			menerr sesua	sengan yang pengam	anarr yang tersim	pan pada sistem.				
				8	Simpan		7			
		6								_

Halaman ini mempunyai fungsi untuk memvalidasi lembar FRS pengambilan mata kuliah mahasiswa dengan data pengambilan di sistem apakah sudah cocok atu belum, adapun cara untuk menvalidasi FRS adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

1. Akses Menu Validasi FRS

Menu yang digunakan untuk mengakses halaman ini.

2. Pilih NRP Mahasiswa

Ketikkan NRP mahasiswa yang ingin divalidasi FRS-nya.

3. Pilih Periode Tahun Perwalian

Ketikkan periode tahun perwalian yang sedang berlangsung.

- Pilih Periode Semester Perwalian
   Pilih periode semester perwalian yang sedang berlangsung.
- Tampilkan Detail Pengambilan
   Klik tombol ini untuk menampilkan detail pengambilan matakuliah mahasiswa tersebut.
- 6. Centang jika FRS sudah valid / sesuai

Jika setelah dicocokkan ternyata data yang di FRS dan data yang ditampilkan di sistem ini sama maka centang field berikut, jika tidak cocok maka jangan dicentang.

7. Simpan Validasi

Setelah mencocokkan data dan sudah menentukan apakah FRS valid atau tidak maka tekan tombol ini untuk menyimpan hasil validasi.

# 2.4. Nilai

### 2.4.1. Ijinkan isi Nilai

				Ahmad Rianto 🕶 🌉
Q. Search	≢ransaksi / Nilai / Tjinkan Isi Nilai Ijinkan Isi Nilai		<b>A</b> E	xport as 🔻 🏮
Pengumuman	Ijinkan Isi Nilai			<i>c</i> •
Transaksi 7 new	10 • records per page		Search	
I Dosen wali I Jadwal → Perwalian Inaw	Prodi         Kelas Mhs         Tahun           TI-S1         Reguler         2015	<ul> <li>Semester</li></ul>	UTS	Action
Nilai (S new) ~ 	DK-S1 Reguler 2015	Genap YES	YES N Setting Per-Prog	gram
<ul> <li>Nilai MK Khusus</li> <li>Verifikasi Fisik num</li> <li>Validasi Nilai</li> </ul>	MI-D3 Reguler 2015 SI-S1 Reguler 2015	Genap     YES       Genap     YES	YES NO NO YES NO NO	
<ul> <li>Terbitkan Nilai</li> <li>Penghapusan new)</li> </ul>	Filter Filter	Filter	Filter Filter	3
	Showing 1 to 4 of 4 entries		← Previous	Next →

Halaman ini mempunyai fungsi untuk mengatur akses pengisian nilai bagi dosendosen pada prodi tertentu, apakah mereka boleh mengisi nilai atau tidak, adapun cara untuk mengatur akses pengisian nilai adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

- Akses Menu Ijinkan Isi Nilai Menu yang digunakan untuk mengakses halaman ini.
- 2. Icon untuk menampilkan opsi

Klik icon ini untuk menampilkan opsi Setting Per-Program.

3. Setting akses per Program Studi

Klik menu ini untuk mensetting akses pengisian nilai pada prodi yang diinginkan, setelah itu akan muncul tampilan seperti diabawah :

=	SIAKAD					Ahmad Rianto 👻 🎬
Q,	Search 🛒 Tr	Ubah Ijinkan Isi Nila	ai	×		
A	Home	Tijakao Iri Nilaj			Export	tas 🕶 🗘
74	Pengumuman	ijinkan isi Nilai				
9	Data Master >					<i>C</i> v
Ţ	Transaksi 🛛 🛪 🗸	Lihat Nilai	YES *			
	L Dosen Wali →	-		ſugas	¢ UAS ¢	Action¢
	Perwalian (1 now)	Tugas	NO	NO	NO	0
	<ul> <li>Nilai (5 now) ~</li> <li>a, Ijinkan Isi Nilai</li> </ul>	UTS	YES	NO	NO	•
	📼 Nilai MK Khusus			10	NO	0
	<ul> <li>Verifikasi Fisik new</li> <li>Validasi Nilai</li> </ul>	UAS	NO	NO	NO	0
	👁 Terbitkan Nilai			Filter	Filter	
	Penghapusan 📷					
	Rembalikan New Sector Sect		Close Save c	← Prev	ious 1	Next →
	🖉 Revisi Nilai 💼			_		

# 2.4.2. Validasi Nilai

Q. Search   Mome   Pengumuman   Data Master   Transaksi   Status Akkademitsi   Image: Spincronize   Witsioner   Kuisioner	<ul> <li>Search</li> <li>Mome</li> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Two</li> <li>A bosen Wali</li> <li>Jadwal</li> <li>Nilai</li> <li>Sow</li> <li>Status Akademit 1 now</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Syncronize</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Since Akademit 1 now</li> <li>Sum Akadem</li></ul>	h_ Transaksi / Nilai / Validasi Nilai Validasi Nilai umuman
<ul> <li>Home</li> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Towe</li> <li>Dosen Wali</li> <li>Jadwal</li> <li>Perwalian</li> <li>Inow</li> <li>Nilai</li> <li>S now</li> <li>Status Akademis I now</li> <li>Status Akademis I now</li> <li>Status Akademis I now</li> <li>Status Akademis I now</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Laporan</li> <li>Swart</li> <li>Syncronize</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> </ul>	<ul> <li>Home</li> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Towe</li> <li>Dosen Wali</li> <li>Jadwal</li> <li>Perwalian</li> <li>Snow</li> <li>Status Akademis</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Laporan</li> <li>Swer</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> <li>Validasi Nilai</li> <li>Dista Master</li> <li>Control</li> <li>Control</li> <li>Kode MK</li> <li>Nama MK ♦</li> <li>Kela‡</li> <li>Dosen ♦</li> <li>Status Nilai</li> <li>Status Akademis</li> <li>Sonwe</li> <li>Status Akademis</li> <li>Sonwe</li> <li>Status Akademis</li> <li>Sonwe</li> <li>Sonwe</li> <li>Sonwe</li> <li>Sonwe</li> <li>Sonwe</li> <li>Status Akademis</li> <li>Sonwe</li> <l< th=""><th>e Validasi Nilai ▲ Export as ▼ ♦</th></l<></ul>	e Validasi Nilai ▲ Export as ▼ ♦
<ul> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Transaksi</li> <li>Teor</li> <li>Io</li> <li>records per page</li> <li>Search</li> </ul> Io records per page Search Search Io Io records per page Search Search Io Io records per page Search Search Io Io records per page Search Search Search Search Search Search Io Io records per page Search Search Io Search Search Search Search Search Io Search Sear	<ul> <li>Pengumuman</li> <li>Data Master</li> <li>Transaksi</li> <li>T</li></ul>	nemumu
<ul> <li>Validasi Nilai</li> <li>Transaksi</li> <li>Takuri</li> <li>Seerch</li> <li>Search</li> <li>Search</li> <li>Search</li> <li>Search</li> <li>Takuri</li> <li>Semester</li> <li>Prodit</li> <li>Kode MK*</li> <li>Nama MK &amp; Kelas</li> <li>Dosen &amp; Status Nilai</li> <li>Sonow</li> <li>Status Akademit 1 now</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Sonow</li> <li>Syncronize</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> <li>Kuisioner</li> </ul>	Validasi Nilai Search   I Dosen Wali   Jadwal   I Dosen Wali   Jadwal   Nilai S new   Status Akademir 1 new   Status Akademir 1 new   I Laporan   I Laporan   I Syncronize   Validasi Nilai   Syncronize   2014   Ganjil   DK-S1	
Image: Transaksi Image: Transaksi     Image: Transaksi <t< th=""><th>Image: Transaksi Image: Transaksi   Image: Transaksi     Imag</th><th>Master Validasi Nilai 🗢 🗸</th></t<>	Image: Transaksi Image: Transaksi   Image: Transaksi     Imag	Master Validasi Nilai 🗢 🗸
Image: Second	Image: Syncronize       Im	aksi 7 new 🔨 10 🔹 records per page Search
Image: Second	Image: Series of Control       From Pervealian       Inamini Seriester       From Pervealian       Image: Seriester       Image: Seriester       From Pervealian       Image: Seriester       Image: Seriester       Image: Seriester       From Pervealian       Image: Seriester       Image: S	Nosen Wali
2014       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN       A       Mayang A, Publikasi       Publikasi         Nilai       Snew       A       Status Akademis 1 new       A       2015       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN       A       Mayang A, Publikasi       Publikasi       C         In Laporan       9 new       2014       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN BUDAYA       A       DR. H. Tegun       Publikasi       C         In Laporan       9 new       2014       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN BUDAYA       A       DR. H. Tegun       Publikasi       C         Syncronize       2014       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN B       B       Mayang A, SH, MS.       Publikasi       C         Suisioner       Court       Ganjii       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN B       DR. H. Teguh       Publikasi       C	Image: Section of Periods and Perio	
A Status Akademis I new       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       A       DR. H. Tegun       Publikasi         I Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       A       DR. H. Tegun       Publikasi         I Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN B       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       O         Kuisioner       new       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN B       DR. H. Teguh       Publikasi       O	A Status Akademis Inew       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       A       DR. H. Tegun Publikasi         I Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       B       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       Q         Kuisioner       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN B       DR. H. Tegun Publikasi       Q	lilai Snew
I Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       B       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       Image: Constraint of the second se	I Laporan       9 new         J Laporan       9 new         J Syncronize       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       B Mayang A., S.P.d, M.P.d         W Kuisioner       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN B       DR. H. Teguh       Publikasi       O	tatus Akademis 1 naw) > 2015 Ganjil DK-S1 DK148B11 SOSIAL DAN A DR. H. Tegun Publikasi C
All Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN BUDAYA       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       O         4       Syncronize       2015       Ganjil       DK-S1       DK148B11       SOSIAL DAN BUDAYA       B       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       O	III Laporan       9 new       2014       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN BUDAYA       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi         4/ Syncronize       2015       Ganjil       DK-S1       DK14BB11       SOSIAL DAN B       Mayang A., S.Pd, M.Pd       Publikasi       Image: Since the second sec	iugas Akhir >> BUDAYA Suratman, SH., MS.
Syncronize     2015     Ganjil     DK-S1     DK148B11     SOSIAL DAN     B     DR. H. Teguh     Publikasi     Image: Control of the second sec	Image: Syncronize     Syncronize     BUDAYA     S.Pd, M.Pd       Image: Syncronize     2015     Ganjil     DK-S1     DK148B11     SOSIAL DAN     B     DR. H. Teguh     Publikasi     Image: Since	an 9naw > 2014 Ganjil DK-S1 DK14BB11 SOSIAL DAN B Mayang A., Publikasi o
Kuisioner (New ) 2015 Ganjil DK-S1 DK148B11 SOSIAL DAN B DR. H. Teguh Publikasi 📀	Kuisioner (New ) 2015 Ganjil DK-S1 DK14BB11 SOSIAL DAN B DR. H. Teguh Publikasi 🔅	onize > BUDAYA S.Pd, M.Pd
BUDAYA Suratman.	BUDAYA Suratman.	nner (new) > 2015 Ganjil DK-S1 DK148B11 SOSIAL DAN B DR. H. Teguh Publikasi O
¢© Setting → SH., MS.	© Setting SH., MS.	g SH., MS.
Tah     All     *     Filter Kc     sosial dan     Fil     Filter Dosen     All	Tah     All     *     Filter Kc     sosial dan     Filt     Filter Dosen     All	Tah All * Filter Kt sosial dan Fil Filter Doses All *

Halaman ini mempunyai fungsi untuk Kepala Prodi bisa memvalidasi data nilai yang sudah diinputkan oleh dosen-dosen yang mengajar, apakah nalai yang diinputkan sudah valid atau belum. Adapun cara untuk memvalidasi nilai adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

- Icon untuk menampilkan opsi Klik icon ini untuk menampilkan opsi Lihat Detail.
- 2. Menu Lihat Detail

Klik menu ini untuk memvalidasi nilai pada mata kuliah yang diinginkan, setelah itu akan muncul tampilan seperti diabawah :

= SIAKAD												Ahm	ad Rianto 👻 🌉
Q Search		Detail N	lilai								×		
A Home		Detail	Nilai									🛆 Export	as <b>▼ ‡</b>
Pengunuman			24 142111026	ANDIKA EKA PRABOWO	85	72	75	76.1	B+				<i>a</i>
👕 Data Master			25 142111027	NANDA SASMITA RACHMAN	72	58	68	65.8	C+				~ ~
🛒 Transaksi	7 new		26 142111028	FAJAR AKBAR ALFATAH	80	82	75	78.1	B+			Search	
👤 Dosen Wali			27 142111029	INDRA GUNAWAN	90	75	76	78.5	B+			Search	
Jadwal			28 142111030	EMAS ERBYAND ANDITYA HARAHAP	80	85	90	86.5	A			<u>.</u>	Akei 🗅
Perwalian	1		29 142111031	SULTHAANIKA AL SAUDI	65	0	0	13	E				
🗰 Nilai	5 new												0
🚨 Status Akad	lemis 1 new												0
🗐 Tugas Akhi													
II Laporan	9 new		-PILIH	-		٠							•
🖪 Syncronize				*									0
Kuisioner	new		~										
🕫 Setting										Close S	ave changes		4
									_				Next →
		STIKI M	lalang © 2015										•

3. Pilih Status Validasi

Validasi dengan cara menklik field ini dan pilih "Diterima KA Prodi" jika nilai dianggap sudah valid, dan pilih "Ditolak KA Prodi" jika nilai dianggap belum valid.

4. Simpan

Klik tombol ini untuk menyimpan hasil validasi.

1

# 2.4.3. Terbitkan Nilai

	🛒 Transaksi / 🛛 N	lilai / Terbitkar	n Nilai						
Home	Terbi	tkan	Nila	ai				A Export as	• •
Pengumuman									
🖬 Data Master 🔷 🗧	Terbitkan	Nilai							<i>c</i> •
🕈 Transaksi 🛛 🛜 new	10 •	records per	page				S	earch	
🔔 Dosen Wali									
📫 Jadwal >	Tahun	Semester	Prodi	Kode MK	Nama MK 🔶	Kelas	Dosen 🗘	Status Nilai 🍦	Aksi
<ul> <li>Perwaiian</li> <li>1 new</li> <li>S new</li> </ul>	2014	Ganjil	DK-S1	DK148811	SOSIAL DAN	A	Mayang A.,	Publikasi	•
🕰 Ijinkan Isi Nilai					BUDAYA		S.Pd Lihat	Detail	
🚍 🛛 Nilai MK Khusus	2015	Ganjil	DK-S1	DK148811	SOSIAL DAN	A	DR. H. Teguh	PUDIIKASI	•
🗈 Verifikasi Fisik 📷					DODATA		Suratman,		
🗹 Validasi Nilai							SH., MS.		
Terbitkan Nilai     Penghapusan	2014	Ganjil	DK-S1	DK148811	SOSIAL DAN BUDAYA	В	Mayang A., S.Pd, M.Pd	Publikasi	• 3
Kembalikan Nikin	2015	Ganiil	DK-S1	DK148B11	SOSIAL DAN	в	DR.H.	Publikasi	0
≓ Transfer 📾		,-			BUDAYA		Teguh		
🖉 Revisi Nilai 🚃							Suratman, SH., MS.		
🚊 Status Akademis 🔒 💀									
📕 Tugas Akhir 🔷 🔿	Tahu	All T	4 *	Filter Kor	sosial dan b	Filte	Filter Dos	All *	
Laporan 🤋 now									
Syncronize	Showing 1 entries)	to 4 of 4 entri	es (filtered	i from 669 tota	1		+ Previou	is 1 N	ext →
Kuisioner (new) >									

Halaman ini mempunyai fungsi untuk BAK bisa mempublikasikan data nilai yang sudah divalidasi oleh Kepala Prodi, adapun cara untuk memvalidasi nilai adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

1. Menu Terbitkan Nilai

Menu yang digunakan untuk mengakses halaman ini.

2. Icon untuk menampilkan opsi

Klik icon ini untuk menampilkan opsi Lihat Detail.

3. Menu Lihat Detail

Klik menu ini untuk mempublikasikan nilai pada mata kuliah yang diinginkan, setelah itu akan muncul tampilan seperti diabawah :

- SIAKAD									Ahmad Rianto
Search	il Nilai							×	
Home	etail Nilai							🛆 Expo	rt as 👻 🔅
Pengumuman	24 142111026 ANDIKA EKA PRABOWO	72 85	75	76.1	B+				
Data Master	25 142111027 NANDA SASMITA RACHMAN	58 72	68	65.8	C+				2 v
Transaksi 7 new	26 142111028 FAJAR AKBAR ALFATAH	82 80	75	78.1	B+				
🛢 Dosen Wali	27 142111029 INDRA GUNAWAN	75 90	76	78.5	B+			rcn	
<ul> <li>Jadwal</li> </ul>	28 142111030 EMAS ERBYAND ANDITYA HARAHAP	85 80	90	86.5	A				Akci 🚊
Perwalian	29 142111031 SULTHAANIKA AL SAUDI	0 65	0	13	E			indi 🗸	AK31
Nilai 5 new									0
🕰 Ijinkan Isi Nilai									0
🛤 Nilai MK Khusus	Validaci								
🖹 Verifikasi Fisik new	-PILIH-		٣						0
🚄 Validasi Nilai									8
Terbitkan Nilai									
Penghapusan new								<u> </u>	
Kembalikan Ninew						Close	Savo changos		
Transfer new	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					CIOSE	Save changes		
Revisi Nilai new									Next →

4. Pilih Validasi

Klik pada field ini dan pilih "Publikasi" jika ingin mempublikasikan nilai, dan pilih "Tidak Publikasi" untu mentidak publikasikan nilai.

5. Simpan Publikasi

Klik tombol ini untuk menyimpan status publikasi.

# 2.5. Status Mahasiswa

### 2.5.1. Pengajuan Cuti

= siakad		Ahmad Rianto 👻 🥞
Q. Search ♠ Home ™ Pengumuman	Transaksi / Status Akademis / Pengajuan Cuti Pengajuan Cuti 3 4	٥
🖀 Data Master 🔶 🗧	Pengajuan Cuti	<i>z</i> ~
Transaksi 7 new 🔨	NRP 131110642 Tahun 2015 Semester Genap •	🔁 Tampilkan Detail
🖬 Jadwal >	Nama SYNTIA WIDYAYUNINGTIAS PUTRI L	
🔓 Perwalian 🛛 🔒 🗎 🗎 🔒 🗎 🔒	Jalur Regular	
🏶 Nilai 🛛 🕤 new 🔿	Program Studi Strata 1 Teknik Informatika	
Status Akademis 1 now *	Dosen Wali Saiful Yahya, S.Sn, M.T	
Pengajuan Cuti	Batas Studi 2020 Pendek_Ganjil	
■ Pengunduran Diri ➡ Keluarkan Mh <sup>*</sup> new ★ Yudisium	Cuti Ke- 2	
Tugas Akhir >	Lama Cuti (Semester) 2	6
Caporan      Syncronize     Kuisioner	Alasan Tugas Studi	7
≪ Setting →	No Svarat	Terpenuhi
	1 Tidak mempunyai tanggungan admnistrasi keuangan	
	2 Tidak mempunyai tanggungan laboratorium	2
	3 Tidak mempunyai tanggungan perpustakaan	
	4 Tidak sedang berada pada batas studi	
	🖺 Simpan	9

Halaman ini mempunyai fungsi agar BAK bisa menangani mahasiswa yang mengajukan cuti, adapun cara untuk pengajuan cuti mahasiswa adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

1. Menu Pengajuan Cuti

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Isi NRP Mahasiswa

Isi field ini sesuai dengan NRP mahasiswa yang mengajukan cuti.

3. Pilih Periode Tahun

Pilih periode tahun yang sedang berlangsung sekarang.

4. Pilih Periode Semester

Pilih periode semester yang sedang berlangsung sekarang.

5. Tampilkan Data

Klik tombol ini untuk memunculkan detail informasi mengenai mahasiswa yang mengajukan cuti.

6. Isi Lama Cuti

Isi sesuai dengan berapa lama semester mahasiswa mengajukan cuti.

7. Isi Alasan Cuti

Isi dengan alasan mengapa mahasiswa tersebut mengajukan cuti.

8. Pilih Syarat

Centang syarat-syarat yang sudah dipenuhi oleh masiswa tersebut.

9. Simpan

Simpan pengajuan cuti.

### 2.5.2. Pengunduran Diri

= SIAKAD			Ahmad Rianto 🔻 🥞
Q. Search ♠ Home ♥ Pengumuman	Transaksi / Status Akademis / Pengu Pengundurar	nduran Diri Diri	٥
🖀 Data Master 🔅 🔅	Pengunduran Diri		S 🗸
🛒 Transaksi 🛛 📪 😽	NRP 121110598	🗦 Tampilkan Detail 🥼 🔁	
👤 Dosen Wali			
🗎 Jadwal 🔅 🗎	Nama	DIMAS ADITYA	
Perwalian 🔒 Perwalian	Dosen Wali	Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	
🏶 Nilai 🦷 S new	Telephone	085646446792	
Status Akademis 1 new Y	Alamat	DSN.REJO AGUNG TIMUR RT 004 RW 010	
Pengajuan Cuti	SKS	142	
Cutikan Manasiswa	ІРК	3.51	
<ul> <li>Keluarkan Mhr<sub>new</sub></li> <li>Yudisium</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Iugas Akhir</li> </ul>	Alasan	Keluar	<b>4</b>
🚀 Syncronize >	No Syarat		Terpenuhi
A Kuisionar	1 Tidak mempunyai tang	gungan admnistrasi keuangan	8
	2 Tidak mempunyai tang	igungan laboratorium	· · ·
0© Setting >	3 Tidak mempunyai tang	igungan perpustakaan	
	4 Tidak mempunyai tang	igungan kemahasiswaan	8
		🗈 Simpan 🔶 6	

Halaman ini mempunyai fungsi agar BAK bisa menangani pengunduran diri mahasiswa, adapun cara untuk pengunduran diri mahasiswa adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

1. Menu Pengunduran Diri

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Isi NRP

Isi NRP mahasiswa yang mengajukan pengunduran diri.

3. Tampilkan Detail

Setelah mengisi NRP klik tombol ini untuk memunculkan data detail mahasiswa yang mengundurkan diri.

4. Isi Alasan Pengunduran diri

Isi dengan alasan mengapa mahasiswa tersebut mengundurkan diri.

5. Pilih Syarat yang sudah terpenuhi

Centang syarat-syarat yang telah dipenuhi mahasiswa tersebut dalam mengajukan pengunduran diri.

Simpan Pengunduran Diri
 Simpan data pengunduran diri yang sudah diisi tadi.

#### 2.5.3. Yudisium

	Ahmad Rianto 👻 🍯
Q. Search A Home	Transaksi / Status Akademis / Yudisium Yudisium
🗁 Data Master 🔋	Yudisium 2 🗸
Transaksi 7 new 🔨	10 • records per page Search
⊒ Jadwal >	NRP A Nama Mahasiswa 💠 Tahun Tanggal 💠 Kelulusan 💠 Aksit
Perwalian Inew >	101110254 AHMAD RIANTO 2014 18-11-2014 Lulus
Status Akademis <u>1 new</u>	Filter NRP ahmad rianto Filter Ta Filter Tangga Ubah
<ul> <li>Cutikan Mahasiswa</li> <li>Bangunduran Diri</li> </ul>	Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 219 total entries) ← Previous 1
<ul> <li>Pengundurah Din</li> <li>Keluarkan Mhraw</li> </ul>	
★ Yudisium Tugas Akhir >	

Halaman ini mempunyai fungsi agar BAK bisa menangani yudisium mahasiswa, adapun cara untuk yudisium mahasiswa adalah seperti gambar diatas dengan keterangan sebagai berikut :

1. Menu Yudisium

Menu untuk mengakses halaman ini.

2. Tambah Yudisium

Klik tombol ini untuk menambah yudisium

- Icon untuk menampilkan opsi Klik icon ini untuk menampilkan opsi Lihat Detail & Ubah.
- Menu Lihat Detail & Ubah Data
   Klik "Lihat Detail" untuk melihat detail yudisium seperti tampilan di bawah ini :

⇒ SI	AKAD		Ahmad Rianto 🛩 🍯
Q. Sear	Detail Yudisium		×
🔒 Hon	Detail Yudisium		0
🗁 Data	No Wisuda	2385	e ~
🛒 Tran	NRP	101110275	
1	Nama Mahasiswa	RIZKY ALFIAN MAULANA	
	Tahun	2015	•
1 	Tanggal Yudisium	15/05/2015	
۳ ۵	Tanggal Lulus	05/03/2015	
	Judul TA	Tutorial Pembelajaran Bahasa Jawa Berbasis Web Sebagai Penunjang Pemahaman Siswa Kelas 4-6 Dalam Bahasa, Aksara, dan Budaya Jawa.	
	Nomor Ijazah	2122/S-I/V/2015	
			Close
al Sunc	ronize		_

Pada gambar diatas adalah detail data dari mahasiswa yang telah yudisium diantaranya adalah data No. wisuda, NRP, nama mahasiswa, tahun, tanggal yudisium, tanggal lulus, judul tugas akhir, nomor ijazah, konsentrasi, punya tanggungan revisi, punya tanggungan laporan, punya tanggungan perpustakaan, punya tanggungan TOEFL, puya tanggungan keuangan, punya tanggungan Puskom, predikat dan kelulusan yudisium.

# C. LAPORAN

#### 3.1. Dosen

### 3.1.1. Data Diri Dosen

Akses untuk melihat detail Data Diri Dosen adalah sbagai berikut :

1. Pilih icon **Aksi** ( ) yang ada pada sebelah kanan data desen yang ingin diketahui detailnya.

=	SIAKAD						ad Rianto 👻 🌉
Q ♠	Search Home	di Laporan / Dosen / Data Data Diri	Dosen			<b>∆</b> Export	as 🔻 🗘
	Pengumuman	Data Diri Dosen					<i>c</i> •
	Data Master						
=	Transaksi 7 new 2	10 records p	per page			Search	
-	Laporan 9 new Y	NIP	NIDN \$	Nama ÷	Prodi 🔅	Status Peg 💠	Aksi 💠
	Kalender Akademik           Ander Akademik           Dosen         V	010001		Ir. L. Noer Andoyo, M.T	TI-S1	Kontrak	0
	Data Diri Dosen Itatistik Dosen	010004		Dipl. IngIndra SoegihartoS H., MBA.	TI-S1	Kontrak	0
	🐕 Mahasiswa 🔒 💈 Mahasiswa	010034	0707077201	Anita, S.Kom, M.T	TI-S1	Tetap	0
	Mata Kuliah     x <sup>2</sup> Perkuliahan	010038		Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	TI-S1	Tetap	•
	Perwalian 2 new >	010040		Sugeng Widodo, M.Kom	TI-S1	Tetap	0
	Tugas Akhir >	010041		Jozua F. Palandi, M.Kom	TI-S1	Tetap	0
	🛧 Yudisium 💼	010045		Laila Isyriyah, M.Kom	TI-S1	Tetap	0
	🖝 Peserta Wisuda 💼	010050		Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	TI-S1	Tetap	0
4	Syncronize >	010052	0722037101	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	TI-S1	Tetap	0
08	Setting >	010057		Drs. Wasis, M.A.B	TI-S1	Kontrak	0
		Filter NIP	Filter NIDN	Filter Nama	All *	All •	
		Showing 1 to 10 of 92	? entries	← Previous Next →	1 2	3 4 9	;

2. Setelah icon pada bagian kanan dosen dipilih, maka akan muncul menu Lihat Detail. Klik **Lihat Detail**.

NIP -	•	NIDN 0	Nama o	Prodi 0	Status Peg 0	Aksi 0
010001			Ir. L. Noer Andoyo, M.T	TI-S1	Kontrak	0
010004			Dipl. IngIndra SoegihartoS H., MBA.	TI-S1	ihat Detail	

3. Menu tersebut akan menampilkan data diri dosen yang dipilih sebelumnya secara lengkap.

=	SIA	KAD	)				Ahmad Rian	to - 🦉
Q	Sear	Deta	il Dosen				×	
<b>♦</b>	Hon Penj	De	etail Dosen					
=	Data		Nama		Koko Wahyu Prasetyo, S.Kom, M.TI			
7	Tran		Program St Base	udi Home	Teknik Informatika			
	iii		Jenjang Stu Base	ıdi Home	Strata 1			
	•		Alamat		JI. Terusan Surabaya No. 89 RT. 02 RW. 05 Sumbersari Lowokwaru			
	60		Telepon					
	-		Email		koko@stiki.ac.id			
	x²		lenis Kelam	in	l aki-laki			
	1							
							Close	
	🚔 Pe	eserta	Wisuda 💼			_		
	👍 Ke							
-1				>				
Θ				2				
05	Setting	)		> st	IXI Malang © 2015		[	1

4. Klik **Close** di bagian kanan bawah untuk keluar dari form Detail Dosen.

#### 3.2. Mahasiswa

#### 3.2.1. Statistika Kumulatif

Akses untuk melihat Statistika kumulatif dari mahasiswa adalah sebagai berikut :

1. Pilih menu Mahasiswa pada bagian kanan halaman.

2. Pilih submenu **Statistika Kumulatif** untuk melihat detail informasi statistika keseluruhan mahasiswa yang masih aktif maupun mahasiswa yang telah lulus atau yang keluar.



3. Setelah itu, akan tampil halaman yang memuat detail statistika kumulatif keseluruhan mahasiswa.

	- SIAKAD						Ahr	nad Rianto <del>=</del>
Hore       Statistik Kunulatif       Deport set         Programmars       Deport set       Statistik Kunulatif         Tracksist       Teris       Teris       Teris         Programmars       Teris       Teris       Teris       Teris         Programmars       Teris		dt Laporan / M	ahasiswa / Statis	itik Kumulatif				
Department         Displame         Tratsats       Displame a       Stata I         No.       Tahua       Displame a       Stata I         I cataria       No.       Tahua       Displame a       Stata I       Displame a       Stata I         I cataria       No.       Tahua       Displame a       Stata I       Displame a       Displame a         <	Home	Statis	tik Ku	imulati	f		C Export	as 🔹 🗘
Statistik Kuruulatif         Taraaki       Tabun       Diploma 3       Strata 1         Kalender Akademik       Tabun       Manajemene       Deainin       Stritemi       Tobak          Dea Diri Malastava Stratistik Kuruulatif       1       2014       0       9       5       7       21          Dea Diri Malastava Stratistik Kuruulatif       1       2014       20       03       00       1222       205          Stratistik Kuruulatif       3       2014       20       03       0       1222       205          Stratistik Kuruulatif       3       2014       20       03       0       1222       205          Stratistik Kuruulatif       3       2014       20       03       0       1222       205          Stratistik Kuruulatif       1       2014       20       03       0       122       205          Stratistik Kuruulatif       2012       184       0       0       137       101          Stratistik Kuruulatif       2010       27       0       0       125       120          Vatalisma * Kalakeisia*       Stratistik Kuruulatif       200	9 Pengumuman		2429070 ESC220	1991 D 910 XXI 99 1 1999 1				
Transki         Teopin         Diploma 3         Strata 1           Liporan         Imagenere         Desein         Streen         Teolik           Ablanstova         Imagenere         Desein         Streen         Teolik         Informatika         Teolik           Imagenere         Imagenere         Desein         Streen         Teolik         Informatika         Teolik           Imagenere         Imagenere         Imagenere         Desein         Streen         Teolik           Imagenere         Imagenere         Imagenere         Streen         Teolik         Imagenere           Imagenere         Imagenere         Imagenere         Streen         Teolik         Imagenere           Imagenere         Imagenere         Imagenere         Streen         Imagenere         Imagenere           Imagenere         Imagenere         Imagenere         Imagenere         Imagenere </th <th>🗑 Data Master 🔷 🗧</th> <th>Statistik K</th> <th>umulatif</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	🗑 Data Master 🔷 🗧	Statistik K	umulatif					
Lippon         Tahun         Manajemen         Desain         Sistem         Tehnik           Lipon         1         2016         0         9         5         7         21           Mahastova         2         2015         19         58         128         151         26           Dr. Din Mahastova         2         2015         19         58         0         122         205           A Statish Kumulati         3         2014         20         63         0         122         205           A Statish Kumulati         5         2012         18         0         0         144         202           Statish Kumulati         5         2012         18         0         0         127         201           Feradian         2         201         27         0         0         127         202           Pasta Kutah         2         2002         29         0         0         128         222           10         2007         43         0         0         129         220           11         2006         53         0         0         231         201           12	Transaksi 7 new 🦻			Diploma 3	Strata 1			
1         2016         0         9         5         7         21           Mahaciswa         1         2016         19         56         18         151         76           Di Coli Miki. 1000         1         2010         19         56         18         151         76           Di Coli Miki. 1000         1         2010         19         0         0         122         205           At a scissit. Matasive Al Statistik Kanutatif         Statistik Kanutatif         2012         18         0         0         126         157           Mata sciah         Statistik Kanutatif         Statistik Kanutatif         2010         27         0         0         175         202           Mata sciah         1         2010         27         0         0         125         151           Mata sciah         1         2003         21         0         0         125         151           Natis         1         2005         61         0         0         151         201           Yudisian         13         2004         61         0         0         252         17           Statistik Matasiwa         13         2	Laporan 9000 🔨	No.	Tahun Angkatan	Manajemen Informatika	Desain Komunikasi Visual	Sistem Informasi	Teknik Informatika	Total
Mahasona       130       151       246         Do Chin Mahasona       Sara Ori Mahasona       122       205         A Statishi Kumalatif       Satasini Kumalatif       126       138       0       0       126       138         A Statishi Kumalatif       Sistus Akadema       Sistus Akadema       166       2011       244       0       0       126       138         A Katakadema       Sistus Akadema       Sistus Akadema       166       2011       244       0       0       127       161         Mata Kulah       Sistus Akadema       Sistus Akadema       168       2001       270       0       0       125       154         Pervalian       Sistus Akadema       16       2007       43       0       0       129       222         10       2007       43       0       0       129       222         11       2006       53       0       0       129       220         12       2005       61       0       0       292       24         13       2004       61       0       0       351       10         144       2003       51       0       0 <t< td=""><td>👤 Dosen &gt;</td><td>1</td><td>2016</td><td>0</td><td>9</td><td>5</td><td>7</td><td>21</td></t<>	👤 Dosen >	1	2016	0	9	5	7	21
B D Dir Mat. 1*       3       2014       20       63       0       122       205         A Statistik Kumalatif       Statistik Kumalatif       5       2012       18       0       0       126       135         A Statistik Kumalatif       Statistik Kumalatif       5       2012       18       0       0       144       162         A Statistik Kumalatif       Statistik Kumalatif       5       2012       18       0       0       126       135         A Katalen       Statistik Kumalatif       Statistik Kumalatif       6       2011       24       0       0       144       162         Mata Kulah       Statistik Kumalatif       Statistik Kumalatif       7       2010       27       0       0       125       154         Pervalian       Statistik Kumalatif       10       0       125       154       140       126       120       140       122       120       126       127       120       127       120       126       120       126       120       126       120       126       120       126       120       126       127       120       127       120       126       120       127       120       <	😫 Mahasiswa 💋 🐂	2	2015	19	58	18	151	246
1       Statistik Mahasiava         1       Statistik Mahasiava         1       Statistik Kumulatif         2       Rekulation         2       Rekulation         2       Rekulation         2       Pervelian         3       2009         2001       2007         4       2003         3       2009         4       2005         5       2012         10       2007         41       2003         12       2005         61       0         0       0         12       2005         13       2004         14       2003         15       2002         16       2001         17       2000         18       0        19       184	Dt. Diri Mhs. I Data Diri Mahasiswa	з	2014	20	63	0	122	205
A. Statistik Komulatif       5       2012       18       0       0       144       162         A. Statistik Jahr Studi       5       2011       24       0       0       137       101         P. Mata Kuliah       7       2010       27       0       0       125       154         P. Perkulian       2       9       0       0       125       154         P. Perkulian       2       9       0       0       125       154         9       2008       31       0       0       125       154         9       2008       31       0       0       125       154         9       2008       53       0       0       129       222         11       2006       53       0       0       129       232         11       2006       53       0       0       299       270         12       2005       61       0       0       292       243         14       2003       551       0       0       355       523         17       2000       98       0       0       24       30	🌆 Statistik Mahasiswa	4	2013	9	0	0	126	135
iii Status Akader and iii Jahr       6       2011       24       0       0       137       101         iii Status K Jahur Soudi       7       2010       27       0       0       175       202         iii Mata Kuliaha       9       2008       31       0       0       125       154         9       Perkualian       9       2008       31       0       0       109       140         10       2007       43       0       0       151       204         11       2006       53       0       0       151       204         11       2005       61       0       0       292       243         11       2005       61       0       0       292       243         13       2004       61       0       0       292       243         14       2003       51       0       0       365       414         16       2001       128       0       0       361       414         16       2001       128       0       0       361       414         16       2001       128       0       0       2	🌡 Statistik Kumulatif	5	2012	18	0	0	144	162
13       Keiuangan       7       2010       27       0       0       175       202         14       Mata Kubiah       9       2009       29       0.0       0       125       154         9       2008       31       0       0       109       140         9       2008       31       0       0       109       140         10       2007       43       0       0       151       204         11       2006       53       0       0       151       204         12       2005       61       0       0       299       270         13       2004       61       0       0       292       343         13       2004       61       0       0       292       343         14       203       51       0       0       355       523         17       2000       98       0       0       344       30         29       1985       58       0       0       34       30         29       1986       52       0       0       23       30         30       1997 </td <td>Status Akader</td> <td>6</td> <td>2011</td> <td>24</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>137</td> <td>161</td>	Status Akader	6	2011	24	0	0	137	161
Mata Kuliah         8         2009         29         0         0         125         154           Perkuliahan         9         2008         31         0         0         109         140           Nitai         100         2007         43         0         0         169         232           Tugas Akhir         10         2007         43         0         0         151         204           Kaidusan         12         2005         61         0         0         209         270           Kkitusan         12         2005         61         0         0         209         270           13         2004         61         0         0         292         343           15         2002         78         0         0         395         523           17         2000         98         0         0         449         547           28         1989         57         0         0         28         20           30         1987         24         0         0         28         20           31         1986         52         0         0	<ul> <li>Statistik Jaior Scudi</li> <li>Keuangan</li> </ul>	7	2010	27	0	0	175	202
*       Perkuliahan       *       0       0       109       140         Nilai       *       10       2007       43       0       0       169       232         Tugas Akhir       *       11       2006       53       0       0       151       204         *       Yudision       *       12       2005       61       0       0       209       270         13       2004       61       0       0       246       307         Kuisioner       *       14       2003       51       0       0       292       243         16       2001       128       0       0       336       414         16       2001       128       0       0       395       523         17       2000       98       0       0       449       547         28       1989       57       0       0       28       52         30       1987       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       13       30         22       1985       17       0	😑 Mata Kuliah	8	2009	29	0	0	125	154
Pervalian         2 mol         10         2007         43         0         0         189         232           1 Tugas Akhir         11         2006         53         0         0         151         204           Yudisium         12         2005         61         0         0         209         270           Kalutusan         13         2004         61         0         0         246         307           Syncronize         14         2003         51         0         0         292         343           Kuisioner         15         2002         78         0         0         385         523           17         2000         98         0         0         385         523           17         2000         98         0         0         449         547           28         1989         57         0         0         284         108           29         1988         58         0         0         284         108           201         1985         527         0         0         284         106           30         1987         244 <t< td=""><td>x² Perkuliahan 💚</td><td>9</td><td>2008</td><td>31</td><td>o</td><td>0</td><td>109</td><td>140</td></t<>	x² Perkuliahan 💚	9	2008	31	o	0	109	140
I Tugas Akhir       III       2006       53       0       0       151       204         Y Yudisium       III       2005       61       0       0       209       270         12       2005       61       0       0       246       307         Syncronize       III       2002       78       0       0       292       343         15       2002       78       0       0       336       414         16       2001       128       0       0       395       523         17       2000       98       0       0       449       547         28       1989       57       0       0       449       547         29       1988       58       0       0       48       106         30       1947       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       13       30         32       1985       17       0       0       13       30         32       1985       17       0       0       13       30         Total       1828 <td>Perwalian 2 new</td> <td>10</td> <td>2007</td> <td>43</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>189</td> <td>232</td>	Perwalian 2 new	10	2007	43	0	0	189	232
Yudisium         Image: sectra Wisuds         Image: sectra Wisuds<	🗍 Tugas Akhir 🔹	11	2006	53	0	0	151	204
Peserta Wisuda         Initializatione         Initializat	🛨 Yudisium 😁	12	2005	61	0	0	209	270
Syncronize       14       2003       51       0       0       292       343         Kuisioner       15       2002       78       0       0       336       414         16       2001       128       0       0       395       523         17       2000       98       0       0       395       523         17       2000       98       0       0       449       547         28       1989       57       0       0       51       108         29       1988       58       0       0       28       52         30       1987       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       13       30         Total       1828       130       23       5092       703         Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar       130       23       5092       703	Peserta Wisuda	13	2004	61	0	0	246	307
Syntromize         International control         Intern	Summeles .	14	2003	51	0	0	292	343
Kuisioner         Lo         Coc         No         Coc         Coc         Lo         Lo <thlo< th="">         Lo         <thlo< th=""></thlo<></thlo<>	Syncronize	15	2002	78	0	0	336	414
Setting         10         2001         120         0         0         0         133         133           17         2000         98         0         0         449         547           28         1989         57         0         0         51         108           29         1988         58         0         0         48         106           30         1987         24         0         0         28         52           31         1986         52         0         0         28         80           32         1985         17         0         0         13         30           Total         1828         130         23         5092         703	Kuisioner	16	2001	128	0	0	395	5.23
17         2000         35         0         0         445         347           28         1989         57         0         0         51         108           29         1988         58         0         0         48         106           30         1987         24         0         0         28         52           31         1986         52         0         0         28         80           32         1985         17         0         0         13         30           Total         1828         130         23         5092         703	Setting	17	2000	08	0	0	449	547
28       1389       57       0       0       51       108         29       1988       58       0       0       48       106         30       1987       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       28       80         32       1985       17       0       0       13       30         Total       1828       130       23       5092       7073         Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar       50       50		17	2000	50	0	0	442	347
29       1988       58       0       0       48       106         30       1987       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       28       80         32       1985       17       0       0       13       30         Total       1828       130       23       5092       7073         Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar		20	1303	3/	0	0	51	105
30       1987       24       0       0       28       52         31       1986       52       0       0       28       80         32       1985       17       0       0       13       30         Total       1828       130       23       5092       7073         Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar		29	1988	58	0	0	48	100
31     1986     52     0     0     28     80       32     1985     17     0     0     13     30       Total     1828     130     23     5092     7073       Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar		06	1987	24	0	0	28	52
32       1985       17       0       0       13       30         Total       1828       130       23       5092       7073         Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar       1828       130       23       5092       7073		31	1986	52	0	0	28	80
Total         1828         130         23         5092         7073           Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar         mahasiswa baik yang masih aktif ataupun         mahasiswa baik yang masih aktif ataupun		32	1985	17	0	0	13	30
Statistik mahasiswa kumulatif adalah statistik dari keseluruhan mahasiswa baik yang masih aktif ataupun mahasiswa yang sudah lulus dan keluar		Total		1828	130	23	5092	7073
		Statistik n mahasisw	nahasiswa kumi a yang sudah li	ulatif adalah statisti ulus dan kel <mark>u</mark> ar	k dari keseluruhan mahas	iswa baik yang	ma <mark>sih</mark> aktif ataupu	n

#### 3.3. Statistika Akademis

#### 3.3.1. Per-Kelas Kuliah

Akses untuk melihat Statistika Akademis per-kelas Kuliah adalah sebagai berikut :

- Pilih menu Status Akademik pada bagian kanan halaman yang merupaka submenu Mahasiswa.
- 2. Pilih submenu **per-Kelas Kuliah** untuk melihat detail informasi per-Kelas Kuliah pada setiap program studinya mengenai jumlah mahasiswa yang mengikutinya.



3. Setelah itu, akan tampil halaman yang memuat detail jumlah keseluruhan mahasiswa pada setiap program studinya seperti gambar berikut :

#### SIAKAD

													Ahma	ad Rianto 🕈
Search Home	ll Laporan per	Mahasis	wa / Sta las	atus Akademis / p Kuliah	er-Kelas	Kuliah						🛆 Ex	(port a	is 🔻
Pengumuman Data Master >	per-Ke	las Kulia	ah											
Transaksi 🛛 🔽 now	No.	Prodi		Kelas				Stat	us Aka	demis				Total
Laporan <u>9 new</u> **					A	c	DC	DG	DO	к	L	NA	R	
Kalender Akademik	1	TI-S1	Regul	er	465	267	105	0	0	2321	1841	7	8	5014
Mahasiswa 2 new	2	TI-S1	Non-F (Profe	Reguler ssional)	23	17	26	0	0	4	8	0	0	78
<ul> <li>Data Diri Mahasiswa</li> <li>In Statistik Mahasiswa</li> </ul>	3	DK- S1	Regul	er	104	0	15	0	0	2	0	9	0	130
Statistik Kumulatif	4	MI- D3	Regul	er	47	35	20	0	2	1309	413	0	2	1828
<ul> <li>Status Akader new</li> <li>per-Periode</li> </ul>	5	SI-S1	Regul	er	18	0	0	0	0	0	0	5	0	23
🚔 per-Kelas Kuliah			Total		657	319	166	0	2	3636	2262	21	10	7073
🏦 Statistik Jalur Studi	Arti	Singkatar	1											
👩 Keuangan	No	Kode St	tatus	Status	Kete	rangar	,							
Perkuliahan →	1	4		Aktif	Mah	aciswa	vang m	olakuk	an nen	valian				
Perwalian (2 now) >	2	c		Cuti	Mah	asiswa	vang m	engaiu	kan pe	rmohona	an cuti			
Nilai (3 new)	3	DC		Dicutikan	Mah	asiswa	vang tid	lak me	naikuti	nerwalia	an dan ti	dak me	engaiu	kan cuti
Yudisium	4	DG		Double Degree	wian	asiswa	yang u	aak me	ngikati	permana	maanta		ingaja	Karr carr
🖿 Peserta Wisuda 👝	-	00		Dres Out										
🖢 Kelulusan	2			Kaluar										
iyncronize >	-	ĸ		Keluar										
Kuisioner 😡 😽	/			Luius										
Setting >	8	NA		Non Aktir										
	9	R		keadmisi	Mah	asiswa j	yang m	engaju	an read	amisi				

#### 3.3.2. Keuangan

Akses untuk melihat status keuangan dari mahasiswa adalah sebagai berikut :

- 1. Pilih menu **Mahasiswa** pada bagian kanan halaman yang merupaka submenu Laporan.
- 2. Pilih submenu **Keuangan** untuk melihat detail informasi keuangan mahasiswa pada setiap program studinya mengenai status keuangan masing-masing.



3. Setelah itu, akan tampil halaman yang memuat detail status keuangan mahasiswa secara keseluruhan pada setiap program studinya seperti gambar berikut :

							Ahmad Rianto 👻 🌉
Q Search	🏦 Laporan / Mahasis	swa / Keuar	igan				
🕈 Home	Keuano	gan				•	Export as 🔹 🚯
🕫 Pengumuman	-						
🖀 Data Master 🔷 🗧	Keuangan						<i>c</i> •
🛒 Transaksi 🛛 🔽 🛪 🤇 🛪	10 • rec	ords per pa	ige			Search.	
di Laporan 🛛 🗐 new 📉					Nama		
Kalender Akademik	Angkatan *	Prodi <sup>‡</sup>	Kelas <sup>‡</sup>	NRP	Mahasiswa <sup>‡</sup>	† Telp	Keuangan ≑
Mahasiswa (2 new)	2015	TI-S1	Ν	151116006	EKO NUGROHO LEKSONO	085733552135	Dispensasi
<ul> <li>Dt. Din Mns. Unew</li> <li>Data Diri Mahasiswa</li> </ul>	2015	DK-S1	R	152111049	NAUFAL ABIYULI ARDHANA	087859990647	Lunas
<ul> <li>Statistik Mahasiswa</li> <li>Statistik Kumulatif</li> <li>Status Akaden</li> </ul>	2015	DK-S1	R	152111038	I NYOMAN BAGUS BAYU PRAYUDA	083848417910	Lunas
🥼 Statistik Jalur Studi	2015	TI-S1	R	151111116	ACHMAD AULYA	085258810120	DP ke-2
😰 Keuangan 🖻 Mata Kuliah	2015	MI-D3	R	151221017	RIZQY INSANI TAQWA	085606399755	SKS
x <sup>2</sup> Perkuliahan > 🛒 Perwalian 🛛 🔁 new) >	2015	DK-S1	R	152111026	ADI FEBRIANTO TIANTOMO	081234728247	Lunas
Nilai 3 new >	2015	DK-S1	R	152111014	HAFID BAYHAQI	085648660880	Lunas
Tugas Akilii ★ Yudisium ★ Decerta Wisurda	2015	DK-S1	R	152111003	ANDREATONO NATHANIEL	081937076365	Lunas
Kelulusan      Syncronize	2015	SI-S1	R	151131012	GANANG PRABOWO SURYA JAYA	085745742457	Lunas
Kuisioner	2015	TI-S1	R	151111134	ALIEFKA FATURAHMAN RIEFANT	085399182555	Lunas
o, setting /	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter
	Showing 1 to 10	) of 1,171 e	ntries		← Previous Next →	1 2 3	4 5

### 3.4. Perkuliahan

#### 3.4.1. Jadwal Kuliah

Akses untuk melihat jadwal kuliah adalah sebagai berikut :

- 1. Pilih submenu **Jadwal Kuliah** untuk melihat detail informasi jadwal kuliah dalam satu semester pada setiap program studinya.
- 2. Pilih icon **Aksi** ( ) yang ada pada sebelah kanan data Jadwal mata kuliah yang ingin diketahui detailnya.

	SIAKAD											Ahma	i Rianto 🕶 💆
	Search	🏦 Laporan / 🛛 P	Perkuliahan / Jadwa	l Kuliah									
	Home	Jadw	al Kuli	ah							۵	Export a	• •
	Pengumuman												
=	Data Master >	Jadwal Ku	uliah										<i>c</i> •
7	Transaksi 🛛 🔿 now	10	<ul> <li>records per page</li> </ul>	De							Search		
	Laporan 🧿 new 🔨												
	🗃 Kalender Akademik	Tahun	Semester *	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Kelas	\$	Ruang	Hari <sup>‡</sup>	Jam Mulai <sup>‡</sup>	Jam Selesai <sup>‡</sup>	Aktif	Aksî
	▲ Dosen > Mahasiswa 2 new > Ata Kuliah	2015	Pendek_Ganjil	MI148841	ETIKA PROFESI	SP	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	B.2.2	SENIN	08:00:00	09:20:00	YES	•
	x² Perkuliahan 🛛 👋	2015	Pendek_Ganjil	MI148842	KEWIRAUSAHAAN	SP	Setiabudi Sakaria, M.Kom	B.2.3	SENIN	13:00:00	14:20:00	YES	0
	👤 Dosen Pengajar 🛒 Perwalian 🛛 🔁 naw 🔿	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB21	BASIS DATA	SP	Laila Isyriyah, M.Kom	B.2.3	SENIN	08:00:00	09:20:00	YES	•
	● Nilai <mark>(3 naw)</mark> > 📑 Tugas Akhir →	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB22	PEMROGRAMAN DASAR I	SP	Jozua F. Palandi, M.Kom	LAB E	SENIN	15:40:00	17:00:00	YES	•
	★ Yudisium new ➡ Peserta Wisuda new ▲ Kelulusan	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB24	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN DASAR I	SP	Jozua F. Palandi, M.Kom	LAB E	SENIN	14:20:00	15:40:00	YES	•
	Syncronize > Kuisioner new >	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB32	JARINGAN KOMPUTER DAN KOMUNIKASI DATA	SP	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	B.2.4	SENIN	14:20:00	15:40:00	YES	0
	Setting >	2015	Pendek_Ganjil	MI14PK61	BAHASA INGGRIS II	SP	Zusana E. Pudyastuti, S.S	B.2.3	SENIN	09:20:00	10:40:00	YES	•
		2015	Pendek_Ganjil	TI148871	KEWIRAUSAHAAN	SP	Setiabudi Sakaria, M.Kom	B.2.2	SENIN	13:00:00	14:20:00	YES	•
		2015	Pendek_Ganjil	TI148881	ETIKA KOMPUTER	SP	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	B.2.2	SENIN	08:00:00	09:20:00	YES	•
		2015	Pendek_Ganjil	TI14KB21	BASIS DATA	SP	Laila Isyriyah, M.Kom	B.2.3	SENIN	08:00:00	09:20:00	YES	•
		Filte	All •	Filter Kc	Filter Nama	Filt	Filter Dosen	Filte	Α *	Filter	Filter !	•	
		Showing 1	l to 10 of 867 entr	ies (filtered fro	om 874 total entries)			← Pre	vious	1 2	3 4	5 N	ext →
		STIKI Malane @	2015										
		a construction of the s											

3. Menu **Lihat Detail** akan muncul setelah icon di-klik. Pilih menu tersebut untuk melihat detail Jadwal Kuliah yang diinginkan.

Jadwal Ku	ıliah										0		
10	records per pag	ge						Search					
Tahun	Semester *	Kode MK	Nama Mata o Kuliah	Kelas	Dosen 0	Ruang	Hari <sup>0</sup>	Jam 0 Mulai	Jam Selesai <sup>0</sup>	Aktif	Aksi		
2015	Pendek_Ganjil	M1148841	ETIKA PROFESI	SP	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	8.2.2	SENIN	08:00:00	09:20:00 Lihat Detai	YES	ö		
2015	Pendek_Ganjil	MI148842	KEWIRAUSAHAAN	SP	Setiabudi Sakaria, M.Kom	B.2.3	SENIN	13:00:00	14:20:00	YES	0		

4. Setelah itu, halaman yang menunjukkan informasi detail mengenai Jadwal kuliah akan terlihat seperti gambar berikut :

= siakad					А	.hmad Ria	nto 🕶 🌌
Q Search	Detail Jadwal Kuliah	×					
A Home Jadw				۵	Export a	5 🕶 🛛 (	¢
🕫 Pengumuman	Jadwai Kulian						
🗁 Data Master 🔋 🚽 Jadwal Ku	Kode Jadwal 20153MI-D3014					C	~
Transaksi 7 new	Program Studi Manajemen Informatika						
uli Laporan	Jenjang Diploma 3						
🗮 Kalender Akademik 🛛 🛛 🎽 🎽	Tahun 2015	Jan Mu	n Iai ≑	Jam Selesai <sup>⊕</sup>	Aktif	Aksi	
L Dosen →	Periode Semester Genap	10:	30:00	12:10:00	YES	0	
🔮 Mahasiswa 🛛 🔁 new) >	Mata Kuliah MI148841 ETIKA PROFESI						
x² Perkuliahan Y	Jenis Mata Kuliah Kelas						
🗂 Jadwal Kuliah 2015	Semester 4	08:	50:00	10:30:00	YES	۰	
👤 Dosen Pengajar							
Perwalian 2 new > 2015		08:0	00:00	10:30:00	YES	0	
Tugas Akhir							
🛨 Yudisium (new) 2015	Clos	e	Iter N		1.		
🕿 Peserta Wisuda 📷							
🖌 Kelulusan Showing 3	1 to 3 of 3 entries (filtered from 874 total entries)			- Previous	1 N	lext →	
🖪 Syncronize >							
Kuisioner							
© Setting STIKI Malang ©	2015						<b>^</b>

5. Klik **Close** pada bagian kiri bawah untuk menutup informasi Jadwal Kuliah.

### 3.5. Perwalian

#### 3.5.1. Jumlah Per-Prodi

Akses untuk melihat detail jumlah per-program studi adalah sebagai berikut :

- 1. Pilih menu **Perwalian** pada bagian kanan halaman yang merupakan submenu Laporan.
- 2. Pilih submenu **Jumlah per-Prodi** untuk melihat detail informasi keuangan mahasiswa pada setiap program studinya mengenai status keuangan masing-masing



3. Filter dapat dilakukan pada kolom di bagian atas, yang terdiri dari tahun periode dan pilihan semester berupa Ganjil atau Genap. Setelah itu klik **Tampilkan Detail**.

Periode	2015	Genap	-	B	Tampilkan Detail

4. Setelah itu, detail mengenai jumlah mahasiswa pada setiap program studinya akan tampil sesuai filter, seperti gambar berikut :

				Ahmad Rianto 🕶 🌉
Jumla	h per-P	rodi		▲ Export as ▼
New Update! # Jumlah per-	(lik pada jumlah untu .Prodi	k menampilkan detail mahasiswa.		× •
Periode	2015	Genap •	Tampilkan Detail	
No Prog	jram Studi	Melakukan Perwalian	Sudah Mencetak	Sudah Validasi
1	DK-S1	104	104	104
2	MI-D3	50	47	47
3	SI-S1	18	18	18
4	TI-S1	504	494	494
Total		676	663	663
	Il Laporar / Peru Jumia New Update! K Jumiah per- Periode No Prog 1 1 2 1 3 4 4 1 Total	It Laporan / Pervailan / Jumlah per-Pro Jumlah per-Prodi Vew Update! Klik pada jumlah untu Periode 2015 No Program Studi 1 DK-S1 2 MI-D3 3 SI-S1 4 TI-S1 Total	It taporar / Pervalian / Jumbah per-Prodi         Jumbah per-Prodi         New Update! Klik pada jumlah untuk menampilkan detail mahasiswa         Imalah per-Prodi         Periode       215         No       Pergram Studi         Mt-D3       50         3       51-51         1       DK-51         1       DK-51         1       DK-51         1       504         1	A tapora / Pervalian / Jumitata per-Prodi Jumitata per-Prodi Periode 105 Cenap C Templikan Detail No Program Studi Melakukan Perwalian Sudah Mencetak 1 DK-S1 104 104 2 MI-D3 50 47 3 SI-S1 18 18 4 TI-S1 504 494 104 105 105 105 105 105 105 105 105

5. Untuk melihat detail siapa saja mahasiswa pada setiap program studinya, klik pada **jumlah atau angka** yang ingin diketahui. Tampilan detail akan muncul seperti gambar berikut :

ail Mał	hasiswa Perwalia	an		
				🕰 Export as 🔻
No	NRP	Nama Mahasiswa	Telephone	Email
1	112210067	ADITYA PRATAMA NUGRAHA	082302425307	112210067@mhs.stiki.ac.id
2	122210088	INATANOL	08970327033	122210088@mhs.stiki.ac.id
3	122210091	MUHAMMAD AMIRUL MUSLIH	085755065676	122210091@mhs.stiki.ac.id
4	122210093	KHOIRUL ANAM	082142494380	122210093@mhs.stiki.ac.id
5	122210096	PUTRI WINA MEI DIANA	081249696247	122210096@mhs.stiki.ac.id
б	122210097	M. SAMHAN GIOVANNI	08974362706	122210097@mhs.stiki.ac.id
7	122210101	ALIFIO WIRYA NUGRAHA	087859435814	122210101@mhs.stiki.ac.id
8	122210102	RETNO TIYANINGSIH	081333188224	122210102@mhs.stiki.ac.id
9	132210106	ARDHI WOKO SYAHBIDDIN	085895033278	132210106@mhs.stiki.ac.id
10	132210108	ADITYA AKUN GIMAWAN	081282441091	132210108@mhs.stiki.ac.id
11	132210109	DWI DEDI KURNIAWAN	085732244607	132210109@mhs.stiki.ac.id
12	132210110	MOH. MAHFUDI SAUD	08122536568	132210110@mhs.stiki.ac.id
13	141221001	MICHAEL JORDAN KEANE	087856721225	141221001@mhs.stiki.ac.id
14	141221002	SHINTA ANGGRAHENI CAHYANINGRUM	085755731075	141221002@mhs.stiki.ac.id
9	132210106	ARDHI WOKO SYAHBIDDIN	085895033278	132210106@mhs.stiki.ac.id
10	132210108	ADITYA AKUN GIMAWAN	081282441091	132210108@mhs.stiki.ac.id
11	132210109	DWI DEDI KURNIAWAN	085732244607	132210109@mhs.stiki.ac.id
12	132210110	MOH. MAHFUDI SAUD	08122536568	132210110@mhs.stiki.ac.id
13	141221001	MICHAEL JORDAN KEANE	087856721225	141221001@mhs.stiki.ac.id
14	141221002	SHINTA ANGGRAHENI CAHYANINGRUM	085755731075	141221002@mhs.stiki.ac.id

6. Klik **Close** pada bagian kanan bawah untuk menutup halaman detail.
### 3.5.2. Per-Dosen Wali

Akses untuk melihat detail jumlah per-dosen wali adalah sebagai berikut :

- 1. Pilih menu **Perwalian** pada bagian kanan halaman yang merupakan submenu Laporan.
- Pilih submenu Jumlah per-Dosen Wali untuk melihat detail informasi mengenai daftar setiap dosen wali dan jumlah mahasiswa pada setiap status perwaliannya. Informasi yang diberikan mengenai status perwalian mahasiswa berupa telah melakukan perwalian, telah mencetak atau sudah divalidasi.



3. Filter dapat dilakukan pada kolom di bagian atas, yang terdiri dari tahun periode dan pilihan semester berupa Ganjil atau Genap. Setelah itu klik **Proses**.



4. Setelah itu, detail mengenai jumlah mahasiswa yang merupakan tanggungjawab masing-masing dosen wali pada saat perwalian tersebut akan ditampilkan seperti gambar berikut :

= SIAKAD				
Q. Search	ul Laporan / Perwalian / per-Dosen Wali			▲ Export as ▼
	per Dosen wan			
Pengumuman	per-Dosen Wali			
Data Master				
Transaksi 7 new	Periode 2015 Genap	• Proses		
🗮 Kalander Akadamik	No. Dosen Wali	Mahasiswa Wali Ikut Perwalian		
Dosen		Melakukan Perwalian	Sudah Mencetak	Sudah Validasi
🐕 Mahasiswa 🛛 🔁 new 🗧 🖄	1 Andika Agung Sutrigge S Sn. M Sn.	0	0	o
Mata Kuliah	Anina Ageng Jernano, Juni, Muli	74		
x² Perkuliahan >	2 Anita, S.Kom, M. I	74	71	71
🔄 Jumlah per-Prodi	S Daniei Rudiaman Sijabat, Si, M.Kom	/8	/8	/8
😫 Jumlah Mahasiswa	4 Diah Aritah P, S.Kom, M.I	33	33	33
👤 per-Dosen Wali	5 Dr. Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT	41	41	41
Peserta Kelas Daftar Maharing >	6 Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	87	79	79
Kapasitas Jadwal	7 Go Frendi Gunawan, M.Kom	48	48	48
🍹 Pengambilan SKS	8 Hendra S, S.Kom, S.T	19	19	19
📋 Pembatalan MK	9 Johan Ericka W.P., S.Kom	9	9	9
Log Aktifitas	10 Jozua F. Palandi, M.Kom	38	38	38
Tugas Akhir >	11 Laila Isyriyah, M.Kom	55	53	53
÷ Yudisium 💼	12 Mahendra Wibawa, S.Sn, M.Pd	28	28	28
🞓 Peserta Wisuda	13 Meivi Kartikasari, S.Kom	13	13	13
👍 Kelulusan	14 Mukhlis Amien, S.Kom	0	0	0
Syncronize >	15 Saiful Yahya, S.Sn, M.T	69	69	69
Kuisioner 😡	16 Setiabudi Sakaria, M.Kom	5	5	5
Setting >	17 Subari, M.Kom	47	47	47
	18 Sugeng Widodo, M.Kom	20	20	20
	19 Survo Atmoio S Kom	0	0	0
		0	0	0
	20 In t. Evenna, S.E. M.M	U	U	0
	ZI Zusana E. Pudyastuti, S.S	12	12	12
	Total :	676	663	663

# 3.5.3. Peserta Kelas

Akses untuk melihat detail jumlah peserta kelas adalah sebagai berikut :

1. Pilih submenu **Peserta Kelas** untuk melihat detail dari keseluruhan matakuliah yang ada. Detail ini memberikan informasi mengenai kapasitas kelas matakuliah, jumlah mahasiswanya juga sisa kursi dari kelas tersebut.

									Ahma	d Rianto 👻 🌌
Q, Search	🎝 Laporan / Pe	erwalian / Peserta Ke	las							
A Home	Peser	rta Kela	S					۵	Export a	s <b>* 0</b>
៧ Pengumuman										
🗁 Data Master 🛛 🔿	Peserta Ke	elas								$z \sim$
🛒 Transaksi 🛛 🕇 new	10 •	records per page						Search	1	
🏦 Laporan 🦳 🧐 new 🔨										
Kalender Akademik	Tahun	Semester *	Kode MK	Nama Mata Kuliah 🗧 🗘	\$	Kelas <sup>‡</sup>	Kapasitas <sup>‡</sup>	Peserta Validasi <sup>©</sup>	Sisa <sup>‡</sup>	Aksi
L Dosen →	2015	Pendek_Ganjil	MI148B41	ETIKA PROFESI	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	SP	10	1	9	•
Ata Kuliah           x²         Perkuliahan         >	2015	Pendek_Ganjil	MI148B42	KEWIRAUSAHAAN	Setiabudi Sakaria, M.Kom	SP	10	2	8	•
<ul> <li>Perwalian (2 now) ×</li> <li>2 Jumlah per-Prodi</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	SP	10	1	9	•
<ul> <li>Jumlah Mahasiswa</li> <li>per-Dosen Wali</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB22	PEMROGRAMAN DASAR I	Jozua F. Palandi, M.Kom	SP	7	5	2	•
<ul> <li>Peserta Kelas</li> <li>Daftar Maharinew</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB24	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN DASAR I	Jozua F. Palandi, M.Kom	SP	7	1	6	•
🗮 Kapasitas Jadwal 🃜 Pengambilan SKS	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB32	JARINGAN KOMPUTER DAN KOMUNIKASI DATA	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	SP	10	1	9	0
i Pembatalan MK D Log Aktifitas new	2015	Pendek_Ganjil	MI14PK61	BAHASA INGGRIS II	Zusana E. Pudyastuti, S.S	SP	10	3	7	0
<ul> <li>Nilai</li> <li>Inew</li> <li>Tugas Akhir</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	TI148871	KEWIRAUSAHAAN	Setiabudi Sakaria, M.Kom	SP	18	3	15	0
★ Yudisium 🗰) 🕿 Peserta Wisuda 📷)	2015	Pendek_Ganjil	TI148881	ETIKA KOMPUTER	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	SP	38	12	26	•
▲ Kelulusan ✓ Syncronize >	2015	Pendek_Ganjil	TI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	SP	38	20	18	0
🛛 Kuisioner 🛛 😡	Filter	All	Filter Kor	Filter Nama	Filter Dosen	Filte	Filter Kap	Filter Pi	Filt	
oë Setting >>	Showing 1	to 10 of 874 entrie	5		+	– Previous	1 2	3 4	5 1	lext →
	STIKI Malang © 2	015								*

2. Pada kolom yang terletak pada bagian paling bawah, diperuntukkan untuk search pada setiap kolomnya.

2015	Genap *	π	basis data	F	Filter Dosen	A	[	Filter Kapi		Filter Pe		Filt	
Showing 1 to	o 3 of 3 entries	(filtered from 8	74 total entries)						+	- Previous	1		Vext →

3. Hasil search akan otomatis tampil setelah mengetikkan clue kata yang dapat dilihat seperti gambar berikut :

Tahun *	Semester *	Kode MK	Nama Mata Kuliah 🔅	0 Dosen	Kelas ©	Kapasitas $^{\circ}$	Peserta Validasi $^{\circ}$	Sisa $^{\circ}$	Aks
2015	Genap	TI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	A	48	48 Lihat Deta	0 ail	ø
2015	Genap	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	Al	25	24	1	0
2015	Genap	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	A2	25	25	0	۰
2015	Genap *	π	basis data	Filter Dosen	A	Filter Kapi	Filter Pe	Filts	

- 4. Pilih icon **Aksi** (<sup>••</sup>) yang ada pada sebelah kanan Peserta Kelas yang ingin diketahui detailnya.
- 5. Pilih menu **Lihat Detail** yang muncul setelah icon pada barisan peserta kuliah yang diinginkan detailnya dipilih.

eserta Ke	las								
10 -	records per pa	ige					Searc	h	
Tahun *	Semester *	Kode MK	Nama Mata Kuliah 🌼	Dosen	Kelas $^{\diamond}$	Kapasitas 🏺	Peserta Validasi 👳	Sisa $^{\circ}$	Aksi
2015	Genap	TI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	A	48	48 Lihat Det	0 ail	0
2015	Genap	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	Al	25	24	1	0
2015	Genap	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	A2	25	25	0	•
2015	Genap *	π	basis data	Filter Dosen	A	Filter Kapi	Filter Pe	Filt	

 Setelah menu dipilih maka, halaman yang akan menunjukan informasi detail mengenai peserta kuliah yang diinginkan tersebut akan tampil seperti gambar berikut :

= SIAKAD					Ahmad	Rianto 🕶 🍯
Q. Search Detail Peserta Kela	as				×	
A Home						0
Peserta Kelas 🕫 Pengumi						
🗁 Data Ma: 🛛 Nama Dosen	Laila Isyr	iyah, M.Kom				c ~
🛒 Transaks 🛛 Ruang	A1.5					
🏜 Laporan 🤍 Waktu	SELASA,	10:30 - 13:00				
刘 Syncroni Peserta / Kapasit	tas 48 / 48					a a
Kuisione Sisa Kapasitas	0					
© Setting No. NRP	Nama Mahasiswa	Telepon	Handphone	Email		
1 151111	LOO1 MARGARETHA CINDY OLIVIA	083848527727	083848527727	151111001@mhs.stiki.ac.id		
2 151111	DICKY IRFAN NUR SANDI	089515512457	089515512457	151111005@mhs.stiki.ac.id		
					Close	
					CIUSE	•
	STIVI Malana © 2015					

7. Klik **Close** pada bagian kanan bawah form jika ingin keluar.

## 3.5.4. Daftar Mahasiswa

#### 3.5.4.1. Per-Tanggal

Akses untuk melihat detail jumlah per-tanggal adalah sebagai berikut :

- 1. Pilih menu **Daftar Mahasiswa** pada bagian kanan halaman yang merupakan submenu Laporan.
- 2. Pilih submenu **Per-Tanggal** untuk melihat detail informasi mengenai daftar mahasiswa yang telah melakukan perwalian hingga validasi maupun mahasiswa yang belum melakukan perwalian menurut tanggal perwalian.



3. Filter dapat dilakukan pada kolom di bagian atas, yang terdiri dari filter tanggal, program studi mahasiswa dan filter status perwalian Setelah filter diisi sesuai yang diinginkan, klik **Proses**.

Filter	2016/02/10	*	MI-D3 Reguler *	Sudah Perwalia		Proses	
--------	------------	---	-----------------	----------------	--	--------	--

4. Setelah itu, detail mengenai detail semua mahasiswa yang masuk kedalam filter akan ditampilkan seperti gambar berikut :

- JIAKAD		Ahmad Rianto
2 Search Home Pengumuman	Jit Laporan / Perwalian / Daftar Mahasiswa / per-Tanggal Daftar Mahasiswa	port as 🔻
Data Master	Daftar Mahasiswa	
Transaksi 7a		
	Filter 2016/02/10 🕮 MI-D3 Reguler * Sudah Perwalia * Proses	
Kalender Akademik	No NRP Nama Telepon Email	
 Dosen	1 122210093 KHOIRULANAM 082142494380 122210093@mhs.s	tiki.ac.id
🛃 Mahasiswa 🔁	2 132210106 ARDHI WOKO SYAHBIDDIN 085895033278 132210106@mhs.s	tiki.ac.id
Mata Kuliah	3 132210109 DWI DEDI KURNIAWAN 085732244607 132210109@mbs.s	tiki.ac.id
😴 Perwalian 😙	4 132210110 MOH MAHEUDI SAUD 08122536568 132210110@mbss	tiki ac id
🔄 Jumlah per-Pro		
er-Status-A per-Tanggal per-Status re-Status Kapasitas Jadwa Pengambilan St	ktif I I I I S	
<ul> <li>Periodalah Mi</li> <li>Log Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Yudisium</li> </ul>	with the second se	
<ul> <li>Pernoataati Mi</li> <li>Q Log Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Peserta Wisuda</li> <li>Kelulusan</li> <li>Syncronize</li> </ul>		
<ul> <li>Penbataiah Mi</li> <li>Dog Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Yudisium</li> <li>Reserta Wisuda</li> <li>Kelulusan</li> <li>Syncronize</li> <li>Kuisioner</li> </ul>		

## 3.5.4.2. Per-Status

Akses untuk melihat detail jumlah per-tanggal adalah sebagai berikut :

- 5. Pilih menu **Daftar Mahasiswa** pada bagian kanan halaman yang merupakan submenu Laporan.
- 6. Pilih submenu **Per-Tanggal** untuk melihat detail informasi mengenai daftar mahasiswa yang telah melakukan perwalian hingga validasi maupun mahasiswa yang belum melakukan perwalian menurut tanggal perwalian.



7. Filter dapat dilakukan pada kolom di bagian atas, yang terdiri dari filter tanggal, program studi mahasiswa dan filter status perwalian Setelah filter diisi sesuai yang diinginkan, klik **Proses**.



8. Setelah itu, detail mengenai detail semua mahasiswa yang masuk kedalam filter akan ditampilkan seperti gambar berikut :

- JIAKAD		Ahmad Rianto
2 Search Home Pengumuman	Jit Laporan / Perwalian / Daftar Mahasiswa / per-Tanggal Daftar Mahasiswa	port as 🔻
Data Master	Daftar Mahasiswa	
Transaksi 7a		
	Filter 2016/02/10 🕮 MI-D3 Reguler * Sudah Perwalia * Proses	
Kalender Akademik	No NRP Nama Telepon Email	
 Dosen	1 122210093 KHOIRULANAM 082142494380 122210093@mhs.s	tiki.ac.id
🛃 Mahasiswa 🔁	2 132210106 ARDHI WOKO SYAHBIDDIN 085895033278 132210106@mhs.s	tiki.ac.id
Mata Kuliah	3 132210109 DWI DEDI KURNIAWAN 085732244607 132210109@mbs.s	tiki.ac.id
😴 Perwalian 😙	4 132210110 MOH MAHEUDI SAUD 08122536568 132210110@mbss	tiki ac id
🔄 Jumlah per-Pro		
er-Status-A per-Tanggal per-Status re-Status Kapasitas Jadwa Pengambilan St	ktif I I I I S	
<ul> <li>Periodalah Mi</li> <li>Log Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Yudisium</li> </ul>	with the second se	
<ul> <li>Pernoataati Mi</li> <li>Q Log Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Peserta Wisuda</li> <li>Kelulusan</li> <li>Syncronize</li> </ul>		
<ul> <li>Penbataiah Mi</li> <li>Dog Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Tugas Akhir</li> <li>Yudisium</li> <li>Yudisium</li> <li>Reserta Wisuda</li> <li>Kelulusan</li> <li>Syncronize</li> <li>Kuisioner</li> </ul>		

## 3.5.5. Kapasitas Jadwal

Akses untuk melihat detail kapasitas kelas setiap matakuliah adalah sebagai berikut :

1. Pilih submenu **Kapasitas Jadwal** untuk melihat detail informasi kapasitas kelas setiap matakuliah dalam satu semester pada setiap program studinya.

									1	Vhmad Rianto 🕶 🍯
Q. Search	🔒 Laporan / P	erwalian / Kapasitas	Jadwal							
A Home	Кара	sitas Ja	adwal						<b>∆</b> Exp	ort as 🔻 🗘
🔎 Pengumuman										
🚍 Data Master 🛛 🔿	Kapasitas	Jadwal								C 🗸
🛒 Transaksi 🛛 🕇 Transaksi	10 •	records per pag	e					Se	arch	
🎝 Laporan 🧐 new 🔨										
🗮 Kalender Akademik	Tahun	Semester •	Kode MK	🗘 Nama Mata Kuliah	Dosen	Kelas	Kapasitas	Peserta Ambil	Sisa	Aksi
<ul> <li>Dosen</li> <li>Mahasiswa</li> <li>new</li> <li>Mata Kuliah</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	MI148841	ETIKA PROFESI	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	SP	10	1	9	•
x² Perkuliahan → ♥ Perwalian <mark>2 naw</mark> →	2015	Pendek_Ganjil	MI14BB42	KEWIRAUSAHAAN	Setiabudi Sakaria, M.Kom	SP	10	2	8	0
🔄 Jumlah per-Prodi 🔄 Jumlah Mahasiswa	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	SP	10	1	9	•
👤 per-Dosen Wali 🔛 Peserta Kelas	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB22	PEMROGRAMAN DASAR I	Jozua F. Palandi, M.Kom	SP	7	5	2	0
🖿 Daftar Mahar <mark>i new</mark> > 🗮 Kapasitas Jadwal	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB24	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN DASAR I	Jozua F. Palandi, M.Kom	SP	7	1	6	•
🃜 Pengambilan SKS 📋 Pembatalan MK	2015	Pendek_Ganjil	MI14KB32	JARINGAN KOMPUTER DAN KOMUNIKASI DATA	Daniel Rudiaman Sijabat, ST., M.Kom	SP	10	1	9	•
<ul> <li>Log Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>Inswi</li> </ul>	2015	Pendek_Ganjil	MI14PK61	BAHASA INGGRIS II	Zusana E. Pudyastuti, S.S	SP	10	3	7	•
🗐 Tugas Akhir 🔷 🗎 📩	2015	Pendek_Ganjil	TI148871	KEWIRAUSAHAAN	Setiabudi Sakaria, M.Kom	SP	18	3	15	•
🞓 Peserta Wisuda 💼)	2015	Pendek_Ganjil	TI148881	ETIKA KOMPUTER	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T	SP	38	14	24	•
✓ Syncronize > Ø Kuisioner new >	2015	Pendek_Ganjil	TI14KB21	BASIS DATA	Laila Isyriyah, M.Kom	SP	38	21	17	0
ot; Setting >	Filter	All	Filter Ko	Filter Nama	Filter Dosen	Filtı	Filter Kaj	Filter I	Fil	
	Showing 1	to 10 of 874 entri	25			← Previo	us 1 2	3 4	5	Next →
	STIKI Malang © 2	015								•

2. Filter dapat dilakukan pada kolom dibagian paling bawah. Setiap kolom memiliki fungsi search data perbagian.

2015	Genap *	π	basis data	Filter Dosen	1	A	Filter Kap	Filter P	Fib

3. Setelah kolom search diisi sesuai dengan keiinginan, maka akan tampil hasil search seperti gambar berikut :

) ,	records per pa	age					Search			
「ahun *	Semester *	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Dosen	Kelas <sup>©</sup>	Kapasitas <sup>‡</sup>	Peserta : Ambil	Sisa	Aksi	
2015	Genap	TI14K821	BASIS DATA	Laila Isyriyah,	A	48	48	0	0	
				M.Kom			Lihat Deta	i		
2015	Genap	TI14K822	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	Al	25	24	1	0	
2015	Genap	TI14K822	PRAKTIKUM BASIS DATA	Meivi Kartikasari, S.Kom	A2	25	25	0	•	
2015	Genap *	π	basis data	Filter Doosen	A	Filtur Kap	Filter P	Th:		

- 4. Pilih icon **Aksi** (<sup>2</sup>) yang ada pada sebelah kanan data jadwal mata kuliah yang ingin diketahui detailnya.
- 5. Menu **Lihat Detail** akan muncul setelah icon di-klik. Pilih menu tersebut untuk melihat detail Jadwal Kuliah yang diinginkan.

dwal Ku	ıliah										c
10 .	records per pag	ge -							Search		
Tahun	Semester *	Kode MK	Nama Mata o Kuliah	Kelas	Dosen 0	Ruang	Hari <sup>0</sup>	Jam o Mulai	Jam Selesai <sup>0</sup>	Aktif	Aksi
2015	Pendek_Ganjil	M1148841	ETIKA PROFESI	SP	Evy	8.2.2	SENEN	08:00:00	09:20:00	YES	0
					Poerbaningtyas, S.Si, M.T				Lihat Deta	1	
2015	Pendek_Ganjil	MI148842	KEWIRAUSAHAAN	SP	Setiabudi Sakaria, M.Kom	8.2.3	SENIN	13:00:00	14:20:00	YES	٥

6. Setelah itu, halaman yang menunjukkan informasi detail mengenai Jadwal kuliah akan terlihat seperti gambar berikut :

Search Detail Kapasitas Jadwal   Home Kapasitas Jadwal   Pengum Nama Dosen   Nama Dosen Laila Isyriyah, M.Kom   Ruang A.1.5   Waktu SELASA, 10:30 - 13:00   Peserta / Kapasitas 48 / 48
Home Pengum     Kapasitas Jadwal       Data Ma     Nama Dosen     Laila Isyriyah, M.Kom       Transako     Ruang     A.1.5       Laporan     Waktu     SELASA, 10:30 - 13:00       Syncron     Peserta / Kapasitas     48 / 48
Pengum     Laila Isyriyah, M.Kom       Data Ma     Nama Dosen       Transaks     Ruang       Kuku     SELASA, 10:30 - 13:00       Syncroni     Peserta / Kapasitas
Ruang     Ruang       Laporan     Waktu       Syncroni     Peserta / Kapasitas
Waktu         SELASA, 10:30 - 13:00           Presenta / Kapasitas         48 / 48
Syncroni Peserta / Kapasitas 48 / 48
Kuisione Sisa Kapasitas 0
Setting No. NRP Nama Mahasiswa Telepon Handphone Email
1 151111001 MARGARETHA CINDY OLIVIA 083848527727 083848527727 151111001@mhs.stiki.ac.id
2 151111005 DICKY IRFAN NUR SANDI 089515512457 089515512457 151111005@mhs.stiki.ac.id

7. Klik **Close** pada bagian kiri bawah untuk menutup informasi Jadwal Kuliah.

# 3.5.6. Pengambilan SKS

Akses untuk melihat data pegambilan sks mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Perwalian -> Pengambilan SKS
- 2. Maka akan muncul daftar data mahasiswa lengkap mulai dari jenjang yang dipilih, program studi yang diambil, nrp, nama serta informasi pengambilan sks nya.

								Ahma	d Rianto 🕶 🍯
Q. Search	Penga	nian / Pengambilan mbilar	n SKS					A Export as	• <b>0</b>
Data Master     Data Master     Transaksi     Transaksi     Transaksi     Laporan     Kalender Akademik	Pengambilar KIs Kuliah	NSKS	e • Tahu	n 2015	Semester Genap		E> Ta	mpilkan Detail	2 v
Dosen     Dosen     Mahasiswa     Znew     Add Kuliah     X <sup>2</sup> Perkuliahan	Pengambilar	n SKS ecords per page						Search	<i>2</i> ×
Terwalian <b>2 new</b> ) ×	Jenjang 🔭	Nama Jenjang 🝷	Program 🔒	NRP <sup>‡</sup>	Nama Mahasiswa 🗘	Status Validasi <sup>⊕</sup>	SKS Sekarang <sup>‡</sup>	SKS Kumulatif <sup>‡</sup>	Aksi
🚽 Jumlah Mahasiswa 👤 per-Dosen Wali	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170017	ADRIAN RAMADHAN	YES	13	154	•
🔤 . Peserta Kelas 🖃 Daftar Maharigana >	S1	Strata 1	Teknik Informatika	141113006	MOCH DAWOED	YES	19	80	•
<ul> <li>Kapasitas Jadwal</li> <li>Pengambilan SKS</li> </ul>	51	Strata 1	Teknik Informatika	13160007	PURWA INDAH SARI	YES	19	194	•
ii Pembatalan MK	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170024	ARIEF TRI WICAKSONO	YES	16	128	•
<ul> <li>Nilai</li> <li>Tuoas Akhir</li> </ul>	51	Strata 1	Teknik Informatika	131110709	BERYL WARDHANA PUTRA	YES	20	122	•
Tugas Anni ★ Yudisium ■ Decerta Winuda ■	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170023	MIFTAKHUL HUDA	YES	24	154	•
🖌 Kelulusan	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170027	HERY KUSWANDI	YES	24	156	•
<ul> <li>✓ Syncronize</li> <li>→</li> <li>✓ Kuisioner</li> </ul>	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170025	TYAS ARI DITA	YES	24	151	•
🌣 Setting 💦 🔿	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170022	FARID ABIDIN	YES	24	173	•
	51	Strata 1	Teknik Informatika	151116005	RIZKI ANDRIYANTO	YES	20	38	•
	Filter J	Filter Nama	Filter Progra	Filter NRP	Filter Nama Mahasiswa	All *	Filter SKS	Filter SKS	
	Showing 1 to Strike Malang © 2015	10 of 23 entries				← Pre	vious 1	2 3 N	lext →

4. Informasi tentang pengambilan sks mahasiswa dapat dilihat sesuai dengan keinginan dan dapat disesuaikan dengan kelas perkuliahan tertentu, tahun ajaran pengambilan mata kuliah tertentu serta semester tertentu. Setelah memilih sesuai ketentuan maka klik **Tampilkan Detail** untuk menampilkan data tersebut

Pengambik	an SKS								<b>s</b> •
Kis Kullah	TI-S1 Non-Regule 🔸	Tahun	2015	Semester	Genap	٠	8	Tampilkan Detail	

5. Klik icon 💐 untuk melihat detail informasi mahasiswa yang melakukan pengambilan sks tersebut.

								Ahma	d Rianto 🕶 🍯
Q Search	🔒 Laporan / Perv	valian / Pengambila	an SKS						
🔒 Home	Penga	ambila	n SKS					Export a	s • • •
🕫 Pengumuman	-								
🖀 Data Master 🛛 🔷	Pengambila	in SKS							<i>2</i> ×
🛒 Transaksi 🛛 🔽 new >	Kls Kuliah	TI-S1 Non-Regu	ile • Tahu	n 2015	Semester Genap	,	🕒 Ta	ımpilkan Detail	
🕯 Laporan 🧐 new 🔨									
🚞 Kalender Akademik	D 11	CKC							
👤 Dosen >	Pengambila	in SKS							2 Y
Mata Kuliah	10 *	records per page						Search	
x² Perkuliahan >> ♥ Perwalian 2 new >>	Jenjang <b>*</b>	Nama Jenjang	Program _	NRP <sup>‡</sup>	Nama Mahasiswa 💠	Status Validasi <sup>⊕</sup>	SKS Sekarang <sup>‡</sup>	SKS Kumulatif <sup>‡</sup>	Aksi <sup>≑</sup>
😁 Jumian per-Prodi	51	Strata 1	Teknik	12170017	ADRIAN RAMADHAN	YES	13	154	o
👤 per-Dosen Wali			Informatika				Liha	at	
Peserta Kelas	51	Strata 1	Teknik Informatika	141113006	MOCH DAWOED	YES	19	80	0
Kapasitas Jadwal	51	Strata 1	Teknik Informatika	13160007	PURWA INDAH SARI	YES	19	194	•
📮 Pengambilan SKS 💼 Pembatalan MK	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170024	ARIEF TRI WICAKSONO	YES	16	128	0
<ul> <li>Dog Aktifitas</li> <li>Nilai</li> <li>3 new</li> </ul>	51	Strata 1	Teknik Informatika	131110709	BERYL WARDHANA PUTRA	YES	20	122	•
Tugas Akhir >	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170023	MIFTAKHUL HUDA	YES	24	154	0
🖛 Peserta Wisuola 📊 🛶	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170027	HERY KUSWANDI	YES	24	156	•
✓ Syncronize > ✓ Kuisioner new >	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170025	TYAS ARI DITA	YES	24	151	0
c€ Setting →	51	Strata 1	Teknik Informatika	12170022	FARID ABIDIN	YES	24	173	•
	51	Strata 1	Teknik Informatika	151116005	RIZKI ANDRIYANTO	YES	20	38	0
	Filter J	Filter Nama	Filter Progra	Filter NRP	Filter Nama Mahasiswa	All *	Filter SKS	Filter SKS	
	Showing 1 to	10 of 23 entries				← Pre	evious 1	2 3 1	Next →
	STIKI Malang © 201	5							<b>^</b>

6. Setelah itu, klik menu **Lihat Detail** dan detail informasi mahasiswa tersebut serta mata kuliah apa saja yang diambil oleh mahasiswa tersebut pada semester ini akan tampil seperti pada gambar berikut:

= SIAKA	٩D							Ahmad Rianto 🔻 🎽
Q. Search	Det	ail Peng	jambilan SKS					×
A Home	p	engambil:	an SKS					٥
🚍 Data Ma		NRP		12170017				c 🗸
Transaks		Nama Ma	ahasiswa	ADRIAN RAMADHAN				
I Laporan		Dosen W	ali	Evy Poerbaningtyas, S.Si, M.T				
Syncroni		No	Kode Matakuliah	Nama Matakuliah	Kelas	SKS	Pengambilan Ke	
Kuisione		1	TI14KB33	PEMROGRAMAN DASAR II	p	3	1	c 🗸
o: Setting		2	TI14KB34	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN DASAR II	p	1	1	
		3	TI14KB53	PEMROGRAMAN WEB LANJUT	P	3	1	
		4	TI14KK42	STRATEGI ALGORITMA	p	з	1	4) 21
								-
							Ci	ose
			Showing 1 to 1	of 1 entries			← Previous 1	Next →

# 3.6. Nilai

Menu nilai pada laporan berisikan beberapa sub menu yang dpaat digunakan untuk menampilkan laporan nilai mahasiswa berdasarkan sub menu nya.

# 3.6.1. KHS (Kartu Hasil Studi)

Akses untuk melihat detail nilai kartu hasil studi mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nillai -> KHS
- 2. Maka pada laman akan muncul laporan KHS salah satu mahasiswa pada semester yang sedang ditempuh seperti pada gambar dibawah ini :

									Ahmad Ria
Q Search	🔒 Laporan /	Nilai / KHS							
🕈 Home	KHS							🖨 Cetak	Export as •
🕫 Pengumuman									
🖀 Data Master 🛛 🔅 🗧	KHS								
🛒 Transaksi 🛛 🕇 now	NR	P 10111025	4 Jenis KHS Per-Ser	nestei *	Periode	2013 / G	ianjil •	🖻 Tam	pilkan Detail
di Laporan 🤋 now									
🚞 Kalender Akademik									
💄 Dosen 🛛 🔶	KHS								
Mahasiswa 2 naw > A Mata Kuliah	NRP		: 101110254	Je	niang Pen	didikan :	Strata 1		
<b>x²</b> Perkuliahan >	Nama		: AHMAD RIANTO	Pi	rogram Stu	di :	Teknik Inf	ormatika	
🛒 Perwalian 🛛 🔁 now 🔿	Dosen \	Vali	Anita S Kom M T						
Nilai 3 new Xilai									
KHS	No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	Nilai	Index	Kategori	NxK	Keterangan
Transkrip	1	ТІ09КВ73	PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3	A	4.0	Memuaskan	12	1
Semester	2	ТІ09КК52	METODE NUMERIK	2	A	4.0	Memuaskan	8	1
Per-Kelas	з	TI09PB71	TUGAS KHUSUS	3	A	4.0	Memuaskan	12	1
IPK	4	TI09PB81	TUGAS AKHIR	6	A	4.0	Memuaskan	24	1
🍈 Transkrip Lama	lumlah	Bohot	- 56	Inde	v Droctaci		· 4		
🖸 Statistik Nilai	lumlah	cvc	. 14	Robe	us Ctudi M-				
□ Pengnapusan new	Juman	212	. 14	Deba	in staat we	ix anic y.a.u	. 24		
Revisi Nilai									
🔲 Tugas Akhir 🔷 🔿									
🛧 Yudisium 😡									
<ul> <li>Peserta wisuda</li> <li>Kelulusan</li> </ul>									
✓ Syncronize →									
9 Kuisioner 😡									
e Catting									
v <sub>o</sub> secong	STIKI Malang ©	2015							

3. Klik tombol ectak untuk melakukan pencetakan khs pada semester ini. Maka akan muncul preview dari KHS mahasiswa tersebut dan tombol

#### print untuk mencetak khs.

=	Print		5052016 SHKAD	Â
Q ♠ ₩	Total: 1 sheet o	of paper Print Cancel	SEKOLAH TINGGI INFORMATIKA & KOMPUTER INDONESIA JI. Tidar 100 Malang - Teipu(1941) 564006, 560023, E-Malsaki/ginaki.ac.id HASIL EVALUASI UJIAN SEMESTER 2013 - Ganjil	
1 1 1	Destination	Microsoft XPS Docum.	NdP         : 10110254         Innigrag Predidikan         : Sorta 1           Nama         : AMMAD BLAYTO         Program Sundi         : Teinich Informatika           Done Wali         : Addia, Skon, McT         Nama         Skill         Informatika           No.         Kole         Max Addia         SkS         Nilla         Informatika         1           No.         Kole         Max Addia         SkS         Nilla         Informatika         1           1         109KH373         J         A         4.0         Memadam         12           2         109KH373         INIEXEX         20.0         A         4.0         Memadam         12           3         T09FPTT         TUCAS KERMIS         3         A         4.0         Memadam         12           1         109FPT         TUCAS KERMIS         3         A         4.0         Memadam         12           2         109FPT         TUCAS KERMIS         3         A         4.0         Memadam         12           4         107PPHT         TUCAS AMIR         6         A         4.0         Memadam         12	K Kolstangan 2 1 1 2 2 1 4 1
	Pages	• All e.g. 1-5, 8, 11-13	Junikh Robet : 56 index Protesti Junikh SKS : 14 ibéun Steli Max Smit, yaud ** Decná der kityöftsánd. előszesi af puls torggel 2016-68-50 13:21:15 **	: 4 : 24
	Layout	Portrait		
	Color	Color		
	Options	Simplify page		

- 4. Untuk melihat khs pada dari mahasiswa lain dapat dipilih sesuai dengan nrp yang diinginkan, dan juga dapat dirubah sesuai dengan periode yang diinginkan.
- 5. Jenis khs juga dapat dirubah sesuai dengan keinginan, contohnya user juga dapat melihat khs total dari mahasiswa tersebut seperti pada gambar berikut ini:

#### User Manual

SIAKAD							Ahmad	Rianto
Search	Laporan / Nilai	/ KHS						
Home	KHS					🖨 Cetak 🛛 🛆	Export as	•
Pengumuman	IXI IS							
Data Master >	KHS							:
Transaksi <b>7</b> naw				_	<b>D</b> T	'amailtan Datail		
Laporan 9 new 🗸	INRP	101110254 Jenis KHS IG	otal					
Kalender Akademik								
 Dosen →	KHS							
Mahasiswa 😰 new 👌								
Mata Kuliah     X <sup>2</sup> Perkuliahan >	Jenjang	: Strata 1			Nama	: AHMAD KIANTO		
Serwalian 2 new >	Program Stu	Idi : Teknik Informatika			Nomori	nduk : 101110254		
<ul> <li>Nilai</li> <li>3 naw) *</li> </ul>		SEMESTER 1				SEMESTER 2		
Daftar Nilai	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH
<ul> <li>Transkrip</li> </ul>	TI09BB21	KECAKAPAN INTERPERSONAL	2	A	TI09KB11	PEMROGRAMAN VISUAL I	3	A
Semester	ТІ09КК11	KALKULUS	4	A	TI09KB12	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN VISUAL 1	1	A
<ul> <li>Per-Kelas</li> <li>TPS</li> </ul>	ТІ09КК12	LOGIKA ALGORITMA	3	A	TI09KB21	BASIS DATA	3	A
• IPK	ТІ09КК13	PENGANTAR MANAJEMEN	2	A	TI09KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	1	A
Transkrip Lama	ТІ09КК14	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	2	В	TI09KB23	PEMROGRAMAN VISUAL II	3	A
Statistik Nilai	ТІ09КК21	ALJABAR LINIER DAN MATRIK	3	A	TI09KB24	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN VISUAL 2	1	A
Transfer	ТІ09РК11	BAHASA INGGRIS I	2	B+	ТІ09КК22	MATEMATIKA DISKRIT	3	A
🖉 Revisi Nilai 😡					ТІ09КК23	STRUKTUR DATA	3	A
Tugas Akhir		SEMESTER 3				SEMESTER 4		
🕿 Peserta Wisuda 🚗	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH
👍 Kelulusan	TI09KB31	SISTEM OPERASI	3	A	TIO9KB41	ANALISA SISTEM INFORMASI	З	A
Syncronize >	TI09KB32	PRAKTIKUM SISTEM OPERASI	1	A	TI09KB42	INTERAKSI MANUSIA DAN KOMPUTER	2	B+
Kuisioner 😡	ТІОЭКВЗЗ	PEMROGRAMAN API	3	B+	TI09KB43	JARINGAN KOMPUTER DAN KOMUNIKASI DATA	3	8+
Setting >	ТІ09ККЗ1	STATISTIKA	з	B+	TI09KB44	PEMROGRAMAN WEB	з	A
	ТІО9ККЗ2	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	з	A	TI09KB45	BASIS DATA LANJUT	з	A
	ТІО9ККЗЗ	ORGANISASI DAN ARSITEKTUR KOMPUTER	з	C+	ТІ09КК41	ARTIFICIAL INTELLIGENCE	з	A
	ТІ09КК34	LOGIKA INFORMATIKA	з	A	ТІ09КК42	RISET OPERASI	з	A
					тіоэкк43	KAPITA SELEKTA KOMPUTASI MOBILE	з	A
		SEMESTER 5				SEMESTER 6		
	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH
	TI098851	KEWIRAUSAHAAN	2	Α	TI09KB62	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	з	A
	TI09KB51	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	з	Α	ТІ09КВ63	SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS	з	A
	ТІ09КВ52	SISTEM TERDISTRIBUSI	З	A	TI09KB66	DESAIN WEB	з	A
	ТІ09КВ53	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	з	A	TI09KB67	PEMROGRAMAN GRAFIS	2	A
	ТІ09КВ54	SISTEM PENUNJANG KEPUTUSAN	з	A	TI09KB68	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS	1	A
	TI09KK51	METODE PENELITIAN ILMIAH	2	Α	ТІ09КК55	E-BUSINESS	з	A
	ТІ09КК52	METODE NUMERIK	2	A	TI09PB61	PRAKTEK KERJA LAPANGAN	2	A
	ТІ09КК54	PERANGKAT MOBILE	з	A	TI09PB71	TUGAS KHUSUS	з	A
	ТІ09КК61	KEAMANAN JARINGAN	з	A	TI09PK61	BAHASA INGGRIS II	2	A
					TI09PK62	AGAMA ISLAM	2	В
		SEMESTER 7				SEMESTER 8		
	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH
	ТІ09КВ71	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL	3	Α	TI098881	ETIKA KOMPUTER	2	A
	ТІ09КВ73	PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3	Α	TI09PB81	TUGAS AKHIR	6	A
	ТЮ9РК71	PANCASILA	2	Α	Т109РК81	KEWARGANEGARAAN	2	A
		TOTAL AMBIL SKS : 144				Total SKS Bemilai D : 0 (dari 0 MK)		
		TOTAL SKS LULUS : 144				Total SKS Bernilai E : 0 (dari 0 MK)		
		NIDEVS DEESTASI (IDV) - 200						
	1	NUERSPRESIRG(IPR) . 530						

6. Untuk melakukan pencetakan khs total dapat dilakukan dengan langkah yang sama seperti diatas dan akan tampil halaman preview dan tombol print seperti gambar dibawah ini:

=	Print		5/20/2016				SIAKAD				<b>^</b>
Q	Total: 1 sheet o	f paper									- 11
			SEKO	LAH TINGGI INFORMATIKA & KOMP	UTER	IND	INESIA				
		Print Cancel	JI, Tida	r 100 Malang - Telp.(0341) 564006, 560823,	E-Mai	stikiä	stiki,ac.i	1			
191		Cuncer			к	HS	ГОТА	L			
				sampa	i den	gan t	anggal	20/05/2016			
-		Microsoft XPS Docum.	Jenjang Program	Pendidikan :Strata 1 n Studi :Teknik Informatika				NAMA :AHMAD RIANTO Nomor Induk :101110254			
5	Destination			SEMESTER 1				SEMESTER 2			1
			KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	
- AL		Change	T109882	1 KECAKAPAN INTERPERSONAL	2	A	TI09KB1	PEMROGRAMAN VISUAL I	3	A	
_			TIDSKL	KALKULUS	1.	1	109681	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN VISUAL 1	1	1	
			TIONCOL	DOURA ALDORITMA	2		109682	DRAKTIKI BASIS DATA		2	
			TIONKI	PENGANTAR TEXNOLOGI INFORMASI	2	E B	TIONKB2	PEMROGRAMAN VISUAL I	3	Â	
	Dagles		TI09KK2	ALIABAR LINER DAN MATRIK	3	A	T09K82	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN VISUAL 2	1	A	
	rages	( All	T109PK1	BAHASA INGGRIS I	2	B+	T109KK2	MATEMATIKA DISKRIT	3	A	
							T109KK2	STRUKTUR DATA	3	A	
				SEMESTER 3				SEMESTER 4			
		🔘 e.g. 1-5, 8, 11-13	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	
			TI09KB3	1 SISTEM OPERASI	3	A	TI09KB4	ANALISA SISTEM INFORMASI	3	A	
			T109KB3	2 PRAKTIKUM SISTEM OPERASI	1	A	T109KB4	INTERAKSI MANUSIA DAN KOMPUTER	2	8+	
			T109KB3	S PEMROGRAMAN API	3	B+	T109KB4	JARINGAN KOMPUTER DAN KOMUNIKASI DATA	3	B+	
			100003	CETEL DEPENDENCE STATISTICS	3		1000000			2	
	lavout	Portrait 💌	109663	OBGANISASI DAN ARSTEKTUR KOMPUTER		â	TIONER	ARTIFICIAL INTELLIGENCE		2	
	Layour	roreitaite	10963	A LOGIKA INFORMATIKA	1	4	TIOSKKA	BIST OFFRAS	1		
					· ·	<b>_</b>	109664	KAPITA SELEKTA KOMPUTASI MOBILE	3	Ā	
				SEMESTER 5				SEMESTER 6			
			KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	
	Color	Color	1109885	1 KEWIRAUSAHAAN	2	A	T109K86	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	3	A	1 1
	Color	Color	TI09KB5	1 PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	3	A	T109K86	SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS	3	A	
			TI09KB5	2 SISTEM TERDISTRIBUSI	3	A	T109K86	DESAIN WEB	3	A	
			TIDAKES	S PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	3	<b>^</b>	109686	PEMROGRAMAN GRAFIS	2	<b>^</b>	
			109885	A SISTEM PENUNJANG KEPUTUSAN	3	1	1096.55	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS	1	2	_
	Ontions	Simplify page	TIDAKS	2 METODE NUMERIK	2	Â	109986	PRAKTEK KERIA LAPANGAN	2	Â	
	options	<ul> <li>Simplify page</li> </ul>	TIONKS	PERANGKAT MOBILE	3	A	109987	TUGAS KHUSUS	3	A	
			T109KK6	KEAMANAN JARINGAN	3	A	T09PK6	BAHASA INGGRIS II	2	A	1
							T09PK6	AGAMA ISLAM	2	в	
	I Mana anti-			SEMESTER 7	_			SEMESTER 8	_		-
	wore sett	ings	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	KODE	MATA KULIAH	SKS	NH	
	🖭 Statistik Nilai	TI09KK21 ALJABAR LINIER DAN M	ATRIK	3 A TI09KB24	4 P	RAK	тіким	PEMROGRAMAN VISUAL 2		1	A

### 3.6.2. Daftar Nilai

Akses untuk melihat detail Daftar Nilai mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nilai -> Daftar Nilai
- 2. Maka akan tampil daftar nilai dari mahasiswa yang dipilih sesuai dengan nrp nya, nilai yang ditampilkan hanya nilai mahasiswa tersebut pada semester yang sedang ditempuh sekarang.

= SIAKAD									Ahmad Riar	nto 🕶 💆
Q Search	<b>di</b> Laporar	ı / Nilai / Daftar	r Nilai							
🛧 Home	Dat	tar Ni	ilai					🖨 Cetak	Export as •	•
利 Pengumuman										
🗁 Data Master 🔷 🔿	Dafta	r Nilai								~
🛒 Transaksi 🛛 🔿 new	N	PD .								
🛦 Laporan 🛛 9 new 🗠		151	111119 E Tampilkan De	tail						
🚞 Kalender Akademik	Jenji	ang Pendidikan	: Strata 1 (S1)	Nama		: MUHA	AMMAD ALIM AF	RIEF H		
💄 Dosen 🔷	Prog	gram Studi	: Teknik Informatika	NRP		: 15111	1119			
🛃 Mahasiswa 🛜 🔿	No	Kada	Maan Vulink	CVC	Mile:	Index	Vatanasi	Nuk	Katarana	
ど Mata Kuliah	NO	Kode		5/5	INIIdi	Index	Kategori	INXK	Keterangan	
	1	11148811	KECAKAPAN INTERPERSONAL	2	A	4.0	Memuaskan	8.0	1	
Nilai 3 now ~	2	Т114КК11	KALKULUS	4	c	2.0	Cukup	8.0	1	
Daftar Nilai	З	TI14KK12	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA I	3	В	3.0	Baik	9.0	1	
O KHS	4	Т114КК13	ALJABAR LINIER DAN MATRIKS	3	В	3.0	Baik	9.0	1	
Semester	5	TI14KK14	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	3	C+	2.5	Cukup Baik	7.5	1	
Per-Kelas	6	TI14PK11	BAHASA INGGRIS I	3	A	4.0	Memuaskan	12.0	1	
IPS				18				53.5		
IPK			Index F	Prestasi=(SKS X II	ndex)/SKS =	2.97				
Transkrip Lama										
Penghapusan										
≓ Transfer										
🖉 Revisi Nilai 📶										
🔲 Tugas Akhir 🔷 🔿										
🛨 Yudisium 💼										
Peserta Wisuda new										
Syncronize										
♥ Kuisioner 😡 😡										
o: Setting >	STIKI Malan	g © 2015								*

3. Daftar nilai mahasiswa tersebut juga dapat dicetak dengan menekan tombol maka akan muncul tampilan cetak seperti pada gambar berikut ini :

🔒 Cetak

#### User Manual



## 3.6.3. Semester

Akses untuk melihat detail nilai Semester mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nilai -> Semester
- 2. Maka akan tampil daftar nilai lengkap mahasiswa, nilai tersebut telah dikelompokkan berdasarkan semester yang diambil oleh mahasiswa tersebut mulai dari awal semester melakukan studi di STIKI.

30/10/12		,				Ahmad Rian
Search	Laporan / Nilai / Semester					
Home	Semester				🛆 Exp	oort as 🔻
engumuman						
)ata Master 🔷 🔅	Semester					
ransaksi (7 new) >	NRP					
aporan 🧿 new 🔨	14111102 Nilai ter	baik • Proses				
Kalender Akademik	NRP : 141111102	Jenjan	ig	: Strata	1	
Dosen >	Nama : KHOIRUN NAFISAH	Progra	am Studi	: Teknik	Informatika	
Mahasiswa 😦 new > Mata Kuliah	Dosen Wali : Daniel Rudiaman Sijaba	at, ST., M.Kom				
Perkuliahan >	No Kode Mata Kuliah Nama Mat	a Kuliah	SKS	Nilai	Index	NxK
Perwalian 2 new >	2014 Genap					
Daftar Nilai	1 TI14BB11 KECAKAPA	N INTERPERSONAL	2	B+	3.5	7
о кнз	2 TI14KB21 BASIS DAT	A	з	A	4.0	12
Transkrip	3 TI14KB22 PRAKTIKUM	/ BASIS DATA	1	A	4.0	4
<ul> <li>Semester</li> <li>Per-Kelas</li> </ul>	4 TI14KK24 ORGANISA	SI DAN ARSITEKTUR KOMPUTER	3	B+	3.5	10.5
• IPS	5 TI14KK23 SISTEM INF	ORMASI	3	B+	3.5	10.5
IPK	6 TI14KK22 MATEMAT	KA DISKRIT	3	в	3.0	9
<ul> <li>Transkrip Lama</li> <li>Statictik Nilai</li> </ul>	7 TI14KK21 STATISTIKA		3	в	3.0	9
Penghapusan	Jumlah SKS					18
≓ Transfer naw	Total Bobot					62
Revisi Nilai	Indek Prestasi Semester					3.44
Yudisium	Indek Prestasi Kumulatif					3.44
Peserta Wisuda 💼	2015 Ganiil					
Kelulusan		FORMATIKA	3	R.	3.5	10.5
ncronize >	2 TILAKKIA DENIGANTA		2	Δ.	4.0	12
sioner 😡					4.0	12
ting >	4 TI14KK12 ALCODITA		2		4.0	12
		S POR 21 NOR FOR PAIR 1	2	4	4.0	16
	6 TI14VD22 DD4VTVU	A SIGTEM ODERAGI	1	~	4.0	10
	7 TI14KD2 PRAKTIKUT		1	~	4.0	10
	7 1114KB31 SISTEM OP		3	A	4.0	12
	o III4PKII BAHASA IN	1 (170)	5	Б	5.0	3
	Jumlah SKS					23
	Total Bobot					57.5
	Indek Prestasi Semester					3.8
	Indek Prestasi Kumulatif					3.65

3. Daftar nilai tersebut dapat diproses berdasarkan nilai terbaik ataupun kategori yang lain dengan memilih menu seperti gambar dibawah ini :



## 3.6.4. Transkrip

Akses untuk melihat detail nilai Transkrip mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nilai -> Transkrip
- 2. Maka akan muncul laporan nilai mahasiswa dari semua matakuliah yang pernah diambil, mata kuliah tersebut sudah dikelompokkan berdasarkan jenis matakuliah yang sama, sebagai contoh dapat dilihat dari gambar berikut ini:

											Ahma	d Rianto
Search	🔒 Laporan /	/ Nilai / Trar	ıskrip									
Home	Trar	nskrig	С							🖨 Cetak 🛛 🛆	Export a	s <b>*</b>
Pengumuman												
Data Master >	Transkr	ip										
Transaksi 7.new >	NRF	2	1110254		🖻 🛛 Tampilkan Deta	il						
Laporan 🧿 new 🔨		1	/1110254									
Kalender Akademik	Nama	1	: AH	MA	D RIANTO							
L Dosen →	Jenjan	ng Pendidikar	n : Stra	ata :	. (51)		Nom	or Indu	k :	101110254		
Mata Kuliah	Progra	am Studi	: Tek	knik	Informatika		TTL.			Kediri / 29 April 1993		
x² Perkuliahan →	Tgl. Ke	elulusan	: 18	Nov	ember 2014		Tahu	n Masu	k :	2010 / Reguler		
<ul> <li>Perwallan</li> <li>Nilai</li> <li>Rew</li> </ul>	No. Se	ari					SK Pe	endiriar	PT :	0476/0/1986		
Daftar Nilai	No	Kode	Mata Kulia	ih		SKS	Nilai	No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Nilai
<ul> <li>KHS</li> <li>Transkrip</li> </ul>						Keahl	ian Keilı	muan				
Semester	1	Т109КК11	KALKULUS			4	A	11	ТІ09КК34	LOGIKA INFORMATIKA	3	A
Per-Kelas	2	ТІ09КК12	LOGIKA ALI	GOF	ITMA	3	A	12	ТІ09КК41	ARTIFICIAL INTELLIGENCE	3	A
<ul> <li>Ibk</li> </ul>	3	TI09KK13	PENGANTA	IR N	ANAJEMEN	2	A	13	ТІ09КК42	RISET OPERASI	3	A
Transkrip Lama	4	ТІО9КК14	PENGANTA	IR T	EKNOLOGI INFORMASI	2	В	14	ТІО9КК43	KAPITA SELEKTA KOMPUTASI MOBILE	3	A
Statistik Nilai	5	ТІ09КК21	ALJABAR LI	INIE	R DAN MATRIK	з	A	15	ТІ09КК51	METODE PENELITIAN ILMIAH	2	A
🖬 Pengriapusan (new)	6	ТІ09КК22	MATEMATI	KA	DISKRIT	з	A	16	ТІ09КК52	METODE NUMERIK	2	A
Revisi Nilai	7	ТІ09КК23	STRUKTUR	DA	A	з	А	17	ТІ09КК54	PERANGKAT MOBILE	з	A
Tugas Akhir      Yudisium	8	ТІО9ККЗ1	STATISTIKA	L.		з	В+	18	ТІ09КК55	E-BUSINESS	з	A
reserta Wisuda (new)	9	ТІО9ККЗ2	SISTEM INF	OR	MASI MANAJEMEN	з	Α	19	ТІ09КК61	KEAMANAN JARINGAN	3	Α
👍 Kelulusan	10	ТІО9ККЗЗ	ORGANISA	SI D	AN ARSITEKTUR KOMPUTER	з	C+					
Syncronize >						Peril	aku Berl	arya				
Kuisioner 😡	20	TI09PB61	PRAKTEK K	ERJ/	LAPANGAN	2	A	22	TI09PB81	TUGAS AKHIR	6	A
Setting >	21	TI09PB71	TUGAS KHU	JSU	5	з	Α					
					Ber	cehiduj	oan Berr	nasyar	akat			
	23	TI098821	KECAKAPA	N IN	TERPERSONAL	2	A	25	TI098881	ETIKA KOMPUTER	2	A
	24	TIO9BB51	KEWIRAUS/	AHA	AN	2	A					
					Per	gemba	ngan Ke	epribad	lian			
	26	TI09PK11	BAHASA IN	IGG	US I	2	B+	29	TI09PK71	PANCASILA	2	A
	27	TI09PK61	BAHASA IN	IGG	US II	2	A	30	TI09PK81	KEWARGANEGARAAN	2	A
	28	TI09PK62	AGAMA ISL	.AM		2	В					
	22	700/011	DEM DO CR		ALL ATTICAL T	Keah	ian Berl	karya	TIOOKDAE			
	22	TIO9KB11	PEMROGRA	4.05		3	~	44	1096845		3	A
	52	1056512	PRAKTIKUN	n PE	MROGRAMAN VISUAL I	1	^	*5	1096051	OBJEK	2	~
	33	TIO9KB21	BASIS DATA	A		з	A	46	ТІ09КВ52	SISTEM TERDISTRIBUSI	з	A
	34	ТІ09КВ22	PRAKTIKUN	л ВА	SIS DATA	1	A	47	TI09KB53	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	3	A
								49		SISTEM PENUNJANG KEPUTUSAN	2	A
	35	ТІ09КВ23	PEMROGRA	AMA	N VISUAL II	3	A	40	1098854		2	
	35 36	ТІО9КВ23 ТІО9КВ24	PEMROGRA	AMA A PE	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2	3	A	49	TI09KB54	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	3	~
	35 36 37	ТІО9КВ23 ТІО9КВ24 ТІО9КВ31	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP	AMA V PE	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI	3 1 3	A A A	49	TI09KB54 TI09KB62 TI09KB63	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS	3	A
	35 36 37 38	TI09KB23 TI09KB24 TI09KB31 TI09KB32	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN	AMA A PE ERA A SE	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ITEM OPERASI	3 1 3 1	A A A A	49 50 51	TI09KB62 TI09KB63 TI09KB66	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB	3	A
	35 36 37 38 39	TIO9KB23 TIO9KB24 TIO9KB31 TIO9KB32 TIO9KB33	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA	AMA I PE ERA I SE AMA	N VISUALII MROGRAMAN VISUAL 2 SI SI ITEM OPERASI N API	3 1 3 1 3	A A A A B+	49 50 51 52	TI09KB62 TI09KB63 TI09KB66 TI09KB67	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS	3 3 3 2	A A A
	35 36 37 38 39 40	TI09KB23 TI09KB24 TI09KB31 TI09KB32 TI09KB33 TI09KB41	PEMROGRA PRAKTIKUM SISTEM OP PRAKTIKUM PEMROGRA ANALISA SI	AMA I PE ERA I SI: AMA	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ITEM OPERASI N API M INFORMASI	3 1 3 1 3 3	A A A B+ A	49 50 51 52 53	TIO9K854 TIO9K862 TIO9K863 TIO9K866 TIO9K867 TIO9K868	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIYUM PEMROGRAMAN	3 3 3 2 1	A A A A A
	35 36 37 38 39 40	TI09K823 TI09K824 TI09K831 TI09K832 TI09K833 TI09K841	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ITEM OPERASI N API MINFORMASI	3 1 3 1 3 3	A A A B+ A	49 50 51 52 53	TIO9KB54 TIO9KB62 TIO9KB63 TIO9KB66 TIO9KB67 TIO9KB68	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INPORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS	3 3 3 2 1	A A A A
	35 36 37 38 39 40 41	TI09K823 TI09K824 TI09K831 TI09K832 TI09K833 TI09K841 TI09K842	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI INTERAKSI	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI IITEM OPERASI N API MINFORMASI NUSIA DAN KOMPUTER	3 1 3 1 3 3 2	A A A B+ A B+	49 50 51 52 53 54	1109KB54 TI09KB62 TI09KB63 TI09KB66 TI09KB67 TI09KB68 TI09KB71	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DIGITAL	3 3 3 2 1 3	A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42	TIO9K823 TIO9K831 TIO9K831 TIO9K833 TIO9K833 TIO9K841 TIO9K842	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI INTERAKSI JARINGAN DATA	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE MA	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI IITEM OPERASI N API MINFORMASI NUSIA DAN KOMPUTER NUSIA DAN KOMPUTER IPPUTER DAN KOMUNIKASI	3 1 3 3 3 2 3	A A A B+ A B+ B+ B+	49 50 51 52 53 54 55	1109K854 T109K862 T109K863 T109K866 T109K867 T109K868 T109K871 T109K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DIGITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 2 1 3 3 3 3 3	A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42 43	<ul> <li>ТЮЭКВ23</li> <li>ТЮЭКВ34</li> <li>ТЮЭКВ32</li> <li>ТЮЭКВ33</li> <li>ТЮЭКВ41</li> <li>ТЮЭКВ42</li> <li>ТЮЭКВ43</li> <li>ТЮЭКВ44</li> <li>ТЮЭКВ44</li> </ul>	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI INTERAKSI JARINGAN DATA PEMROGRA	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE MA KOI	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI TEM OPERASI N API MINFORMASI NUSIA DAN KOMPUTER IPUTER DAN KOMUNIKASI N WEB	3 1 3 3 3 2 3 3 3	A A A B+ A B+ B+ A	49 50 51 52 53 54 55	1109K854 T109K862 T109K863 T109K866 T109K867 T109K871 T109K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DIGITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 2 1 3 3 3	A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42 43	Т109К823 T109К824 T109К831 T109К832 T109К833 T109К841 T109К842 T109К843 T109К844 <b>LUGAS AP</b>	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI INTERAKSI JARINGAN DATA PEMROGRA	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE MA KOI	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI I TEM OPERASI N API M INFORMASI NUSIA DAN KOMPUTER MPUTER DAN KOMUNIKASI N WEB	3 1 3 1 3 3 3 2 2 3 3 3	A A A B+ A B+ B+ A	49 50 51 52 53 54 55	1109K854 T109K862 T109K863 T109K866 T109K867 T109K873 T109K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DISITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 2 1 3 3 3	A A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42 43 JUDU TOTA	тючкв23 тючкв24 тючкв31 тючкв32 тючкв33 тючкв41 тючкв42 тючкв43 тючкв44 <b>L TUGAS AH</b>	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA INTERAKSI JARINGAN DATA PEMROGRA	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE MA KOI AMA	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ITEM OPERASI N API MINFORMASI NUSIA DAN KOMUNIKASI N WEB 144	3 1 3 1 3 3 3 2 3 3 3	A A A B+ A B+ B+ A	49 50 51 52 53 54 55	TI09K854 TI09K862 TI09K863 TI09K866 TI09K867 TI09K868 TI09K871 TI09K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DIGITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 2 1 3 3	A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42 43 JUDU TOTA INDEI	TIO9K823           TIO9K824           TIO9K831           TIO9K832           TIO9K833           TIO9K841           TIO9K842           TIO9K843           TIO9K844           TIO9K844           LUGAS AM           LSKS	PEMROGRA PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGRA ANALISA SI INTERAKSI JARINGAN DATA PEMROGRA CHIR :	AMA I PE ERA I SI: AMA ISTE MA KOI AMA	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ISI NI API M INFORMASI NUSIA DAN KOMUNIKASI NU WEB I44 3.30	3 1 3 1 3 3 2 2 3 3 3	A A A B+ A B+ B+ B+ A	49 50 51 52 53 54 55	1109K844 T109K862 T109K863 T109K866 T109K867 T109K871 T109K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PRAKTIKUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITA DIGITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 3 2 1 3 3 3	A A A A A A A
	35 36 37 38 39 40 41 42 43 JUDU TOTA INDER	TIO9K823           TIO9K824           TIO9K831           TIO9K832           TIO9K833           TIO9K841           TIO9K842           TIO9K843           TIO9K844           L           L           KS           FRESTAS	PEMROGR/ PRAKTIKUN SISTEM OP PRAKTIKUN PEMROGR/ ANALISA SI INTERAKSI JARINGAN DATA PEMROGR/ CHIR :	AMA 4 PE ERA 4 SE AMA ISTE MA KOI AMA : : :	N VISUAL II MROGRAMAN VISUAL 2 SI ITEM OPERASI NI API MI INFORMASI NUSIA DAN KOMUNIKASI NUVEB ITER DAN KOMUNIKASI NUVEB ITER DAN KOMUNIKASI NUVEB ITER DAN KOMUNIKASI SUMMA CUM LAUDE	3 1 3 1 3 3 2 2 3 3 3 3	A A A A B+ A B+ B+ A A	49 50 51 52 53 54 55	1109K844 T109K862 T109K863 T109K866 T109K867 T109K867 T109K871 T109K873	REKAYASA PERANGKAT LUNAK SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS DESAIN WEB PEMROGRAMAN GRAFIS PENKTRUM PEMROGRAMAN GRAFIS PENGOLAHAN CITRA DIGITAL PEMROGRAMAN WEB LANJUT	3 3 3 2 1 3 3	

\varTheta Cetak

3. Laporan transkrip mahasiswa tersebut dapat dicetak dengan menekan tombol

. maka akan muncul tampilan cetak seperti pada gambar berikut ini :

=	Print		5/20/2016	6				9	AKAD					Î
Q.	Total: 2 sheets	s of paper				TRA	NSKR	ip ai	CADEM	к				
<b>↑</b>		<b>Print</b> Cancel	Na Je Pe Pr	ama njang endidik ogram	:AHMAD RIANTO :Strata 1 (S1) Studi :Teknik Informatika				Nome Induk TTL, Tabur	or :101110254 :Kediri / 29 April 19	93			
<b>-</b>	Destination	Microsoft XPS Docum	Tg No	gl. Kelui o. Seri	usan :18 November 2014 :				Masu SK Pe PT	2010 / Reguler k ndirian :0476/0/1986				
		Channel	N	o KOI	E MATA KULIAH	SKS	NILA	I No	KODE	MATA KULIAH	SKS	NILAI		
- <b>-</b>		Change	I D			K	eahlia	n Ke	ilmuan				I	
	Pages	<ul> <li>All</li> </ul>		1 10963 2 110963 3 110963 4 110963	11 EALEULUS 12 LOGIEA ALGORITMA 13 IENGANTAR MANAJEMEN 14 IENGANTAR TEENOLOGI INTORMASI 14 JULIANTAR TEENOLOGI INTORMASI				109553 109554 109554 109554 109554	LOGIKA INFORMATIKA ARTIFICIAL INTELLIGENCE RIST ORFRAG KAPITA SELEKTA KOMPUTASI MORILE MATTATA SELEKTA KOMPUTASI MORILE		A A A		
				6 T10963	22 MATEMATIKA DISKRIT	1	Â	16	TIONEKS	METODE PENELTITAN ILMIAN METODE NUMERIK	2	Â		
		o e.g. 1-5, 8, 11-13		TIDAL	23 STREETERDAA 24 STATISTIKA 25 SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	*	18	TIONEKSI TIONEKSI	E-RESINESS E-RESINESS		^ ^		
			I F	0 11096.0	al oncompose that reserve the compose	P	erilak	u Be	rkarva					
	Lavout	Dortroit 💌	2	0 116995 1 116995	11 IRAKTEK KERIA LAINNGAN 21 TUGAS KHUSUS	2	^ ^	22	TIOPERI	TUGAS AKHIR		÷: ]		
	Layout	Portrait			Be	erkehi	idupa	n Be	rmasya	rakat				
			2	3 T1988	21 KECAKADAN INTERFERSINAL 51 KEWIRAUSAHAAN	2	A A	25	TIPPERSI	ETIKA KOMPUTER	2	^		
					P	enge	mbang	gan I	Cepriba	dian	1			
	Color	Color	3	6 11998 7 11998 8 11998	II BAHASA INGGRISI SI BAHASA INGGRISII SI AGAMA ISIAM	2 2 2	B+ A B	29 30	TIMPEN	PANCASILA KEWARGANEGARAAN	2			
						к	eahlia	n Be	rkarya		1			
	Options	Simplify page	3	1 TIOSKI 2 TIOSKI 9 TIOSKI 1 TIOSKI	11 IEMBOGRAMAN VISUAL I 12 IRAKTIKUM PEMBOGRAMAN VISUAL I 21 IRASISDATA 19 IRAKTIKUM PEMBOGRAMAN VISUAL I	3	*	4	TIONERS TIONERS TIONERS	BASS DATA LANRUT FEMROGRAMAN BERORIENTAS ORIEK SISTEM TERDISTRUKSI BERANGARA SISTEM DERMAASI				
	▲ More set	tings 💌		5 T10961 6 T10961	25 PRACTICUM RANGE AND A 25 PRACTICUM RANGE ANAL II 26 PRACTICUM RANGE ANAL VISUAL 2 20 SETTA ORD AN	E	Â	44	TIONERSE TIONERSE TIONERSE	SISTEM RENUNIANG KEPUTUSAN REKAYASA RERANGKAT LUNAK REKAYASA RERANGKAT LUNAK				

## 3.6.5. Per-Kelas

Akses untuk melihat detail nilai mahasiswa Per-Kelas adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nilai -> Per-Kelas
- 2. Maka akan muncul daftar beberapa kelas sesuai dengan matakuliah dan nama dosen pengajar serta kelas yang diajar.

						Ahmad Riant	•• <b>1</b>
Q. Search	Laporan / Nilai / Per-Kelas						
🕈 Home	Per-Kelas				🛆 Exp	oort as 🔻	•
🕬 Pengumuman							
🗁 Data Master >	Per-Kelas					4	c 🗸
🛒 Transaksi 🛛 🔭 🔿	10 • records per page				Search		
🎝 Laporan 🧐 new 🔀	Tahun Caractan Ind	inna Nara Dadia Kada M		Kalas é Davas	Carton Millela	41-11	
🚿 Syncronize >	Tahun - Semester - Jenj	njang* Nama Prodi‡ Kode M		Kelas   Dosen	Status Nilai	AKSI	
🛛 Kuisioner 🛛 🗪 🖂	2015 Genap Stra	Informatika	DATA	Kartikasari	Lihat Detail	0	
ot Setting	2015 Genap Stra	ata l Teknik TI14KB2 Informatika	BASIS DATA	A Laila Isyriy M.Kom	ah, Verifikasi dokumen cetak	•	
	2015 Genap Stra	ata 1 Teknik TI14KB2 Informatika	PRAKTIKUM BASIS DATA	Al Meivi Kartikasari S.Kom	Nilai Belum Dientrikan	•	
	2015 Genap * Ser	em * Teknik Filter K	basis data	A Filter Do:	All •		
	Showing 1 to 3 of 3 entries (filter	rred from 874 total entries)			+ Previous 1	Next -	•

3. Penentuan kelas, nama matakuliah, semester dan jenjang pendidikan dapat dipilih melalui daftar menu yang ada pada bagian bawah tabel atau dapat dilihat dari gambar dibawah ini :

Filter	All	 Son +	Filtur Prod	Filter Ko	Filter Nama MR	Filts	Filler Dosen	All +

4. Klik icon 📚 untuk melihat detail daftar mahasiswa yang mengambil matakuliah dengan kelas tersebut.

											Ahmad Ria	nto 🕶 🍯
Q. Search	🛔 Laporan / Nil	ai / Per-Kelas										
🔒 Home	Per-K	elas								🛆 Exp	ort as 🔻	•
🔎 Pengumuman												
🖀 Data Master 🛛 🔿	Per-Kelas											<i>c</i> •
🛒 Transaksi 🛛 🕇 new	10 -	records per pa	ge							Search		
🕯 Laporan 🧐 new 🔀								-				
刘 Syncronize >	Tahun 🗸	Semester 🗸	Jenjang*	Nama Prodi‡	Kode MK 🕸	Nama MK 👳	Kelas 🔅	Dosen	÷	Status Nilai‡	Aksi¢	
🛛 Kuisioner 🛛 🗪 🖂	2015	Genap	Strata 1	Teknik Informatika	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	A2	Meivi Kartikasari,	1.05	Nilai Belum	0	
d: Setting >								S.Kom	LIN	at Detail		
	2015	Genap	Strata 1	Teknik Informatika	TI14KB21	BASIS DATA	A	Laila Isyriyal M.Kom	h,	Verifikasi dokumen cetak	0	
	2015	Genap	Strata 1	Teknik Informatika	TI14KB22	PRAKTIKUM BASIS DATA	Al	Meivi Kartikasari, S.Kom		Nilai Belum Dientrikan	•	
	2015	Genap *	Sem *	Teknik	Filter Kor	basis data	Α	Filter Dose	n	All *		
	Showing 1 t	o 3 of 3 entries	(filtered fron	n 874 total entrie	(2				-	Previous 1	Next -	

 Lalu pilih Lihat Detail, maka akan tampil daftar nama mahasiswa yang mengambil kelas serta matakuliah tersebut lengkap dengan nilai-nilai mahasiswa tersebut mulai dari nilai UTS, Tugas ataupun nilai UAS seperti pada gambar dibawah ini:

#### User Manual

= SIAK	AD										Ahmad	Rianto 👻 🌌
Q. Search	Det	ail Pe	r-Kelas								×	
A Home	P	er-Kela	15									0
Data Ma		Mataku	uliah	: PRAKTIKUM BASIS DATA								c v
Transaks		Kelas		: A2								
I Laporan		Dosen		: Meivi Kartikasari, S.Kom								
🚿 Syncroni		Nilai	kelas									ic .
Kuisione		No	NRP	Nama Mahasiswa		UTS	Tugas	UAS	Nilai	Status Nilai		
		1	151111048	IMAM BAIHAQI								
		2	151111049	ACHMAD SETYO ALDI								
		з	151111050	VINA DWI ELVIANI								
											Close	
				Showing 1 to 3 of 3 entries (filtered from 874 to	otal entries)	-	-	-	-	← Previous 1	Next -	-
			STI	KI Malang © 2015								•

# 3.6.6. IPS (Indeks Prestasi Semester)

Akses untuk melihat detail nilai IPS mahasiswa adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Nilai -> IPS
- Maka akan muncul nilai Indeks prestasi semester seluruh mahasiswa yang aktif di STIKI pada semua semester, beserta program studi dan nama mahasiswa tersebut.

						Ahmad Rianto 🛩 🦉
	👍 Laporan	/ Nilai / IPS				
🔒 Home	IPS					📤 Export as 👻 🔹 🗘
利 Pengumuman						
🗁 Data Master 🔷 🔿	IPS					~
¶ Transaksi 7 new >	Per	riode 2015	Ganjil •	Proses		
Laporan 9 new      Kalender Akademik	No	Jenjang Studi	Program Studi	NRP	Nama Mahasiswa	IPS
💄 Dosen 🔷 👌	1	Strata 1	Teknik Informatika	081110022	BIMO ARIS SAPUTRA	0.00000
Mahasiswa 2 new >	2	Strata 1	Teknik Informatika	081110040	MUHAMMAD ABDI PAMUNGKAS	3.00000
x² Perkuliahan >	3	Strata 1	Teknik Informatika	081110045	BAGUS BAGIARTHA	3.50000
🚽 Perwalian 🛛 🔁 new	4	Strata 1	Teknik Informatika	081110059	SAMUEL ABDI BAKTI MOGUNCU	2.87500
<ul> <li>Nilai</li> <li>new</li> </ul>	5	Strata 1	Teknik Informatika	091110091	WIELLDION CITRA WIJAYA	3.00000
<ul> <li>KHS</li> <li>Daftar Nilai</li> </ul>	6	Strata 1	Teknik Informatika	091110096	TABITA CHRISTI	3.50000
Transkrip	7	Strata 1	Teknik Informatika	091110110	LUTFI JAYA HARIANTO	3.50000
Semester	8	Strata 1	Teknik Informatika	091110113	ILHAM BAYU ANDALAS	3.00000
<ul> <li>Per-Kelas</li> <li>IPS</li> </ul>	9	Strata 1	Teknik Informatika	091110115	SEPTIAN WIDJAYA	3.50000
IPK	10	Strata 1	Teknik Informatika	091110128	MAHYONO	3.50000
🌖 Transkrip Lama	11	Strata 1	Teknik Informatika	091110134	HUZAEM BAABDUH	2.87500
🔜 Statistik Nilai						

### 3.7. Tugas Akhir

#### 3.7.1. Pengambilan TA (Tugas Akhir)

Akses untuk melihat detail laporan pengambilan TA adalah sebagai berikut:

- 1. Pilih menu Laporan -> Tugas Akhir -> Pengambilan TA
- Maka akan muncul daftar mahasiswa yang telah melakukan pengambilan tugas akhir ataupun sedang melakukan tugas akhir, pada laporan tersebut terdapat nama mahasiswa lengkap dengan judul tugas akhirnya dan status tugas akhirnya.

				A	nmad Rianto 👻 🍯
Q. Search	🌡 Laporan / 🛛 Tugas Akhir / Penga	mbilan TA			
A Home	Pengambila	an TA	N N	🕰 Ехро	rt as 🔹 🗘
🔎 Pengumuman					
🗁 Data Master 🔷 🔿	Pengambilan TA				<i>c</i> •
🛒 Transaksi 🛛 🔭 🤊 🔿	10 • records per pag	je		Search	
💼 Laporan 🤋 now 🛰	Program Studi Jenjang	NRP	Nama Mahasiswa 🗘	Judul Tugas Akhir $\diamond$	Status TA
L Dosen →	Teknik Strata 1 Informatika	05113848	MOHAMMAD IMAM INDRA ABI N	Sistem Antrian Dengan Menggunakan Mikrokontroler Dan Display Dot Matriks.	Selesai
B Mata Kuliah x² Perkuliahan →	Teknik Strata 1 Informatika	07114049	DAVIN SEBASTIAN	Perancangan E-Magazine Yauwana Pada SMAK Santo Albertus Malang.	Selesai
<ul> <li>Perwalian</li> <li>Perwalian</li></ul>	Teknik Strata 1 Informatika	07114074	LUDFI ARIYANTO	Aplikasi Rukun Islam Berbasis Android.	Selesai
📄 Tugas Akhir 🛛 🗠 📑 Pengambilan TA 🛨 Yudisium 📩	Teknik Strata 1 Informatika	07114101	MUCHRIZ WIRYAWAN	Implementasi APLPHP Menggunakan Pear2-Net-Routeros- 1.0.0b4 Pada Mikrotik v.5.0 Sebagai User Manager Berbasis Web Di STIKI Malang.	Selesai
🖻 Peserta Wisuda 💼	Teknik Strata 1 Informatika	07114140	LALU AWALUDIN ISMAIL	Sistem Informasi Geografis Pariwisata Kalimantan Berbasis Web Guna Meningkatkan Promosi.	Selesai
م Syncronize → © Kuisioner →	Teknik Strata 1 Informatika	07114161	HILMI ASROFIL GHULAM	Sistem Penujang Keputusan Pemberian Bantuan Kepada Penyandang Cacat Lahir Di Kabupaten Blitar Menggunakan Metode AHP.	Selesai
¢₀ Setting →	Teknik Strata 1 Informatika	07114191	HAMZAH FANSURI	Sistem Penunjang Keputusan Berbasis Web Pemilihan Program Studi Teknik Informatika Menggunakan Metode Simple Additive Weighting (SAW).	Selesai
	Teknik Strata 1 Informatika	07180146	DOMINIKUS AGUS HENDRO SUS	Sistem Informasi Akademik Pada SMU-X Malang Guna Memonitoring Nilai Siswa.	Selesai
	Teknik Strata 1 Informatika	07180169	INDRA ABDUR ROHMAN	Sistem Monitoring Lokasi Anggota Tim Menggunakan GPS Pada Platform Android Untuk Kegiatan Outdoor.	Selesai
	Teknik Strata 1 Informatika	07180173	REZQI SURACHMAN	Rancang Bangun Aplikasi Pemesanan Tiket Studio 21 Cineplex Dengan Menggunakan Android.	Selesai
	Filter Proc Filter J	Filter NR	Filter Nama	Filter Judul TA	Filter
	Showing 1 to 10 of 89 entrie	15		← Previous 1 2 3 4 5	Next →
	STIKI Malang © 2015				•

## **D. SYNCRONIZE**

## 4.1. Sync Feeder

	A	hmad Rianto 🕶 🌉
Q. Search	Syncronize / Sync Feeder	
🕈 Home	Sync Feeder	
🔎 Pengumuman	5	
🗁 Data Master 🔷 🔿	Sync Feeder	<i>c</i> •
🛒 Transaksi 🛛 🔭 🔿		
di Laporan 🧐 new >	Periode Jadwal 2015 Genap • Dilaporkan Sebagai 2015 Genap	•
🖪 Syncronize 🛛 🗸	Periode Nilai 2015 Ganjil • Dilaporkan Sebagai 2015 Ganjil	*
Sync Feeder	# Transfer	
🛛 Kuisioner 🛛 😡 😽 😡		
o: Setting >	Mahasiswa	
	Mata Kuliah	
	Jadwal Perkuliahan	
	Pengambilan Mahasiswa dan Nilai(KRS)	
	Statifik (Aletifitae Kulish)	
	Nilai Transter	
	Nilai Semester Pendek	
	STIId Malang © 2015	//

Feeder merupakan aplikasi dari PD DIKTI yang merupakan aplikasi yang digunakan untuk mengelola data mahasiswa dan data perkuliahan masing-masing perguruan tinggi. Pada menu ini digunakan untuk mengirimkan laporan data aktifitas akademis ke pangkalan data di DIKTI. Data yang dilaporkan diantaranya data mahasiswa, mata kuliah, jadwal perkuliahan, pengambilan mahasiswa dan nilai (Kartu Rencana Studi), statistik (aktifitas kuliah), nilai transfer dan nilai semester pendek. Untuk periode yang dilaporkan adalah periode semester kemarin, untuk dilaporkan di

semester sekarang. Penjelasan lebih singkat silahkan mengikuti langkah sebagai berikut:

- Silahkan masuk menu sebelah kiri, dan pilih Syncronize, kemudian masuk pada menu Sync Feeder
- 2. Nantinya akan tampil form seperti gambar diatas
- 3. Silahkan tahun periode jadwal, setelah itu pilih semester, serta mengisikan dilaporankan sebagai tahun dan semester
- 4. Begitu juga untuk pelaporan nilai yang dilaporkan untuk tahun periode nilai serta dilaporan sebagai tahun dan semester
- 5. Setelah terisi semua, klik tombol transfer
- 6. Nantinya progress prosentase transfer data akan terlihat pada tiap-tiap point mahasiswa, mata kuliah, jadwal perkuliahan, pengambilan mahasiswa dan nilai, statistik, nilai transfer dan nilai semester pendek
- 7. Untuk informasi log proses dari proses transfer terlihat pada textbox dibagian bawah yang nantinya akan terus scroll selama proses transfer data
- 8. Apabila proses transfer telah selesai, maka text akan berhenti scroll, serta akan memberikan informasi apakah proses transfer tersebut ada error ataukah sukses
- 9. Seandainya proses tersebut terdapat error, maka dapat dilihat dibagian log error tersebut, kemudian silahkan dilakukan pembenahan data pada data yang bersangkutan, apabila pembenahan sudah selesai, maka dapat dilakukan proses ulang sinkronisasi dengan merefresh halaman tersebut, kemudian mengisikan ulang jadwal periode tahun yang digunakan dan yang dilaporkan serta periode tahun nilai yang digunakan dan yang dilaporkan. Setelah terisi semua, tinggal klik timbol transfer, dan proses pengiriman serta log error akan berjalan. Hal ini dilakukan berulang-ulang sampai proses pengiriman semua sukses dan tidak ada error pada log error di text bagian bawah

# E. SETTING

#### 5.1. Periode Aktif

					Ahn	uad Rianto 🕶 🌌
Q. Search	06 Setting / Periode Aktif					
🕈 Home	Periode Akt	tif				
🔎 Pengumuman						
🗁 Data Master	> Periode Aktif					C 🗸
🛒 Transaksi 🛛 🔽 new	> 10 • records per pag	e			Search	
🕼 Laporan 🧐 new	> Kada Pradi	laniana Studi	Program Ctudi	Kalar	Pariada Aktif	Abria
🚀 Syncronize		Steete 1	Program Studi	Reader	Cores 2015	AKSI
🛛 Kuisioner 🛛 😡	> DK-SI	Strata 1	Desain Komunikasi Visual	Reguler	Genap 2015	-
oc Setting	MI-D3	Diploma 3	Manajemen Informatika	Reguler	Genap 2015	<u> </u>
O Periode Aktif	SI-S1	Strata 1	Sistem Informasi	Reguler	Genap 2015	1
🕰 Ubah Password	TI-S1	Strata 1	Teknik Informatika	Reguler	Genap 2015	1
	Filter Kode Prodi	Filter Jenjang Studi	Filter Program Studi	Filter Kelas	Filter Periode Aktif	
	Showing 1 to 4 of 4 entries				← Previous 1	Next →
	STIKI Malang © 2015					*

- 1. Untuk mengakses menu ini, dapat dilihat dari menu sebelah kiri, kemudian navigasikan ke menu paling bawah sendiri, yaitu menu Setting
- 2. Setelah pada menu setting, klik dan expand maka akan keluar sub menu dari setting tersebut yang berisi Periode aktif dan ubah password, dan pilih periode aktif
- Setelah diklik menu periode aktif, maka akan keluar halaman periode aktif yang berisi data-data periode yang berstatus aktif saat ini, pada semua aplikasi yang berkaitand dengan data akademis
- 4. Data-data yang berkaitan dengan periode aktif diantaranya kode prodi, jenjang studi, program studi, kelas serta periode aktif yang aktif saat ini
- Untuk melakukan pencarian dapat menggunakan filter search pada pojok kanan atas, dengan mengetikkan kata kunci apapun yang nantinya akan keluar pada data tables yang ada dibawah
- 6. Apabila ingin mencari kata kunci berdasarkan lebih dari satu kata kunci dapat menggunakan fungsi pencarian pada masing-masing field yang ada dibagian paling bawah masing-masing field pada tabel. Sebagai contoh apabila ingin mencari kode prodi MI-De dan kelas reguler, maka dapat dilakukan dengan mengisikan MI-D3

pada kolom kode prodi dan mengetikkan reguler pada kolom kelas. Nantinya data yang berkaitan dengan data filter tersebut akan segera ditampilkan.

							Ahn	nad Rianto 👻 🍯
Q Search	Detail Pe	eriode				×		
🔒 Home	Desain	Komunikasi Visual (DK-S1)	- 51					
🕬 Pengumuman								
🗁 Data Master	No.	Tahun	Semester	Tgl Mulai	Tgl Akhir	Aktif		C 🗸
🛒 Transaksi 🛛 🔽 🗖 no	1	2015	Pendek_Ganjil	12 Jan 2016	31 Jan 2016	OFF	Search	
di Laporan 🧰	2	2015	Ganjil	01 Sep 2015	29 Feb 2016	OFF		
🚿 Syncronize	3	2014	Ganjil	01 Sep 2014	28 Feb 2015	OFF	f ¢	Aksi
🛛 Kuisioner 🛛 🗖	4	2014	Genap	01 Mar 2015	31 Aug 2015	OFF		1
<b>o</b> \$ Setting	5	2015	Genap	01 Feb 2016	01 Aug 2016	ON		1
O Periode Aktif		Tahun	Semester	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Simpan		1
a. Ubah Password					Tam	hah Periode		1
							e Aktif	
							US I	Next+
						Tutup		
	CTIVI	Malana © 2015						

## 5.2. Tambah Periode Aktif

1. Untuk menambahkan sebuah data baru periode, maka dapat dilakukan dengan

mengklik tombol 💉 pada kolom	paling	kanan	sen

diri, dari tabel

- 2. Apabila tombol aksi sudah diklik maka, maka keluar form seperti pada gambar diatas
- 3. Untuk menambahkan data baru, dapat dilakukan dengan mengklik tombol tambah periode, dan mengisikan data yang baru pada isian baris yang telah disediakan



- Seperti informasi yang tertera diatas, yang perlu diinputkan adalah tahun, semester, tanggal mulai dan tanggal akhir, apabila pengisian telah selesai, dapat dilakukan proses penyimpanan dengan menekan tombol simpan
- Apabila data telah tersimpan, untuk menutup form, dilakukan dengan menekan tombol tutup

	_								Ahmad Rianto 🕶 🍯
		Detail Periode ×							
		Derain Ke	munikaci Visua						
	n	Desain Ko	munikasi visua	II (DK-51) - 51					
		No.	Tahun	Semester	Tgl Mulai	Tgl Akhir	Aktif		C 🗸
	7 14	1	2015	Pendek_Ganjil	12 Jan 2016	31 Jan 2016	OFF	Search.	
	9 no	2	2015	Ganjil	01 Sep 2015	29 Feb 2016	OFF		
		3	2014	Ganjil	01 Sep 2014	28 Feb 2015	OFF	f	≑ Aksi≑
	6	4	2014	Genap	01 Mar 2015	31 Aug 2015	OFF		1
		5	2015	Genap	01 Feb 2016	01 Aug 2016	ON		1
O Periode I	Aktif						Tambah Periode		1
	ssword								1
								a Aktif	
							T	utup	
								us	l Next →
		STIKI Ma	ilang © 2015						1

# 5.3. Detail Periode Aktif

- Setelah tampil semua data periode yang aktif pada semua sistem aplikasi akademik, seandainya ingin melihat detail dari tiap program studi dapat dilakukan dengan cara mengklik tombol edit pada kolom paling kanan sendiri yaitu kolom aksi
- 2. Apabila tombol edit telah diklik, maka akan keluar form yang akan menampilkan seluruh status data dari program studi yang aktif saat ini
- 3. Untuk melakukan pengubah cukup dengan menekan tombol radio button pada kolom



paling kanan sendiri
4. Informasi yang ditunjukkan dari kolom ini adalah apabila indikator menunjukkan ON maka program studi periode tersebut sedang aktif, apabila indikator menunjukkan OFF maka menginformasikan bahwa program studi periode tersebut sedang tidak aktif atau dimatikan.