

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi saat ini semakin pesat di kalangan organisasi maupun lembaga yang mampu mendukung proses *input* dan *output* data secara cepat, tepat dan akurat. Pengelolaan surat menyurat dapat dimaksimalkan dengan adanya teknologi aplikasi berbasis website.

Yayasan Putra Indonesia Malang (YPIM) yang beralamat di Jl. Barito No.6, Bunulrejo, Kec. Blimbing, Kota Malang, Jawa Timur 65126 adalah lembaga yang menaungi 2 (*dua*) institusi pendidikan yakni Poltekkes Putra Indonesia Malang dan SMK Putra Indonesia Malang. Komunikasi untuk menghubungkan Yayasan dengan institusinya adalah menggunakan surat menyurat. Pada Yayasan Putra Indonesia Malang ada unit atau bagian khusus dalam mengelola surat masuk dan surat keluar yakni sekretariat.

Dengan transaksi surat yang dilakukan yayasan terhadap institusi sangat banyak tentunya sangat menghambat dan memunculkan permasalahan. Dalam hal ini sekretariat dituntut agar dapat menyediakan surat yang diminta oleh pimpinan dengan cepat, sekretariat harus melacak status surat masuk ataupun keluar, dan sekretariat juga harus mengatur surat sesuai dengan kategori surat tersebut agar dalam proses pencarian surat dapat dilakukan dengan lebih cepat.

Dengan kemajuan teknologi yang ada saat ini dapat memanfaatkan website sebagai media informasi, website sangat membantu para pengguna karena dapat digunakan kapanpun dan dimanapun secara *realtime*. Oleh karena itu dirancang Aplikasi Surat Menyurat berbasis website yang dapat membantu sekretariat dalam mengelola surat, mempermudah komunikasi antara yayasan dengan institusi karena tidak perlu mengirim surat ke kantor Yayasan Putera Indonesia Malang, selain itu dapat menyimpan semua *file* transaksi surat dengan aman.

Berdasarkan uraian diatas, maka dianggap perlu melakukan penelitian mengenai sistem pengelolaan surat menyurat yang cocok digunakan di yayasan dengan judul “Perancangan Sistem Pengelolaan Surat Menyurat di Yayasan Putera Indonesia Malang Berbasis Website”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, dapat diambil perumusan masalah yaitu, Bagaimana mengembangkan sistem informasi surat menyurat pada Yayasan Putera Indonesia Malang berbasis website.

1.3 Tujuan

Merancang dan membangun sistem informasi surat menyurat pada Yayasan Putera Indonesia Malang guna mempermudah mengelola data surat masuk, surat keluar, disposisi surat, *tracking* surat, hingga surat persetujuan dengan baik dan aman menggunakan aplikasi berbasis website.

1.4 Manfaat

1.4.1 Manfaat bagi peneliti

1. Menambah ilmu pengetahuan dan wawasan peneliti tentang proses pengelolaan surat menyurat berbasis online.
2. Menghasilkan laporan penelitian yang nantinya dapat digunakan sebagai acuan untuk penelitian selanjutnya.

1.4.2 Manfaat bagi perusahaan

1. Memberikan kemudahan dalam proses pengelolaan surat menyurat.
2. Memudahkan dalam penyimpanan data surat.
3. Meningkatkan pelayanan yang lebih efektif kepada setiap institusi.

1.5 Batasan Masalah

Batasan masalah yang diangkat dalam pembuatan sistem ini, diantaranya sebagai berikut :

1. Pembuatan Aplikasi menggunakan aplikasi Visual Studio Code dengan bahasa yang digunakan Php versi 7.0 dengan framework CodeIgniter 4 dan MySQL sebagai database.
2. Penomoran surat dilakukan tanpa otomatisasi
3. Aplikasi Pengelolaan surat menyurat meliputi surat keluar, surat masuk, disposisi surat, tracking surat dan surat persetujuan.

1.6 Metodologi Penelitian

1.6.1. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini akan dilakukan di Yayasan Putera Indonesia Malang yang berlokasi di Jl. Barito No.6, Bunulrejo, Kec. Blimbing, Kota Malang, Jawa Timur 65126. Penelitian akan dilaksanakan pada bulan September 2022 sampai November 2022. Berikut ini adalah jadwal kegiatan penelitian :

Tabel 0.1 Waktu Pelaksanaan Penelitian

No	Kegiatan	Bulan/Tahun 2022															
		Sept				Okt				Nov				Des			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Penulisan Proposal																
2.	Pengumpulan Data																
3.	Pembuatan Bab I – V																
4.	Pembuatan Sistem/Program																
5.	Pengujian Sistem																

1.6.3. Pengumpulan Data dan Informasi

Dalam penelitian, teknik pengumpulan data yang akan digunakan peneliti adalah :

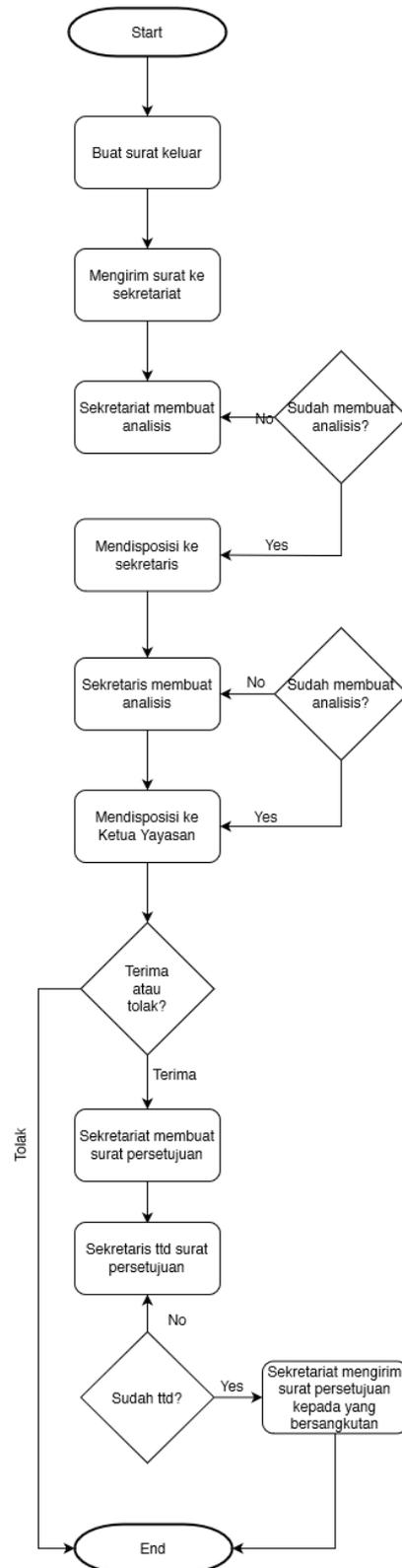
1. Wawancara

Penulis melakukan wawancara langsung dengan salah satu narasumber sebagai bahan dalam pengumpulan data yang dibutuhkan, dan mencatat semua dari hasil wawancara tersebut.

2. Observasi

Penulis melakukan observasi (pengamatan langsung) di dalam pengumpulan data, karena dengan metode observasi ini penulis bisa terjun langsung di lapangan dan berinteraksi dengan sistem yang ada.

Pada prosesnya penulis melihat proses pembuatan surat, proses pengiriman surat, proses pengolahan hingga persetujuan surat.

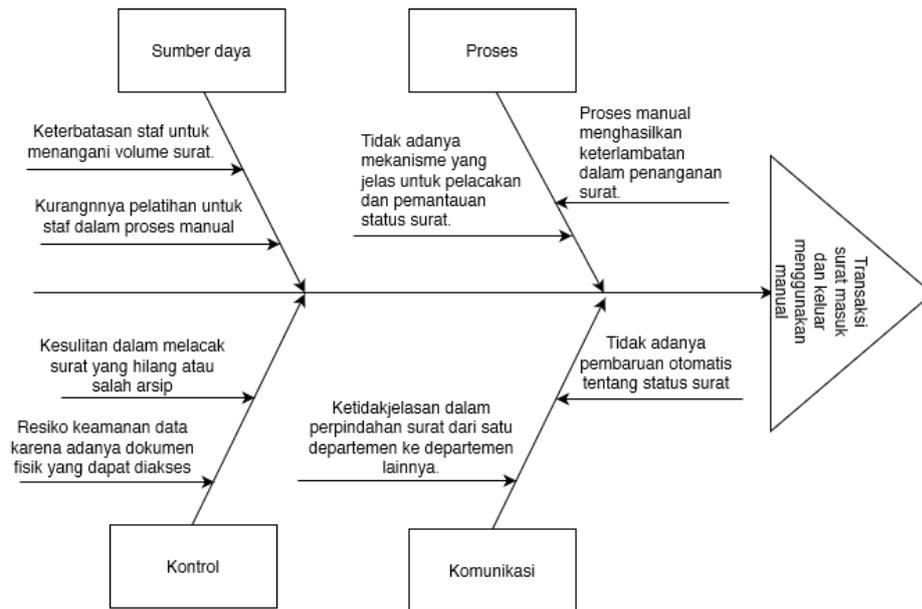


Gambar 0.1 Diagram proses kerja pengelolaan surat

1.6.4. Analisis Data

Dari penelitian yang dilakukan ditemukan masalah dalam pengelolaan surat masuk dan keluar pada Yayasan Putera Indonesia Malang. Masalah transaksi dokumen surat masuk maupun ke luar terjadi pada institusi Poltekkes PIM & SMK PIM yang berada dibawah naungan Yayasan Putera Indonesia Malang. Masalah ini terjadi ketika proses transaksi dokumen yang masuk maupun ke luar unit institusi Poltekkes PIM & SMK PIM yang menggunakan sistem transaksi dokumen secara manual (menggunakan kertas) dan harus mengirim dokumen surat kepada unit sekretariat yang berada pada kantor Yayasan Putera Indonesia Malang. Sekretariat harus mengkategorikan dokumen surat dan megirimkan kepada sekretaris untuk ditindaklanjuti Hal ini menimbulkan masalah keterlambatan dalam penanganan surat.

Dengan banyaknya dokumen yang menumpuk yang mengakibatkan dokumen rawan rusak serta hilang, sulitnya melacak status surat. Hal ini terjadi karena sistem pencatatan dokumen/ke luar yang belum terkomputerisasi sehingga transaksi masih dilaksanakan dalam bentuk fisik dokumen. Masalah ini belum teratasi karena unit Sekretariat pada Yayasan Putera Indonesia Malang belum memanfaatkan aplikasi berbasis *website* yang dapat membantu proses transaksi surat.



Gambar 0.2 Diagram Fishbone
(Sumber : olahan data peneliti)

Dari diagram *Fishbone* pada Gambar 0.2 tentang analisis penyebab masalah, berikut ini diuraikan penjelasan yang lebih spesifik mengenai penyebab masalah yang terjadi, yaitu:

1. Proses : (a) Proses manual menghasilkan keterlambatan dalam penanganan surat. (b) Tidak adanya mekanisme yang jelas untuk pelacakan dan pemantauan status surat.
2. Sumber daya : (a) Keterbatasan staf untuk menangani volume surat. (b) Kurangnya pelatihan untuk staf dalam proses manual.
3. Komunikasi : (a) Tidak adanya pembaruan otomatis tentang status surat. (b) ketidakjelasan dalam perpindahan surat dari satu departemen ke departemen lainnya.

4. Kontrol : (a) Kesulitan dalam melacak surat yang hilang atau salah arsip. (b) Resiko keamanan data karena adanya dokumen fisik yang dapat diakses.

Berdasarkan pada analisis tersebut , maka dirumuskan langkah-langkah penyelesaian masalah, yaitu:

1. Merancang sistem pengelolaan surat menyurat berbasis *website* untuk mengoptimasi alur kerja dan mempercepat penanganan surat.
2. Memberikan pelatihan kepada staf tentang penggunaan sistem baru dan proses yang ditingkatkan.
3. Memberikan notifikasi otomatis untuk menginformasikan pembaruan status surat kepada pihak terkait.
4. Menyimpan data elektronik dengan aman dan menerapkan izin akses yang tepat.

Dalam penyelesaian masalah yang terdapat pada Yayasan Putera Indonesia Malang, yaitu merancang sistem pengelolaan surat menyurat berbasis *website* untuk mengoptimasi alur kerja dan mempercepat penanganan surat, memberikan pelatihan kepada staf tentang penggunaan sistem baru dan proses yang ditingkatkan, memberikan notifikasi otomatis untuk menginformasikan pembaruan status surat kepada pihak terkait, serta menyimpan data elektronik dengan aman menggunakan *database* dan menerapkan izin akses yang tepat.

1.6.5. Prosedur Penelitian

Prosedur penelitian yang dikerjakan penulis dalam menyelesaikan permasalahan, antara lain:

1. Identifikasi Masalah

Pada tahap ini penulis mengidentifikasi masalah yang terdapat pada sistem yang sedang berjalan.

2. Pengumpulan data dan informasi

Penulis mendatangi secara langsung Yayasan Putera Indonesia Malang dan melakukan observasi serta wawancara.

3. Analisis Data

Pada tahap ini untuk memahami secara mendalam permasalahan yang ada serta memberikan penyelesaian masalah tersebut.

4. Perancangan

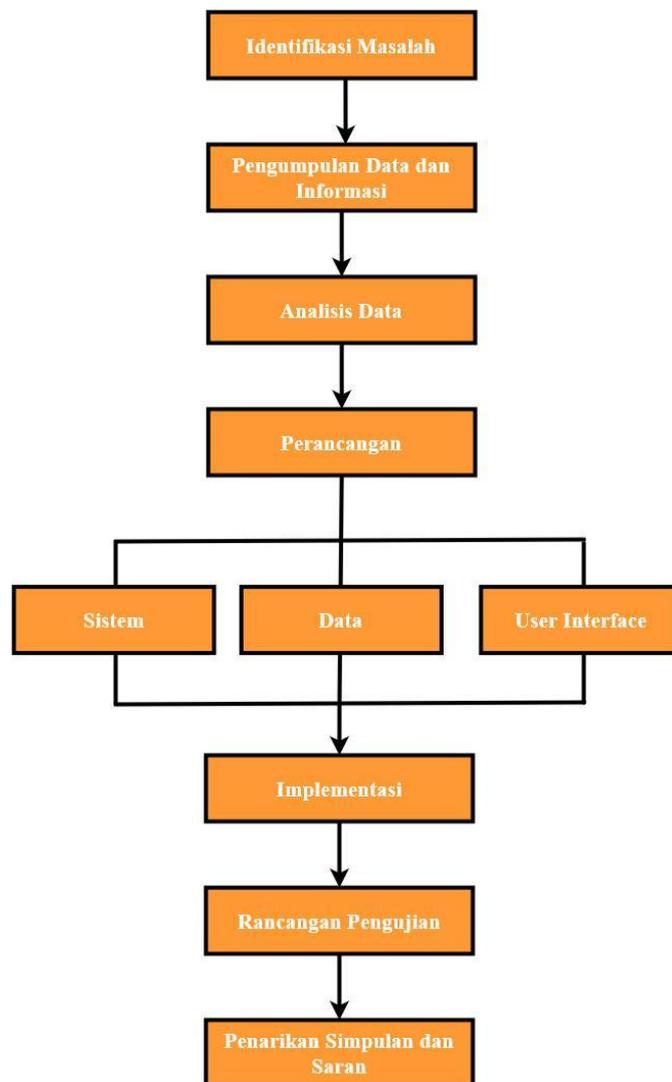
Pada tahap ini menganalisis kebutuhan yang diperlukan untuk memecahkan masalah dan menyusun sistem pengujian yang akan dibuat dengan kebutuhan dan permasalahan yang ada.

5. Rancangan Pengujian

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada fungsi eksternal (*black box*), yang berguna untuk menemukan kesalahan serta memastikan output yang dihasilkan sesuai dengan yang diinginkan pada tahap perancangan piranti lunak.

6. Penarikan Simpulan dan Saran

Pada tahap ini penulis menarik kesimpulan dari hasil pembuatan aplikasi yang telah dibuat serta memberikan saran agar aplikasi dapat diteliti dan dikembangkan agar menjadi lebih baik.



Gambar 0.3 Diagram Alir Penelitian
(Sumber : Syaebani, dkk. 2020)

1.7 Sistematika Penulisan

Laporan akhir ini dibagi menjadi 5 (lima) bab yaitu pendahuluan, tinjauan pustaka, analisis dan perancangan, pembahasan, serta penutup. Uraian pembahasan laporan tugas akhir ditulis secara sistematis sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini membahas tentang latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, batasan masalah, metodologi penelitian dan sistematika penulisan

1. Latar belakang

Latar belakang mengungkapkan alasan penelitian dan permasalahan yang menjadi fokus studi. Hal ini didukung oleh argumentasi dan fakta yang menjelaskan mengapa topik tugas akhir dipilih. Penyusunan latar belakang dimulai dengan pemikiran teoritis dan diperkuat dengan fakta empiris. Di dalam latar belakang, terdapat permasalahan yang diidentifikasi dan gagasan untuk mencari solusi yang kemudian menjadi judul penelitian.

2. Rumusan Masalah

Rumusan masalah berupa pertanyaan yang akan dicari jawabannya melalui penelitian, diikuti oleh pernyataan tujuan atau harapan yang merupakan jawaban atas persoalan yang diangkat.

3. Tujuan

Tujuan penelitian merupakan jawaban dari rumusan masalah dan menyebutkan secara khas tujuan yang ingin dicapai.

4. Manfaat

Manfaat penelitian menjelaskan tentang alasan kelayakan atas masalah yang diteliti dan ditujukan untuk pengembangan ilmu.

5. Batasan Masalah

Batasan masalah berisi tentang fokus penelitian sehingga tidak memperluas ruang lingkup penelitian.

6. Metodologi Penelitian

Pada metodologi penelitian terdapat uraian tentang waktu penelitian, bahan dan alat penelitian, pengumpulan data dan informasi, analisis data dan prosedur penelitian.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini membahas tentang gambaran umum obyek penelitian dan penelitian terdahulu yang menjadi acuan pada penelitian ini serta teori-teori terkait yang mendukung dan membantu penelitian.

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN

Pada bab ini menjelaskan mengenai riwayat prosedur yang sedang berjalan pada Yayasan Putera Indonesia Malang, permasalahan yang terjadi dalam Yayasan Putera Indonesia Malang, usulan pemecahan masalah pada Yayasan tersebut dan menjelaskan mengenai penelitian yang dilakukan sehingga dapat dibuat perancangan hingga rancangan pengujian pada sistem yang diusulkan.

BAB IV PEMBAHASAN

Pada bab ini membahas tentang spesifikasi produk, implementasi database, implementasi program hingga uji coba aplikasi.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini berisi kesimpulan dari hasil penelitian yang dilakukan dan saran-saran dari penulis untuk mengembangkan penelitian berikutnya agar lebih baik.