

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

*Wedding organizer* (WO) adalah penyedia layanan profesional yang membantu pasangan yang akan menikah untuk mengelola segala aspek pernikahan mereka, mulai dari perencanaan awal hingga hari pernikahan sebenarnya. Kini semakin banyak pasangan yang mengandalkan jasa wedding organizer untuk membuat acara mereka menjadi lebih sempurna. Sehingga dalam menghadapi tuntutan yang semakin kompleks dan dinamika industri yang terus berkembang, Midodaren *Wedding Organizer* Malang memerlukan rancangan dan pengembangan manajemen staf *wedding organizer* berbasis *website*.

Saat ini, manajemen staf di Midodaren *Wedding Organizer* Malang dilakukan secara manual melalui *chat whatsapp* dan papan pengumuman. Hal ini menyebabkan kesulitan dalam merekap laporan dan riwayat kerja staf yang tidak tercatat secara otomatis. Maka penting untuk memiliki sistem yang dapat mendukung pengelolaan staf agar seluruh proses dapat berjalan dengan lancar.

Dalam perancangan aplikasi manajemen staf berbasis web, metode *prototyping* digunakan sebagai pendekatan pengembangan. Metode ini terdiri dari analisis kebutuhan, desain sistem, pembuatan aplikasi *website*, evaluasi, dan pengujian hasilnya. Dengan demikian, pengembangan aplikasi akan melalui tahapan-tahapan tersebut agar sesuai kebutuhan dan dapat berfungsi dengan baik.

Aplikasi manajemen staf berbasis web ini diharapkan dapat memberikan berbagai keuntungan, antara lain memaksimalkan pelayanan kepada pelanggan dan membantu proses kerja staf dan admin Midodaren *Wedding Organizer* Malang. Sehingga dapat membantu admin dalam mencari data yang dibutuhkan. Selain itu, penggunaan aplikasi berbasis web memungkinkan akses yang fleksibel melalui internet.

Berdasarkan permasalahan di atas, maka judul yang dipilih untuk perancangan dan pengembangan aplikasi ini adalah "Perancangan dan Pengembangan Aplikasi Manajemen Staf Berbasis Web pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang Bebas Web". Dengan menggunakan judul ini, diharapkan dapat mencerminkan tujuan dan fokus utama dari pengembangan aplikasi diatas.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas, rumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana cara merancang dan mengembangkan aplikasi manajemen staf pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang berbasis *web* sebagai solusi untuk mengatasi permasalahan dalam manajemen staf yang dihadapi.

## **1.3 Tujuan**

Berdasarkan rumusan masalah diatas, tujuam penelitian ini adalah untuk mempermudah alur kerja pembagian tugas kerja staf, penilaian kinerja staf, dan pelaporan pada Midodaren *Wedding Organizer* melalui perancangan dan pengembangan sistem informasi berbasis website yang efektif dan efisien. Dengan implementasi aplikasi manajemen staf berbasis web, diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dalam pembagian tugas kerja kepada staf, memfasilitasi

proses penilaian kinerja yang objektif dan terukur, serta menyediakan sistem pelaporan yang terintegrasi untuk memantau dan mengevaluasi kinerja staf secara sistematis.

Melalui perancangan sistem informasi berbasis *website* ini, dapat mempermudah pengelola dan staf untuk mengakses. Dengan adanya sistem informasi yang terintegrasi dan mudah digunakan, proses pembagian tugas kerja dapat dilakukan secara efektif, transparan, dan terstruktur. Selain itu, penilaian kinerja staf dapat dilakukan dengan lebih akurat dan objektif berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan. Sistem pelaporan yang disediakan oleh aplikasi ini juga akan memudahkan pengumpulan data, analisis, dan pemantauan kinerja staf secara berkala.

Dengan demikian, penelitian ini bertujuan untuk mendapatkan solusi terhadap tantangan dalam manajemen staf, serta meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional Midodaren *Wedding Organizer* melalui proses pembagian tugas kerja yang terstruktur, penilaian kinerja yang objektif, dan pelaporan yang terintegrasi dengan adanya sistem informasi berbasis *website* serta pembagian insentif untuk staf.

#### **1.4 Manfaat**

1. Manfaat Teoritis:
  - a. Mengembangkan pengetahuan dan kontribusi pemikiran dalam proses pembagian tugas kerja staf, penilaian kinerja staf, dan

pelaporan kerja staf pada Midodaren *Wedding Organizer* melalui perancangan sistem informasi berbasis *website*.

- b. Memperkaya konsep yang terkait dengan manajemen staf dan penggunaan teknologi informasi dalam meningkatkan efisiensi operasional.

## 2. Manfaat Praktis:

### a. Bagi Penulis:

Kompeten untuk meningkatkan ilmu pengetahuan dan pengalaman penelitian.

### b. Bagi Midodaren *Wedding Organizer* Malang:

- Menjadi referensi dan panduan untuk mengembangkan sistem informasi berbasis website pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang.
- Meningkatkan efisiensi dalam proses pembagian tugas kerja staf, penilaian kinerja staf, dan pelaporan kerja staf, dan pembagian insentif staf.

### c. Bagi Sekolah Tinggi Informatika dan Komputer Indonesia Malang:

- Menjadi referensi penelitian dan tambahan koleksi pustaka terkait perancangan program *website*.
- Membantu pengembangan pengetahuan dan pemahaman dalam bidang manajemen staf dan sistem informasi berbasis web.

## 1.5 Batasan Masalah

1. Aplikasi ini berbasis *website*.

2. Aplikasi yang dibuat agar dapat membantu pengelola dan admin dalam mengelola manajemen staf Midodaren *Wedding Organizer* Malang
3. Aplikasi yang dibuat untuk mempermudah alur kerja pembagian tugas kerja staf, penilaian kinerja staf, dan pelaporan kerja staf, dan pembagian insentif staf.
4. Aplikasi ini berfokus pada pengelolaan manajemen staf yaitu tim inti divisi *wedding planner*.
5. Aplikasi yang sudah dibuat saat ini belum menyertakan fitur notifikasi penugasan untuk para staf.

## 1.6 Metodologi Penelitian

### 1.6.1. Tempat dan Waktu Penelitian

Pengumpulan data penelitian dilakukan secara langsung melalui Midodaren Wedding Organizer yang terletak di Perumahan Karanglo Indah Blok T-01, Kelurahan Balearjosari, Kecamatan Blimbing, Kota Malang.

Tabel 0.1 Jadwal Kegiatan Penelitian

Tahap	Bulan																				
	Feb			Mar			Apr			Me			Jun			Jul					
Analisa Kebutuhan	■	■	■	■	■	■															
Perancangan Sistem dan Desain							■	■	■	■	■	■	■	■	■						
Implementasi																■	■				
Pengujian																		■	■		

### 1.6.2. Alat dan Bahan Penelitian

1. Alat :

*Hardware:*

- a. Menggunakan laptop dengan spesifikasi yang memadai untuk pengembangan aplikasi web.
- b. Koneksi internet.

*Software:*

- a. Sistem operasi menggunakan *Windows*
- b. *Integrated Development Environment* (IDE) menggunakan *Visual Studio Code*.
- c. *Framework* pengembangan web menggunakan *CodeIgniter 3*.

2. Bahan :

- a. Dokumentasi dan literatur terkait manajemen staf dan aplikasi web berbasis manajemen sumber daya manusia.
- b. Panduan penggunaan *framework* dan teknologi yang digunakan dalam pengembangan aplikasi web ini.
- c. Penelitian sebelumnya atau studi kasus terkait pengembangan aplikasi manajemen staf pada industri serupa.

3. Waktu dan Sumber Daya Manusia:

- a. Waktu yang cukup untuk perancangan, pengembangan, dan pengujian aplikasi.
- b. Kolaborasi dan komunikasi dengan pihak *Midodaren Wedding Organizer* Malang untuk memahami kebutuhan dan persyaratan aplikasi.

4. Pengujian dan Evaluasi:

- a. Pengujian aplikasi yang meliputi pengujian fungsi, keamanan, dan kinerja.

- b. Pengumpulan data dari pengguna aplikasi dan staf Midodaren *Wedding Organizer* Malang untuk evaluasi kualitas dan kegunaan aplikasi.

Seluruh bahan dan alat tersebut di atas digunakan sebagai pendukung dalam perancangan dan pengembangan aplikasi manajemen staf pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang berbasis *web*.

### **1.6.3. Pengumpulan Data dan Informasi**

#### **1. Observasi**

Melakukan pengamatan pada objek penelitian terkait perusahaan Midodaren *Wedding Organizer* Malang. Observasi dilakukan secara langsung dengan mengamati sistem kerja.

#### **2. Wawancara**

Dilakukan dengan pemilik dan pegawai Midodaren *Wedding Organizer* Malang. Untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan dengan mengacu pada aspek tertentu terkait manajemen staf dan kebutuhan aplikasi manajemen staf.

Dengan menggunakan teknik tersebut, diharapkan dapat memperoleh data lebih akurat mengenai sistem kerja, kebutuhan, dan perspektif terkait pengembangan aplikasi manajemen staf.

### **1.6.4. Analisis Data**

Metode analisis deskriptif ini melibatkan serangkaian langkah yang bertujuan untuk mendefinisikan ruang lingkup informasi, menentukan fungsi-fungsi yang dibutuhkan, menggambarkan kemampuan kinerja yang diharapkan, serta merancang tampilan dan penggunaan dari hasil pengembangan *website*.

Pertama, dalam tahap pengumpulan data, informasi yang relevan terkait dengan manajemen staf tim inti pada divisi *wedding planner* Midodaren *Wedding Organizer* Malang akan dikumpulkan. Data ini mencakup berbagai aspek, seperti struktur organisasi, tugas dan tanggung jawab staf, proses pembagian tugas, evaluasi kinerja staf, dan kebutuhan pelaporan. Informasi ini dapat diperoleh melalui observasi langsung, wawancara dengan pemilik.

Setelah data terkumpul, tahap analisis dimulai. Analisis deskriptif akan dilakukan untuk menggambarkan secara rinci ruang lingkup informasi yang diperlukan dalam aplikasi manajemen staf. Hal ini mencakup identifikasi fungsi-fungsi yang harus dimiliki oleh aplikasi, seperti pengelolaan data staf, pembagian tugas, penilaian kinerja, dan pelaporan. Selanjutnya, analisis akan melibatkan penentuan kemampuan kinerja yang diharapkan dari aplikasi, seperti efisiensi dan akurasi dalam pembagian tugas, kemudahan dalam penilaian kinerja, serta kecepatan dan kehandalan dalam pelaporan.

Selanjutnya, berdasarkan hasil analisis deskriptif, perancangan *website* akan dilakukan. Pemakai hasil *website* ini mencakup perancangan tampilan antarmuka yang *intuitif* dan responsif, pengaturan aksesibilitas bagi pengguna, serta penyusunan tata letak dan navigasi yang efektif. Dalam perancangan ini, akan diperhatikan juga kebutuhan dan preferensi pengguna potensial, agar *website* dapat memberikan pengalaman pengguna yang optimal.

Dengan menggunakan metode analisis deskriptif ini, diharapkan dapat memberikan pemahaman secara dalam mengenai kebutuhan aplikasi manajemen staf divisi *wedding planner* pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang. Selain



itu, proses analisis juga akan memberikan landasan yang kuat untuk merancang dan mengembangkan aplikasi manajemen staf berbasis web yang sesuai dengan kebutuhan dan harapan pengguna.

#### **1.6.5. Prosedur Penelitian**

1. Pengumpulan informasi dari sumber-sumber jurnal dan hasil penelitian terkait:

Data akan dikumpulkan dari literatur ilmiah yang relevan, seperti jurnal, artikel, dan penelitian terkait dengan topik yang berkaitan dengan perancangan dan pengembangan aplikasi manajemen staf. Sumber-sumber ini akan memberikan dasar pengetahuan yang diperlukan untuk memahami konsep dan pendekatan terbaik dalam mengembangkan aplikasi manajemen staf.

2. Wawancara dengan pemilik, dan admin di Midodaren *Wedding Organizer* Malang:

Wawancara akan dilakukan dengan pihak terkait, yaitu pemilik, dan admin. Wawancara ini akan membantu dalam memperoleh informasi lebih mendalam tentang kebutuhan, tantangan, dan harapan terkait manajemen staf. Hasil wawancara digunakan sebagai dasar dalam membuat aplikasi manajemen staf yang sesuai dengan kebutuhan dan perspektif mereka.

3. Observasi terhadap alur kerja yang sedang berjalan di Midodaren *Wedding Organizer*:

Dengan melakukan pengamatan terhadap alur kerja yang ada, dapat memperoleh gambaran secara nyata tentang proses kerja yang sedang berjalan

dan bagaimana manajemen staf saat ini dilakukan. Observasi ini akan membantu dalam mengidentifikasi masalah yang ada dan kebutuhan yang harus diatasi melalui pengembangan aplikasi manajemen staf.

#### 4. Pengumpulan data melalui studi dokumen Midodaren *Wedding Organizer*:

Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan sistem informasi yang sudah ada di Midodaren *Wedding Organizer* akan dikumpulkan dan dianalisis. Sehingga memberikan hasil yang lebih baik tentang aspek-aspek yang telah ada dan bagaimana data dan informasi terkait manajemen staf saat ini diolah dan digunakan. Informasi ini akan menjadi dasar dalam merancang sistem informasi Midodaren *Wedding Organizer*.

Dengan menggunakan teknik pengumpulan data yang beragam ini, diharapkan penelitian ini dapat menghasilkan informasi yang komprehensif dan akurat untuk merancang dan mengembangkan aplikasi manajemen staf yang efektif bagi Midodaren *Wedding Organizer* Malang.

### 1.7 Sistematika Penulisan

Berikut adalah tata cara pembahasan yang disarankan untuk memudahkan pemahaman tentang metodologi analisan:

#### Bab I: Pendahuluan

Menjelaskan latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat , batasan , serta susunan laporan Tugas Akhir.

#### Bab II: Landasan Teori

Membahas teori terhubung dan yang akan dilakukan. Termasuk di dalamnya adalah konsep-konsep dasar terkait manajemen staf, sistem informasi,

dan pengembangan aplikasi web. Juga akan dilakukan kajian literatur pada penelitian sebelumnya sesuai dengan topik yang diteliti.

### Bab III: Analisis dan Perancangan

Akan menjabarkan rangkaian yang dilakukan, termasuk identifikasi kebutuhan dan persyaratan aplikasi manajemen staf pada Midodaren *Wedding Organizer* Malang. Selain itu, akan dilakukan perancangan sistem yang mencakup rancangan arsitektur, rancangan basis data, rancangan antarmuka pengguna, dan rincian implementasi.

### Bab IV: Implementasi

Akan dijelaskan mengenai implementasi sistem yang telah dirancang. Meliputi tahapan pengembangan aplikasi, analisis kode sumber, pengaturan basis data, pemasangan sistem, serta pengujian dan evaluasi sistem yang telah diterapkan.

### Bab V: Kesimpulan dan Saran

Mencakup ringkasan, solusi, hasil dan temuan yang telah diperoleh. Selain itu, juga akan diberikan saran-saran untuk pengembangan program website di masa depan berdasarkan temuan penelitian.

Dengan mengikuti sistematika pembahasan yang diuraikan di atas, laporan tugas akhir akan memiliki struktur yang jelas, mudah dipahami, dan sesuai dengan pedoman yang dapat diterapkan.