

BAB III

ANALISIS DAN PERANCANGAN

3.1 Analisis

3.1.1 Identifikasi Masalah

Sistem yang digunakan pada UMKM CV YP Sukses Makmur untuk sistem penggajian masih menggunakan metode sederhana yaitu menggunakan metode manual sehingga dapat menimbulkan tidak efisiensi ketika mengelola absensi dan penggajian karyawan. Sistem yang digunakan dapat menimbulkan perselisihan terkait karyawan harian dan karyawan borongan dengan karyawan administrasi yang terdapat pada UMKM CV YP Sukses Makmur. Jadi untuk sistem yang digunakan untuk penggajian dan absensi karyawan masih menggunakan sistem pencatatan secara manual melalui buku yang diberikan oleh pemilik perusahaan kepada karyawan tetap yang melayani bagian administrasi. Karena menggunakan buku untuk absensi dan penggajian terkadang memiliki kekeliruan seperti gaji karyawan yang dihitung melalui absensi yang terdapat di buku tersebut, terkadang juga karyawan yang melakukan lembur atau melebihi jam kerja tidak dihitung dengan benar berapa jam karyawan tersebut melakukan pekerjaan yang dilakukan melebihi jam kerja, terkadang juga absensi ketika karyawan itu masuk, namun dicatat tidak masuk hal – hal tersebut yang dapat menimbulkan perselisihan antara karyawan harian dan borongan dengan karyawan tetap yang bekerja untuk administrasi UMKM CV YP Sukses Makmur. Lalu juga terkadang terdapat salah perhitungan antara gaji yang diberikan dan gaji yang sesungguhnya sehingga untuk melakukan koreksi memerlukan waktu yang cukup menguras waktu dan menunda pekerjaan administrasi lainnya yang dilakukan oleh karyawan administrasi. Untuk penggajian dibayarkan setiap minggu nya biasanya diberikan pada hari Sabtu dan itu untuk penggajian dari karyawan harian dan juga karyawan borongan. Untuk penggajian karyawan tetap / pada bagian administrasi biasanya diberikan tanggal 1 untuk setiap bulannya.

3.1.2 Pemecahan Masalah

Mengingat identifikasi masalah yang dipaparkan, maka akan dibuat sebuah *website* yang berisi sistem informasi penggajian karyawan dan absensi untuk UMKM CV. YP Sukses Makmur.

Dalam sistem penggajian dan absensi yang dikembangkan untuk CV. YP Sukses Makmur, beberapa permasalahan utama yang dihadapi telah diidentifikasi dan diberikan solusi melalui pengembangan fitur-fitur berikut:

1. Perhitungan Gaji Borongan, Gaji Bulanan, dan Gaji Harian

Sistem penggajian sebelumnya memiliki keterbatasan dalam pencatatan gaji. Oleh karena itu, dilakukan perhitungan otomatis berdasarkan jenis gaji sebagai berikut:

a. Gaji Borongan

- Bonus Lembur = total lembur x jam lembur
- Total Lembur = jam lembur x tarif lembur per jam
- Bonus Absensi = Rp. 25.000 jika hadir tepat waktu per hari
- Denda Absensi = Rp. 10.000 per hari keterlambatan

- Total Gaji Borongan = capaian harian x tarif per pekerjaan

- Total Gaji = Total Gaji Borongan + Total Lembur + Bonus Lembur +
 Bonus Absensi - Denda Absensi

b. Gaji Bulanan

- Gaji Pokok = Berdasarkan posisi karyawan / jabatan karyawan.
- Bonus Absensi = Rp25.000 jika hadir penuh dalam satu bulan.
- Bonus Lembur = total lembur x jam lembur
- Total Lembur = jam lembur x tarif lembur per jam
- Potongan Keterlambatan = Rp10.000 per hari keterlambatan.
- Total Gaji = Gaji Pokok + Bonus Absensi – Denda Absensi + Total Lembur

c. Gaji Harian

- Total Gaji Harian = Gaji Harian x hari masuk kerja
- Denda Keterlambatan = Rp10.000 jika terlambat masuk kerja.
- Bonus Absensi = Rp25.000 jika tidak pernah terlambat selama satu bulan.
- Total Gaji = Total Gaji Harian + Bonus Absensi – Denda

2. Perhitungan Absensi

Sistem absensi dikembangkan untuk mencatat kehadiran karyawan secara otomatis dan menentukan hak atas bonus dan denda sebagai berikut :

- Bonus Kehadiran = Rp25.000 jika karyawan hadir tepat waktu.
- Denda Keterlambatan = Rp10.000 jika karyawan terlambat masuk kerja dalam kurun waktu 10 menit sejak jam masuk kerja.
- Rekapitulasi Absensi = Data absensi dapat diakses oleh manajemen untuk melihat tingkat kedisiplinan karyawan.

3. Perhitungan Lembur

Sistem mendukung fitur pengajuan lembur oleh karyawan, yang kemudian harus disetujui oleh atasan sebelum dihitung dalam penggajian. Perhitungan lembur dilakukan dengan perhitungan sebagai berikut :

- Tarif Lembur = Gaji per hari / 8 jam
- Total Lembur = jam lembur x tarif lembur

Atasan memiliki hak untuk menyetujui atau menolak pengajuan lembur sebelum gaji dikalkulasi.

4. Sistem Periode Penggajian

Gaji dikelompokkan berdasarkan periode bulan untuk mempermudah manajemen penggajian sebagai berikut :

- Periode Gaji: Gaji dikelompokkan per bulan (Januari, Februari, dst.)
- Rekapitulasi: Setiap akhir bulan, data gaji dapat direkap dan dievaluasi sebelum diproses lebih lanjut.

5. Perhitungan Potongan Gaji Akibat Ketidakhadiran

Sistem memberlakukan potongan gaji bagi karyawan yang tidak masuk kerja sesuai dengan jumlah hari ketidakhadiran sebagai berikut :

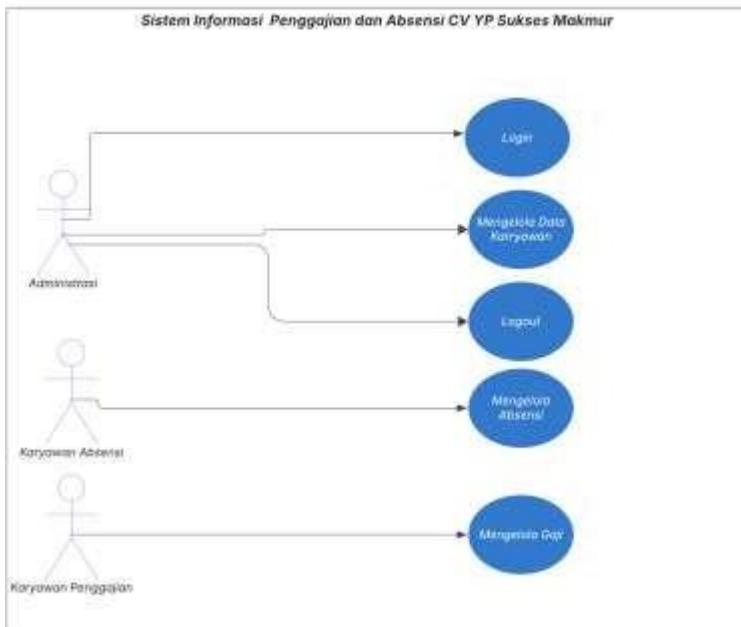
1. Tidak Masuk dengan Izin Resmi (Sakit atau Cuti yang Disetujui)
 - Tidak dikenakan potongan gaji.
2. Tidak Masuk 1-2 Hari Tanpa Keterangan (Alpha)
 - Gaji dipotong sesuai jumlah hari tidak masuk kerja berdasarkan upah harian.
 - Jika ketidakhadiran terjadi dua bulan berturut-turut, karyawan akan diberikan peringatan resmi.
3. Tidak Masuk 3-5 Hari Tanpa Keterangan (Alpha)
 - Potongan gaji sebesar 1,5 kali upah harian per hari.
 - Jika terjadi dalam dua bulan berturut-turut, manajemen dapat mempertimbangkan sanksi tambahan.
4. Tidak Masuk 6-10 Hari Dalam Sebulan Tanpa Keterangan
 - Potongan gaji sebesar 2 kali upah harian per hari karena dianggap mengganggu produktivitas.
 - Manajemen dapat mempertimbangkan penurunan posisi atau evaluasi kontrak kerja.
5. Tidak Masuk Lebih dari 15 Hari Dalam Sebulan Tanpa Keterangan
 - Gaji bulan tersebut tidak akan diberikan.

 - Jika ketidakhadiran terjadi tanpa alasan kuat, manajemen dapat melakukan pemutusan hubungan kerja (PHK) sesuai aturan perusahaan.

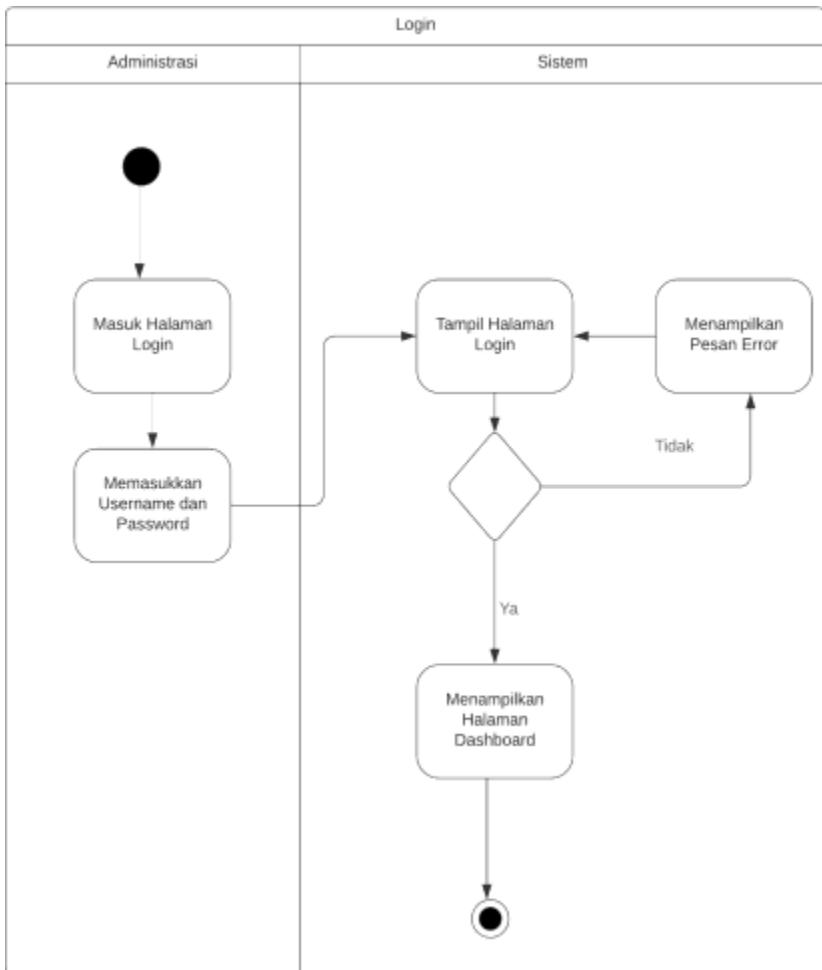
3.2 Perancangan

3.2.1 Perancangan Sistem

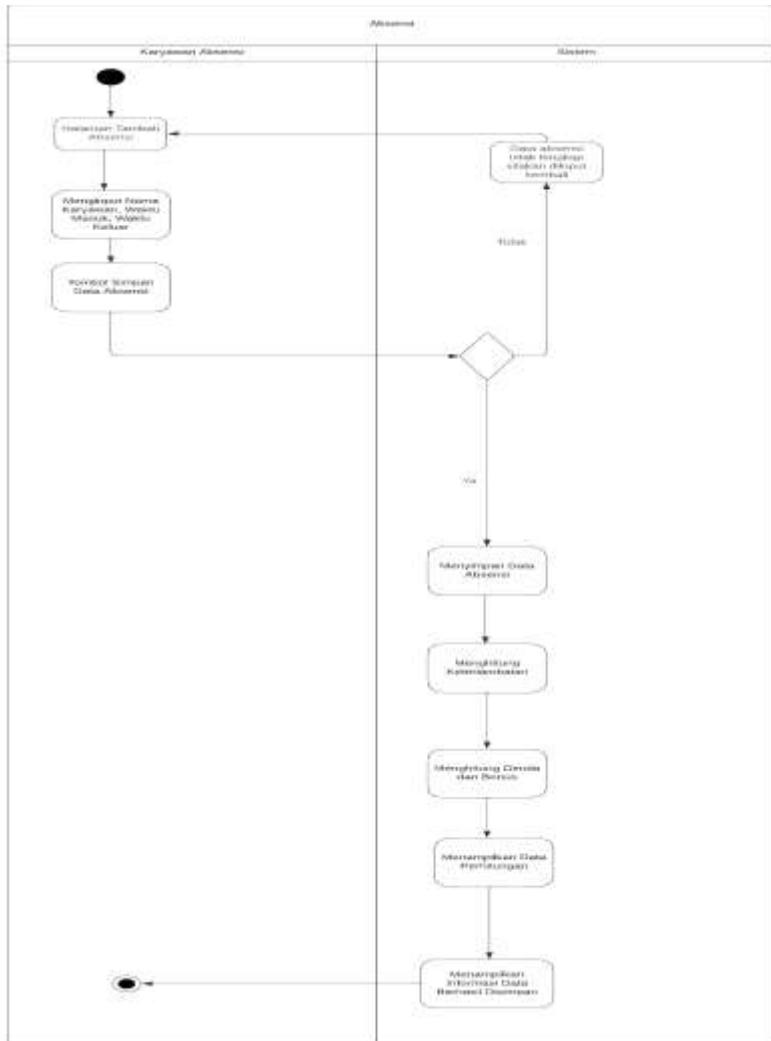
Diagram use case berikut menunjukkan yang dapat dilakukan oleh setiap aktor dalam sistem informasi penggajian dan kehadiran karyawan CV YP Sukses Makmur.



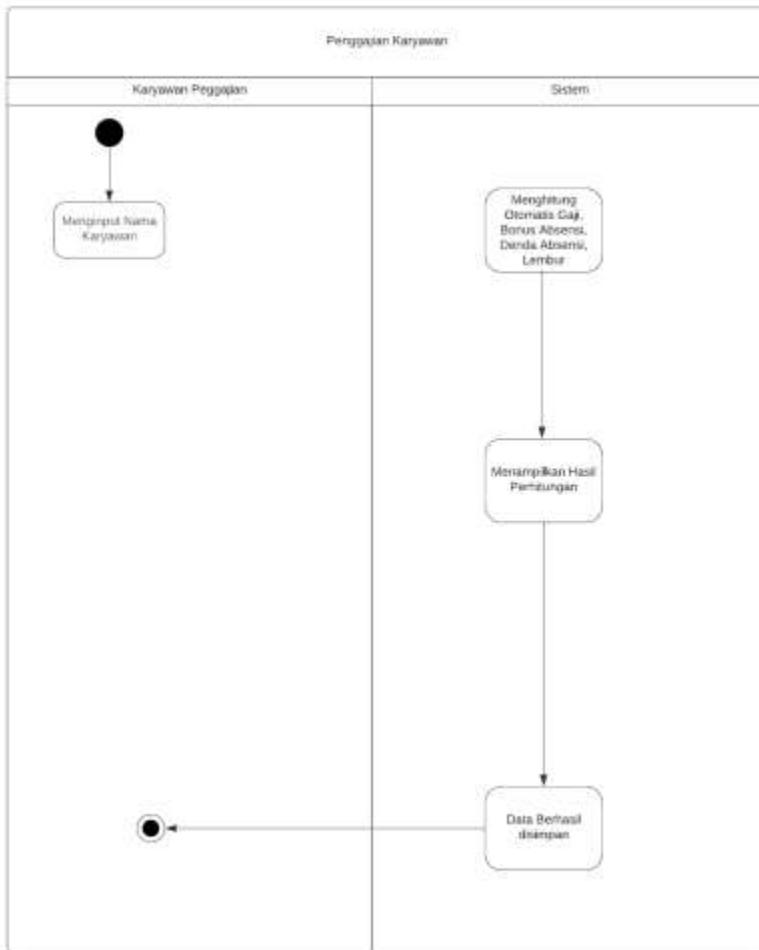
Gambar 3. 1 Use Case Diagram



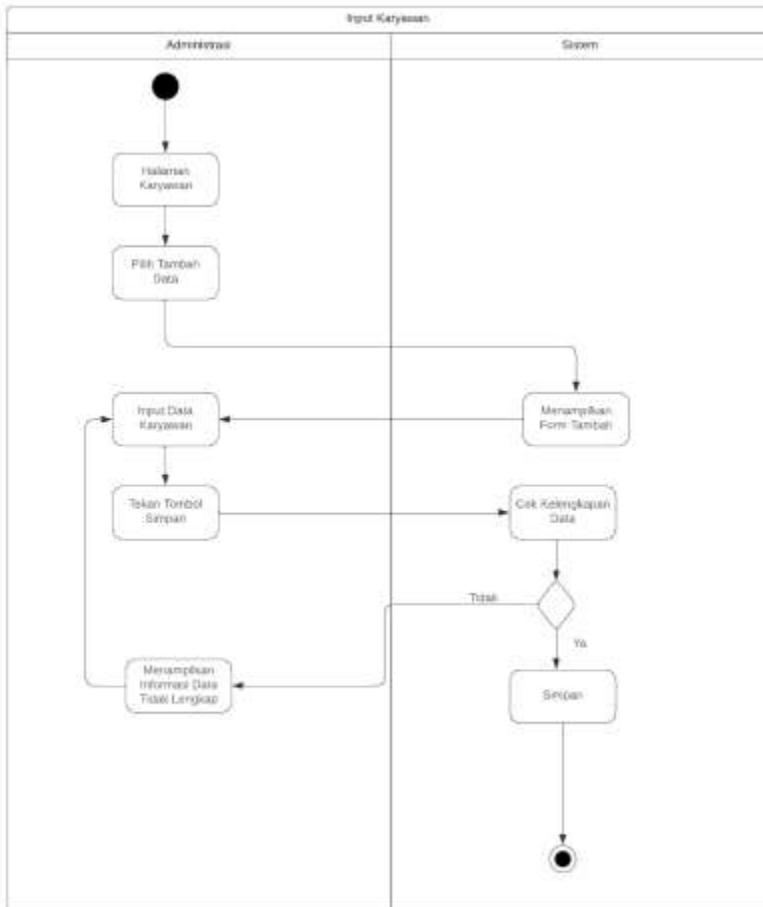
Gambar 3. 2 Activity Diagram Pada Login



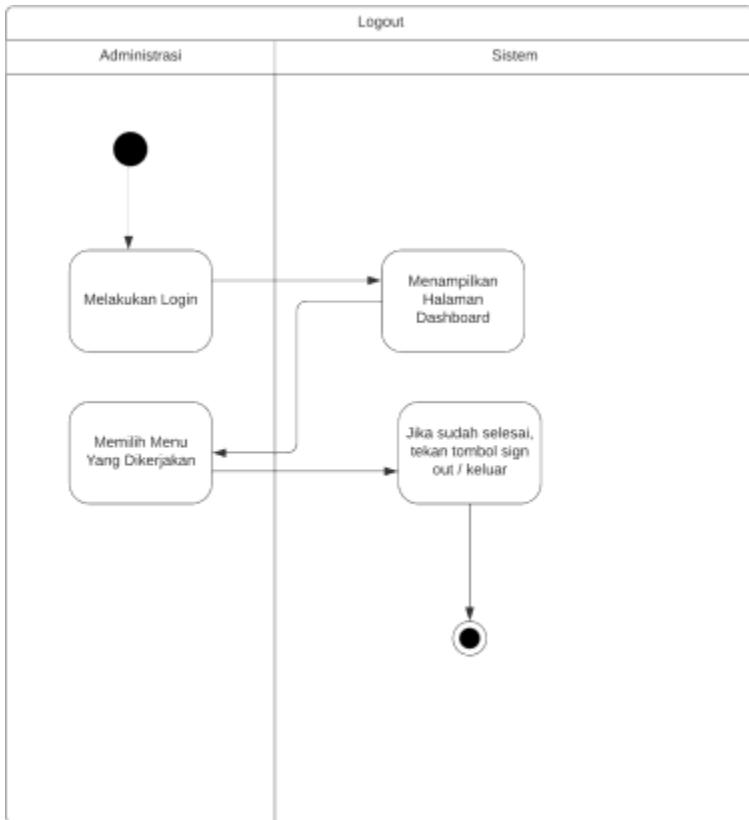
Gambar 3. 3 Activity Diagram pada Mengelola Absensi



Gambar 3. 4 Activity Diagram Pada Mengelola Gaji



Gambar 3. 5 Activity Diagram Pada Mengelola Karyawan



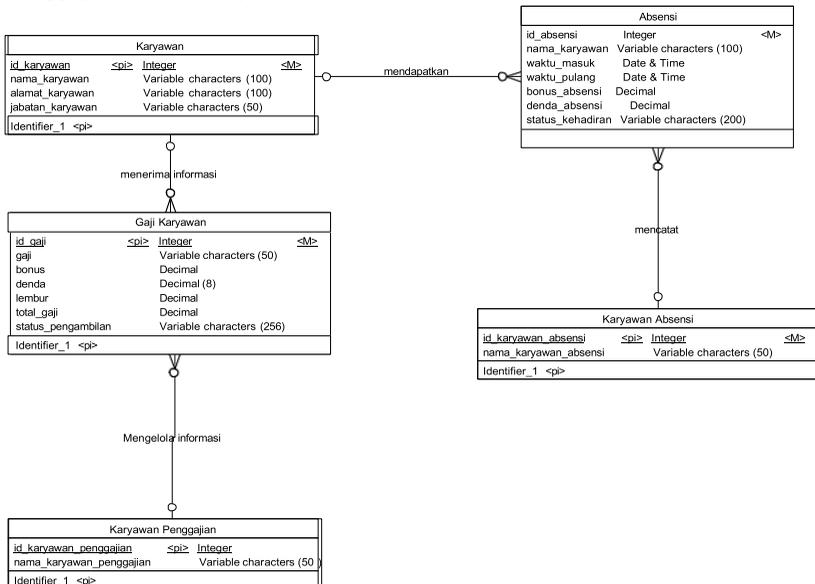
Gambar 3. 6 Activity Diagram Pada Keluar

3.2.2 Perancangan Data

Konten dan organisasi data yang diperlukan ditentukan dengan menggunakan desain data atau database.

3.2.2.1 Conceptual Data Model

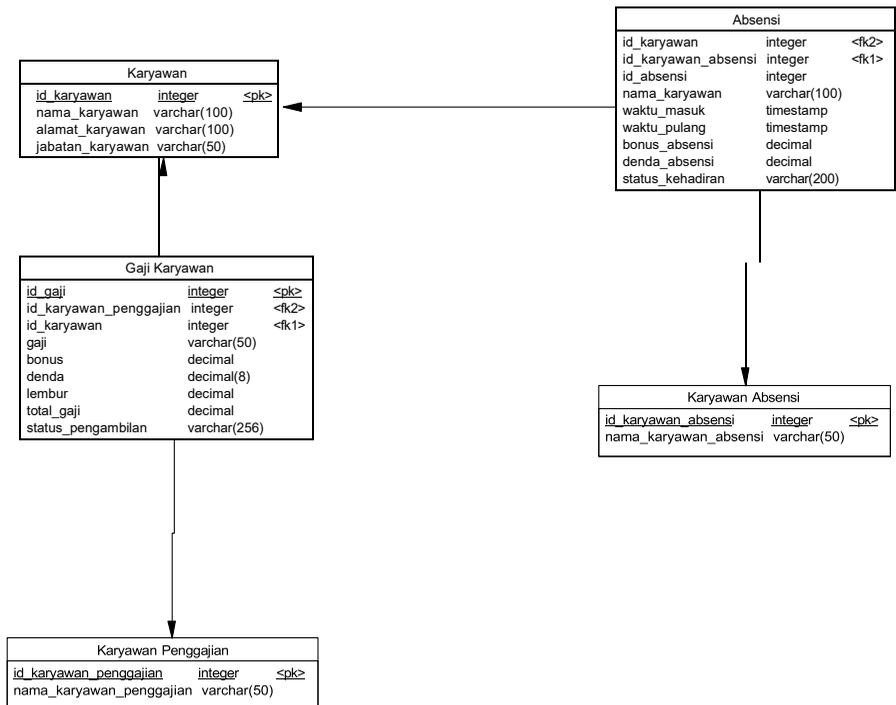
Conceptual Data Model (CDM) yang digunakan pada sistem informasi penggajian karyawan dan absensi dapat diamati pada gambar 3.7 dan 3.8. Pada gambar 3.7 merupakan pembuatan *conceptual data modelling* untuk membuat *website* yang berisi sistem informasi absensi karyawan pada CV YP Sukses Makmur. Pada gambar 3.8 merupakan pembuatan *conceptual data modelling* untuk membuat *website* yang berisi sistem informasi penggajian karyawan pada CV YP Sukses Makmur.



Gambar 3. 7 CDM Absensi dan Penggajian CV YP Sukses Makmur

3.2.2.2 Physical Data Model

Physical Data Model (PDM) yang digunakan dalam perancangan *website* penggajian karyawan dan absensi pada CV YP Sukses Makmur seperti yang ditunjukkan pada gambar 3.9 dan 3.10. Gambar 3.8 merupakan pembuatan *physical data model* untuk membuat sistem informasi absensi karyawan dan penggajian karyawan untuk CV YP Sukses Makmur.



Gambar 3. 8 PDM Website Absensi dan Penggajian Pada CV YP Sukses Makmur

3.2.2.3 Desain Tabel Database

Pembuatan desain berikut tabel *database* nya:

1. Tabel Data Karyawan

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_KARYAWAN	INTEGER	
NAMA_KARYAWAN	VARCHAR(100)	
ALAMAT_KARYAWAN	VARCHAR(100)	
JENIS_KARYAWAN	ENUM ('Harian', 'Borongan', 'Tetap')	
CREATED_AT	TIMESTAMP	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	
DELETED_AT	TIMESTAMP	
POSISI	VARCHAR (255)	
TANGGAL_MASUK	DATE	
STATUS	ENUM ('Aktif', 'Tidak Aktif')	

2. Tabel Data Absensi

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_ABSENSI	INTEGER (11)	
ID_KARYAWAN	INTEGER (11)	
STATUS	ENUM (‘Masuk’, ‘Terlambat’, ‘Tidak Masuk’)	
WAKTU_MASUK	DATETIME	
WAKTU_PULANG	DATETIME	
DENDA	DECIMAL (10,2)	
BONUS	DECIMAL (10,2)	
CREATED_AT	TIMESTAMP	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	

3. Tabel Data Gaji Borongan

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_GAJI_BORONGAN	INTEGER	
ID_KARYAWAN	INTEGER	
MINGGU_MULAI	DATE	
MINGGU_SELESAI	DATE	
TOTAL_GAJI_BORONGAN	DECIMAL(10,2)	
TOTAL_BONUS	DECIMAL(10,2)	

TOTAL_DENDA	DECIMAL(10,2)	
CAPAIAN_HARIAN	INT(11)	
TOTAL_LEMBUR	DECIMAL(5,2)	
BONUS_LEMBUR	DECIMAL(10,2)	
STATUS_PENGAM BILAN	TINYINT(1)	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	
CREATED_AT	TIMESTAMP	
BULAN	DATE	
TAHUN	DATE	
ID_PKERJAAN	BIGINT(20)	

4. Tabel Data Gaji Harian

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_GAJI_HARIAN	INTEGER	
ID_KARYAWAN	INTEGER	
TANGGAL_AWAL	DATE	
TANGGAL_AKHIR	DATE	

JUMLAH_PKERJAAN	INTEGER	
TARGET_HARIAN	INTEGER	
CAPAIAN_HARIAN	INTEGER	
GAJI_HARIAN	DECIMAL(10,2)	
BONUS_HARIAN	DECIMAL(10,2)	
DENDA_HARIAN	DECIMAL(10,2)	
STATUS_PENGAMBILAN	TINYINT(1)	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	
CREATED_AT	TIMESTAMP	
TOTAL_GAJI_HARIAN	DATE	
ID_PKERJAAN	BIGINT(20)	

5. Tabel Data Gaji Bulanan

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_GAJI_BULANAN	INTEGER	
ID_KARYAWAN	INTEGER	
BULAN	DATE	
GAJI_POKOK	DECIMAL(10,2)	

UANG TRANSPORT	DECIMAL(10,2)	
UANG MAKAN	DECIMAL(10,2)	
BONUS	DECIMAL(10,2)	
THR	DECIMAL(10,2)	
TOTAL_GAJI_BULANAN	DECIMAL(5,2)	
TOTAL_LEMBUR	DECIMAL(5,2)	
BONUS_LEMBUR	DECIMAL(10,2)	
DENDA	DECIMAL(10,2)	
STATUS_PENGAMBILAN	TINYINT(1)	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	
CREATED_AT	TIMESTAMP	

6. Tabel Data Lembur

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_LEMBUR	INTEGER	
ID_KARYAWAN	INTEGER	
JAM_LEMBUR	INTEGER	
TANGGAL_LEMBUR	DATE	
CREATED_AT	TIMESTAMP	
UPDATED_AT	TIMESTAMP	
STATUS_LEMBUR	ENUM('Pending', 'Disetujui', 'Ditolak')	
BONUS_LEMBUR	DECIMAL(10,2)	

7. Tabel Data Pekerjaan

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID_PEKERJAAN	BIGINTEGER(20)	
NAMA_PEKERJAAN	INTEGER	
TARGET_HARIAN	DATE	

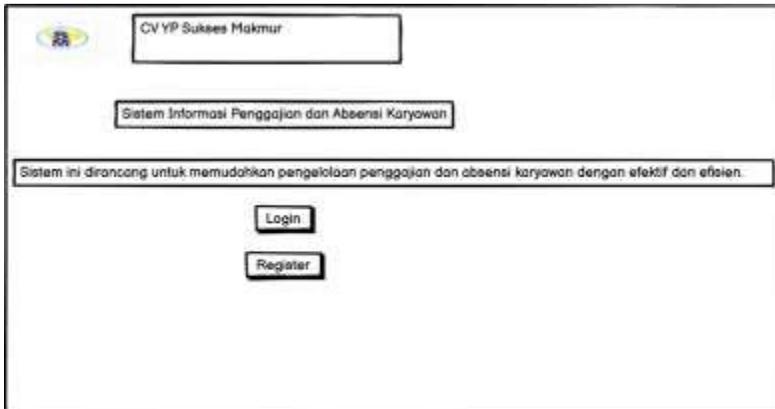
GAJI_PER_Pekerjaan	DECIMAL(10,2)	
CREATED_AT	DECIMAL(10,2)	
UPDATED_AT	DECIMAL(10,2)	

8. Tabel Data Slip Gaji

Atribut	Tipe Data	Keterangan
ID	INTEGER	
ID_KARYAWAN	INTEGER	
PERIODE	DATE	
TANGGAL_SLIP	DATE	
TOTAL_GAJI	DECIMAL(10,2)	
BONUS	DECIMAL(10,2)	
DENDA	DECIMAL(10,2)	
TOTAL_Pekerjaan	INT(11)	
TOTAL_LEMBUR	DECIMAL(5,2)	
BONUS_LEMBUR	DECIMAL(10,2)	

3.2.3 Perancangan User Interface / *Mock-up* aplikasi

Pembuatan desain dari website penggajian karyawan dan absensi untuk CV YP Sukses Makmur menggunakan Balsamiq Wireframes. Dibawah ini merupakan pembuatan desain dari website penggajian karyawan dan absensi untuk CV YP Sukses Makmur sebagai berikut :



Gambar 3. 9 Tampilan Welcome Page untuk Website CV YP Sukses Makmur

Berikut merupakan tampilan *welcome page* yang dimiliki oleh *website* CV YP Sukses Makmur. Terdapat beberapa tampilan awal seperti halaman selamat datang, dan tombol *login* dan *register*.

The image shows a login form with the following elements:

- A "LOGIN" button at the top center.
- An "Email" label and an empty input field.
- A "Password" label and an empty input field.
- A checked checkbox labeled "Remember Me".
- A link labeled "Forgot Your Password?".
- A second "LOGIN" button at the bottom center.

Gambar 3. 10 Tampilan Login Untuk Website CV. YP Sukses Makmur

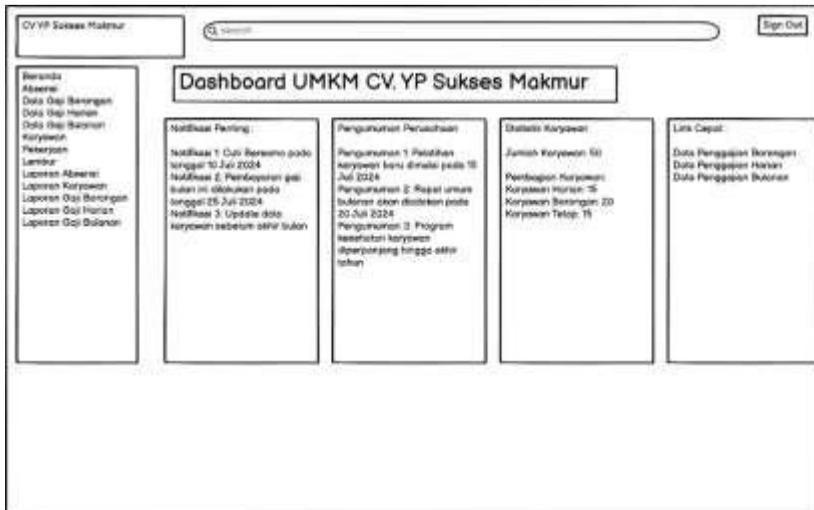
Berikut merupakan tampilan *login* yang dimiliki oleh *website* CV YP Sukses Makmur. Terdapat beberapa yang perlu dimasukkan yaitu *email* dan *password*.

The image shows a registration form titled "REGISTER" at the top center. The form contains the following elements:

- A text input field labeled "Name".
- An empty text input field.
- A text input field labeled "Email".
- An empty text input field.
- A text input field labeled "Password".
- An empty text input field.
- A text input field labeled "Confirm Password".
- An empty text input field.
- A checkbox labeled "Already Registered?".
- A "REGISTER" button located at the bottom right of the form.

Gambar 3. 11 Tampilan Register Untuk UMKM CV. YP Sukses Makmur

Berikut merupakan tampilan *register* untuk pendaftaran akun pada sistem informasi penggajian dan absensi untuk UMKM CV YP Sukses Makmur yang berisi nama, *email*, *password*, dan konfirmasi *password*.



Gambar 3. 12 Tampilan Beranda Untuk UMKM CV. YP Sukses Makmur

Berikut merupakan tampilan beranda yang dimiliki oleh website CV YP Sukses Makmur. Menu *home*, menu penggajian, menu absensi, menu data pegawai, dan menu keluar merupakan beberapa menu yang ada.



Gambar 3. 13 Tampilan Menu Absensi untuk Website CV YP Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan menu absensi yang terdapat id absensi, id karyawan, waktu masuk, bonus, denda, status masuk karyawan dapat masuk / terlambat / tidak masuk.

The screenshot shows a web application interface for 'Dokter Gaji Borongan'. The interface includes a sidebar menu on the left, a search bar at the top, and a table with columns for employee ID, start date, end date, employee name, total overtime, overtime bonus, bonus, fine, status, and action. Two rows of data are visible in the table.

ID Karyawan	Minggu Mulai	Minggu Selesai	Nama Karyawan	Total Lembur	Bonus Lembur	Bonus	Denda	Status Pengambilan	Aksi
000001	21-02-2025	28-02-2025	0001	5	10.000	25.000	10.000	Belum diambil	Edit Hapus Slip Gaji
000002	21-02-2025	28-02-2025	0002	5	10.000	25.000	10.000	Belum diambil	Edit Hapus Slip Gaji

Gambar 3. 14 Tampilan Menu Gaji Borongan untuk karyawan Website CV YP Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan menu gaji borongan yang ada id gaji borongan, nama karyawan, minggu mulai, minggu selesai, capaian harian, total lembur, bonus lembur, bonus, denda, status pengambilan gaji karyawan, aksi yang dapat dilakukan *edit*, hapus dan slip gaji.

The screenshot shows a web application interface for 'Dokter Gaji Harian'. On the left is a sidebar menu with options like 'Daftar', 'Atas', 'Data Gaji Bulanan', etc. The main area has a title 'Dokter Gaji Harian' and buttons for 'TAMBAH', 'Hapus', and 'Tambah Slip Harian'. Below is a table with the following data:

No	Nama Karyawan	Tanggal	Capaian Harian	Bonus	Denda	Total Gaji	Status Pengambilan	Aksi
1	Toni	05-01-2023	300	10.000	10.000	1000.000	Sudah diambil	Kali Penghap Slip Har
2	Harlan	07-02-2023	300	20.000	10.000	1000.000	Sudah diambil	Kali Penghap Slip Har

Gambar 3. 15 Tampilan Menu Data Gaji Harian CV YP Sukses Makmur

Menu data gaji harian berisi id gaji harian, nama karyawan, tanggal, capaian harian, bonus, denda, total gaji, status pengambilan gaji karyawan, aksi bisa edit hapus, slip gaji.

The screenshot shows a software interface for a payroll system. The window title is "CV YP Sukses Makmur". The main menu is "Daftar Gaji Bulanan". There are several buttons at the top: "MHS Bekerja", "MHS Tidak Bekerja", "Cetak", and "Tampilkan Data Pegawai". Below the buttons is a table with the following columns: No, Nama, Pekerjaan / Jabatan, Gaji Pokok, Uang Transport, Uang Makan, THR, Denda, Bonus Lembur, Total Gaji, Status Pengambilan Gaji, and Aksi. The table contains two rows of data.

No	Nama	Pekerjaan / Jabatan	Gaji Pokok	Uang Transport	Uang Makan	THR	Denda	Bonus Lembur	Total Gaji	Status Pengambilan Gaji	Aksi
01	Andi	Manajemen Operasional	3.000.000	100.000	500.000	3.000.000	0	0	6.500.000	Belum Dibayar	[Edit] [Hapus]
02	Fitri	Manajemen Teknik	2.750.000	80.000	500.000	3.000.000	200.000	0	6.030.000	Belum Dibayar	[Edit] [Hapus]

Gambar 3. 16 Tampilan Menu Gaji Bulanan CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan gaji bulanan yang berisi id gaji bulanan, nama karyawan, posisi / jabatan karyawan, gaji pokok, uang transport, uang makan, bonus, thr, denda, bonus lembur, total gaji, status pengambilan gaji karyawan, aksi yang dapat dilakukan slip gaji, edit, dan hapus.

CV YP Sukses Makmur

Tambah Karyawan

Sign Out

Data Karyawan

ID	Nama Karyawan	Alamat	Jenis Karyawan	Status	Jadwal di	Jadwal di	Tanggal Masuk	Jenis
1	Anis	Jl. Sukajaya Bang II	Berangan	Aktif	22-08-2024 08:00	02-08-2024 08:00	2024-07-13	Staff. Bantu
2	Tama	Jl. Sukajaya No. 50	Harian	Aktif	01-08-2024 08:00	01-08-2024 08:00	2024-01-01	Staff. Bantu

Gambar 3. 17 Tampilan Menu Karyawan CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan data karyawan yang berisi id karyawan, nama karyawan, alamat, jenis karyawan, status karyawan, pembuatan data dan update data, serta ada tanggal masuk, serta dapat tambah karyawan, edit karyawan dan hapus karyawan.

No	Tanggal Lembur	Jumlah Lembur	Status	Jumlah Lembur	Rincian
01	2019-08-16	8	Ditolak	100.000	Tidak Ada Lembur Saling
02	2019-08-25	8	Ditolak	100.000	Tidak Ada Lembur Saling

Gambar 3. 18 Tampilan Menu Lembur CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan data lembur yang berupa pengajuan lembur yang diajukan oleh karyawan dan tidak selalu disetujui bisa juga ditolak.

No	Nama Pekerjaan	Target Harian	Gaji Per Pekerjaan	Status
01	Monyong	100	1000	Pada Proses
02	Lubang	200	2000	Pada Proses
03	Obes Rata	300	3000	Pada Proses
04	Obes Tangam	400	4000	Pada Proses
05	Obes Lempang	500	5000	Pada Proses
06	Pelung Non	600	6000	Pada Proses
07	Pendak	700	7000	Pada Proses
08	Pondok	800	8000	Pada Proses
09	Puding	900	9000	Pada Proses

Gambar 3. 19 Tampilan Menu Pekerjaan CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan data pekerjaan yang berisi id pekerjaan, nama pekerjaan, target harian, gaji per pekerjaan, bisa edit atau hapus pekerjaan.

No Absensi	No Karyawan	Nama Karyawan	Status	Waktu Masuk	Waktu Pulang	Bonus	Denda
01	1	Andi	Presen	08-00-00:00:00	16-00-00:00:00	20000	
02	2	Andi	Presen	08-00-00:00:00	16-00-00:00:00	20000	

Gambar 3. 20 Tampilan Menu Laporan Absensi CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan data laporan absensi yang berisi id absensi, id karyawan, nama karyawan, status karyawan, waktu masuk, waktu pulang, bonus dan denda.

ID	Nama Karyawan	Alamat	Jenis Karyawan	Posisi	Tanggal Masuk	Status
01	Indo	D. Sarumpa' Berg II	Borongan	Karyawan Borongan	23-01-2019	aktif
02	Tika	D. Sarumpa' No 10	Kuli	Praktik Full	23-01-2019	aktif
03	Muda	D. Sarumpa' No 10	Tenaga	Karyawan Tetap	23-01-2019	aktif

Gambar 3. 21 Tampilan Menu Laporan Data Karyawan CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan laporan data karyawan yang berisi id karyawan, nama karyawan, alamat, jenis karyawan, posisi jabatan karyawan, tanggal masuk karyawan, status karyawan.

ID Karyawan	Total Gaji	Bulan	Tahun
01	480.000	02	2025

Gambar 3. 22 Tampilan Menu Laporan Gaji Borongan CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan laporan gaji borongan yang berisi id karyawan, total gaji, bulan dan tahun.

No Karyawan	Total Gaji	Bulan	Tahun
01	875.000	01	2025

Gambar 3. 23 Tampilan Menu Laporan Gaji Harian CV YP. Sukses Makmur

Gambar di atas merupakan tampilan laporan gaji harian yang berisi id karyawan, total gaji, bulan, tahun.

3.3 Rancangan Pengujian

Metode Black Box *Testing* akan digunakan untuk melakukan pengujian yang meliputi evaluasi desain website, fungsionalitasnya saat ini, dan sesuai atau tidaknya alur fungsi dengan proses bisnis yang dimaksudkan. Berikut ini scenario pengujianya:

Skenario Pengujian	Pengujian	Hasil Yang Diharapkan
Admin mengecek absensi karyawan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka halaman absensi karyawan 2. Mengecek absensi karyawan 3. Pengecekan absensi selesai 	Absensi karyawan sesuai
Admin mengecek gaji karyawan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka halaman penggajian 2. Mengecek gaji karyawan 3. Pengecekan gaji karyawan selesai 	Gaji karyawan yang sesuai
Admin mengecek data karyawan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka halaman data karyawan 2. Mengecek data karyawan 3. Pengecekan data karyawan selesai 	Data yang dimasukkan dengan yang terdapat di UMKM memiliki jumlah yang sama.

Tabel 3. 1 Rancangan Pengujian