

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada masa kini penilaian kinerja pegawai menjadi hal yang sangat penting bagi SDM dalam mengevaluasi kinerja pegawai. Pegawai merupakan aset yang dimiliki instansi perusahaan tersebut, sehingga penilaian kinerja pegawai perlu di lakukan untuk meningkatkan aset perusahaan tersebut. Dalam perusahaan selalu memerlukan sistem untuk memperoleh, mengolah, menyimpan, melihat kembali bahkan menyalurkan informasi. Menggunakan komputer untuk merekap hasil penilaian pegawai merupakan cara alternatif sederhana yang efektif dan efisien.

Penilaian kinerja pegawai di CV. TIGA RASA GEMILANG dilakukan satu kali dalam satu bulan. Dalam sektor perusahaan, penerapan teknologi informasi menjadi kunci untuk mengoptimalkan efisiensi dan akurasi proses penilaian kinerja. Sistem ini memungkinkan pengelolaan data kinerja yang lebih efektif, akurat dan dapat diakses kapan saja oleh pihak yang berwenang. Selain itu, jumlah karyawan yang cukup besar, yaitu 50 orang serta beragamnya spesifikasi kinerja yang harus dinilai maka semakin menambah kompleksitas proses. Sehingga menyulitkan pihak manajemen dalam proses penilaianya. Akibatnya penilaian sering kali terlambat dan tidak memberikan data yang akurat.

Penilaian kinerja pegawai dilakukan oleh Tim penilai pada *Microsoft excell* berdasarkan KPI yang sudah ditetapkan perusahaan, sehingga hasil perhitungan dikalkulasi langsung dalam *excel* sehingga dapat terjadi kesalahan dalam perhitungan. Ketika HRD memberi tahu serta berkomentar terhadap kinerja ketika mengalami kinerja buruk atau baik. Yang mana ini relative memicu subjektifitas penilaian terhadap pegawai yang memiliki kedekatan terhadap tim HRD. Jadi untuk menghindari resiko penilaian yang kurang objektif dalam melakukan penilaian, tim penilai (HRD) tidak memiliki argument pribadi bahkan preferensi sendiri tetapi sesuai dengan hasil perhitungan penilaian di sistem aplikasi. Maka hasil yang diperoleh bisa diukur pihak lain selain yang menjalankan penilaian kerja. Resiko kehilangan data dapat terjadi

karena data nilai kinerja pegawai yang berupa laporan masih menggunakan data *excel*, maka sebaiknya laporan disimpan dalam sebuah *database* agar dapat menghindari resiko kehilangan data dan dapat dicetak sewaktu-waktu. Masalah lain adalah batas waktu pengumpulan form penilaian kinerja ke perusahaan sering terlambat. Hal itu disebabkan waktu penilaian tidak dilakukan secara bersamaan di seluruh bagian departemen perusahaan, akibat dari permasalahan tersebut hasil penilaian keluar tidak tepat waktu.

Untuk mengatasi masalah ini, dibutuhkan sistem penilaian kinerja berbasis web yang mampu memberikan kemudahan dalam hal pelaporan, analisis data serta integrasi dengan berbagai kebutuhan administrasi perusahaan lainnya dan meningkatkan transparansi serta akurasi. Sistem ini akan digunakan oleh tiga *user*, yaitu admin, tim penilai dan pegawai khusus. Admin memiliki fungsi sebagai pengelola *user* dari penilaian kinerja pegawai, tim penilai menilai kinerja pegawai dengan mengisi form penilaian dan pegawai khusus dapat menginput absensi harian kerja dan melihat hasil kinerjanya.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam penelitian ini adalah “Bagaimana mengembangkan sebuah sistem informasi penilaian kinerja pegawai di CV. TIGA RASA GEMILANG berbasis web”.

1.3 Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dari pembuatan Sistem Informasi Penilaian Pegawai Berbasis Web adalah :

1. Memberikan kemudahan CV. TIGA RASA GEMILANG dalam melakukan penilaian kinerja kepada pegawai CV. TIGA RASA GEMILANG.
2. Dapat mempermudah pimpinan dan tim penilai dalam melihat laporan penilaian kinerja pegawai.

1.4 Manfaat

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Bagi Penulis

Manfaat penelitian ini bagi penulis bisa meningkatkan pemahaman tentang menghitung penilaian kinerja pegawai secara terukur dan pemrograman web untuk pembuatan perancangan sistem informasi berupa *desktop application*.

2. Bagi akademis

Manfaat bagi akademis bisa dibuat sebagai literature pembuatan skripsi di masa depan dan sebagai rujukan perpustakaan untuk menunjang mutu Pendidikan dan meningkatkan ilmu pengetahuan.

3. Bagi perusahaan

Manfaat bagi perusahaan bisa sebagai sistem yang dapat membantu menilai kinerja pegawai dan membantu dalam membuat urutan kandidat pegawai.

1.5 Batasan Masalah

Untuk menghindari supaya pembahasan tidak terlalu meluas dari rumusan masalah, maka dibatasi ruang lingkup dalam penelitian ini yakni:

1. Sistem ini hanya menilai pegawai dari absensi kehadiran kerja, penentuan target untuk mendapatkan penghargaan dan dilihat dari kedisiplinan waktu dalam kehadiran, komunikasi dan kerja sama dalam bekerja. Realisasi kerja dapat dilihat dari produktivitas kerja pegawai dan dapat memanajemen pekerjaan dengan baik
2. Sistem informasi yang dibangun berbasis *web* dengan memanfaatkan bahasa pemrogramman *PHP*, *HTML* dan *MySQL* sebagai basis data.
3. Proses yang dilaksanakan mencangkup sebagian kriteria penilaian kinerja pegawai yang terbagi atas absensi, realisasi kerja (memenuhi target produksi) dan target penghargaan (kedisiplinan kehadiran pegawai, komunikasi antar pegawai dan atasan dan kerja sama dalam bekerja).
4. Dalam sistem terdapat 3 pengguna antara lain admin, penilai, dan pegawai khusus

1.6 Metodologi Penelitian

1.6.1. Tempat dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian merupakan tempat penelitian yang dilaksanakan untuk mengumpulkan data bahkan informasi yang dibutuhkan. Kajian ini dijalankan di CV.Tiga Rasa Gemilang, Malang yang beralamat di Jalan K.H M.Rowi Utara Lesapuro, Malang.

Lokasi ini dijadikan tempat penelitian sebab sesuai focus persoalan yang terjadi di Lembaga tersebut serta tentu telah dilaksanakan studi pendahuluan dan penguraian terhadap BAB 1. Waktu penelitian dilakukan mulai 24 Oktober 2023 sampai dengan selesai. Oleh karena itu, peneliti memfokuskan penelitian di lokasi tersebut.

Tabel 1.1 Waktu Penelitian

NO	Kegiatan	Tahun penelitian.....Periode Bulan ke ...					
		1	2	3	4	5	6
1	Melakukan wawancara pegawai CV.Tiga Rasa Gemilang						
2	Membuat <i>User Interface</i> program					■	
3	Merancang program aplikasi					■	■
4	Membuat Laporan Tugas Akhir	■	■	■	■	■	■

1.6.2. Bahan dan Alat Penelitian

Untuk meningkatkan dalam pembuatan sistem maka dibutuhkan *tools* diantaranya:

1. Perangkat Keras (*Hardware*) yang dipilih yakni :
 - a. Laptop : Sager , *Device desktop*-6MQPLGC

- b. *Processor* : Intel(R) Core(TM) i7-7700HQ CPU @ 2.80GHz
 - c. RAM : 16 GB
2. *Software* yang digunakan untuk melakukan program ini diantaranya:
- a. Sistem operasi windows 10
 - b. Microsoft word 2010
 - c. XAMPP
 - d. *Visual studio code*
 - e. Bahkan software lainnya yang membantu penelitian.

Bahan penelitian yang digunakan adalah data pembukuan penilaian kinerja pegawai di CV.Tiga Rasa Gemilang yang didapatkan melalui observasi , terdiri dari data absensi dan rekap penilaian pegawai. Dari data yang didapatkan, maka diperoleh keperluan dari aplikasi ketika pembuatan aplikasi tersebut.

1.6.3. Pengumpulan Data dan Informasi

Dalam Langkah ini dilaksanakan proses pengumpulan data seperti dimana metode yang digunakan dalam pengumpulan data ini adalah :

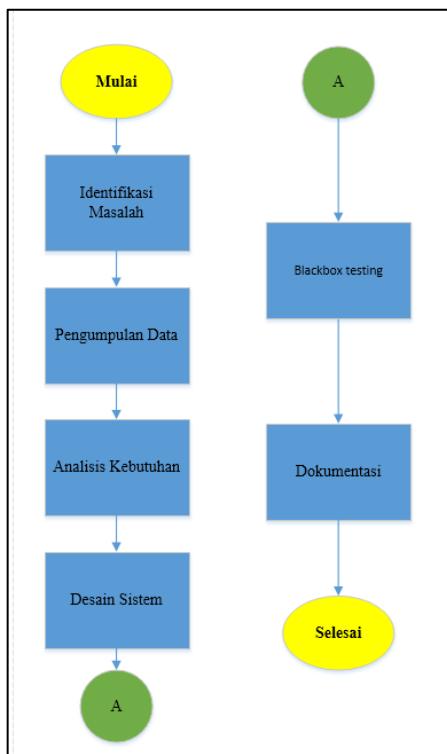
- a. (*Observation*) : peneliti mengumpulkan data melalui metode mencermati objek, dengan terjun langsung ke CV.Tiga Rasa Gemilang untuk data yang akurat.
- b. Wawancara : peneliti manjarkan tanya jawab terhadap pihak tim penilai CV.Tiga Rasa Gemilang guna memperoleh informasi yang dibutuhkan secara akurat, dapat dipercaya dan bertanggung jawab terhadap fakta mengenai hal-hal yang berkaitan dengan masalah yang diangkat.
- c. Analisis Dokumen : Penulis melakukan kegiatan guna menganalisis atau mempelajari dokumen pembukuan penilaian kinerja pegawai yang ada pada CV.Tiga Rasa Gemilang, untuk selanjutnya digunakan sebagai acuan pada tahap pengembangan sistem penilaian kinerja pegawai berbasis web.

1.6.4. Analisis Data

Analisis data dalam metode penelitian deskriptif menggambarkan kualitas atau karakteristik. Ini dikumpulkan dengan menggunakan wawancara atau observasi. Dalam penelitian deskriptif jenis sumber data yang berupa manusia dalam penelitian, pada umumnya sebagai responden. Sumber data deskriptif ada dalam bentuk naratif, dikumpulan dari wawancara, jurnal, pengamatan atau dokumen yang ada.

1.6.5. Prosedur Penelitian

Gambar dibawah ini merupakan alur proses yang dilakukan peneliti yang digunakan untuk merancang *web app* Penilaian Kinerja Pegawai. Penjelasan tahap-tahap yang akan dilalui selama proses pengembangan sistem dapat dijelaskan sebagai berikut :



Gambar 1.1 Diagram Alir Penelitian

Berdasarkan alur yang sudah dijelaskan dalam Gambar di atas maka bisa dijelaskan pembahasan tiap-tiap tahap dalam alur penelitian yang penulis lakukan ini ialah antara lain:

1. Identifikasi Masalah

Pada tahap ini penulis melakukan identifikasi masalah yang sedang terjadi dengan melaksanakan pengamatan langsung ke objek penelitian.

2. Pengumpulan Data

Dalam tahap ini penelitian melaksanakan pengumpulan data melalui metode wawancara, observasi dan studi literatur.

3. Analisis Kebutuhan

Dalam tahap ini analisis kebutuhan berfokus pada perangkat lunak yang akan dibuat. Dan tahap dimana dilakukannya proses pengumpulan data dan informasi yang akan digunakan sebagai sarana pendukung dan penunjang dalam pembuatan sistem.

4. Desain Sistem

Dalam tahap ini mempresentasikan hasil analisis kebutuhan ke perangkat lunak .

1.7 Sistematika Penulisan

Penulisan ini dilaksanakan dengan mengelompokkan penjelasanya terhadap beberapa BAB, yang mana susunan dan penulisan bisa ditunjukkan di bawah:

1. BAB I yang berisikan latar belakang, kemudian identifikasi masalah, Rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metodelogi penulisan, dan sistematika penulisan.
2. BAB II yang membahas mengenai tepri yang berkaitan dengan judul penelitian, semacam terkait CV TIGA RASA GEMILANG, konsep dasar sistem informasi, pengertian informasi, penyusunan sistem, mengenai info penilaian kinerja karyawan sesuai sasaran kerja pegawai, kemudian bahasa pemrograman PHP, MySQL server.
3. BAB III yang menguraikan Analisa bahkan desain tampilan program aplikasi.
4. BAB IV yang menjelaskan hasil dari penelitian
5. BAB V mengenai kesimpulan serta saran.